



Godina VIII
Utorak, 2. novembra/studenoga
2004. godine

Broj/Broj
49

Godina VIII
Utorak, 2. novembra 2004.
godine

ISSN 1512-7486 - bosanski jezik

ISSN 1512-7494 - hrvatski jezik

ISSN 1512-7508 - srpski jezik

**PARLAMENTARNA SKUPŠTINA
BOSNE I HERCEGOVINE**

395

Na osnovu člana IV. 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Doma naroda, održanoj 27. septembra 2004. godine i na sjednici Predstavničkog doma, održanoj 23. septembra 2004. godine, usvojila je

ZAKON

O JAVNIM NABAVKAMA BOSNE I HERCEGOVINE

**POGLAVLJE I.
OPĆE ODREDBE**

**ODJELJAK I.
OSNOVNI PRINCIPI I DEFINICIJE**

**Član 1.
(Svrha i predmet zakona)**

(1) Ovim zakonom uspostavlja se sistem javnih nabavki u Bosni i Hercegovini, prava, dužnosti i odgovornosti učesnika u postupcima nabavke i postupak kontrole javnih nabavki radi osiguranja:

- a) najefikasnijeg načina korištenja javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke;
- b) izvršenja nabavke i dodjeljivanja ugovora o javnoj nabavci, koji vrše ugovorni organi u skladu s postupcima utvrđenim ovim zakonom i
- c) da, pri tome, ugovorni organi preduzmu sve potrebne mjere kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

(2) Javna nabavka odnosi se na nabavku roba, usluga i radova, a provode je "ugovorni organi" iz člana 3. ovog zakona u skladu s Pravilima utvrđenim u ovom zakonu i u pratećim podzakonskim aktima usvojenim u skladu s odredbama člana 53. ovog zakona.

Član 2. (Definicije)

- (1) **"Hitni postupak"** podrazumijeva poseban oblik hitnog ograničenog postupka koji može biti primijenjen kada poštivanje propisanih rokova nije moguće zbog hitnosti, prijetnje ugrožavanja okoliša ili više sile.
- (2) **"Kandidat"** podrazumijeva dobavljača koji je podnio zahtjev za poziv da učestvuje u ograničenom ili pregovaračkom postupku.
- (3) **"Konkurs za izradu idejnog rješenja"** podrazumijeva postupak koji ugovornom organu omogućava da osigura, uglavnom u oblastima prostornog uređenja, urbanizma, arhitekture i građevinarstva ili obrade podataka, plan ili rješenje koje izabira Konkursna komisija u postupku konkurentskog nadmetanja sa ili bez dodjele nagrada.
- (4) **"Elektronska sredstva"** podrazumijevaju telegraf, faks ili drugu telekomunikacijsku opremu namijenjenu za prijenos podataka.
- (5) **"Okvirni sporazum"** podrazumijeva sporazum ograničenog trajanja između ugovornog organa i dobavljača, a njegova je svrha utvrđivanje okvira za ugovore koji će se dodjeljivati u tom periodu, naročito u pogledu predmeta ugovora, a kada je to primjereno, i u pogledu predviđenih vrijednosti, obima ili količine, kao i cijene.
- (6) **"Subvencionirani ugovor"** podrazumijeva dodjeljivanje ugovora o javnim nabavkama roba, usluga i radova koje ugovorni organi direktno ili indirektno subvencioniraju.
- (7) **"Pregovarački postupak"** podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ pregovara o uslovima ugovora s jednim ili više pozvanih dobavljača. Ovaj postupak može se provoditi sa ili bez prethodnog objavljivanja obavještenja o nabavci, isključivo prema uslovima utvrđenim u ovom zakonu.
- (8) **"Otvoreni postupak"** podrazumijeva postupak u kojem svaki zainteresirani dobavljač može dostaviti ponudu.

(9) **"Pretkvalifikacija"** podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ, na osnovu selekcionih kriterija definiranih u tenderskoj dokumentaciji, vrši izbor kvalificiranih kandidata, koji će se pozvati da dostave ponude u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(10) **"Ugovor o javnoj nabavci usluga"** podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivanja finansijske koristi a odnosi se na osiguranje usluga koje nisu izuzete od ovog zakona. Ovaj ugovor nije ugovor o nabavci roba ili radova definiranih u stavu (10), odnosno (11) ovoga člana. Usluge koje su izuzete od ovog zakona navedene su u Aneksu II., dio C, koji je sastavni dio ovog zakona. Ugovor o javnoj nabavci može biti:

a) Ugovor o javnoj nabavci, čiji su predmet i robe i usluge, ugovor je o javnoj nabavci usluga, ukoliko vrijednost odnosnih usluga prelazi vrijednost roba obuhvaćenih tim ugovorom.

b) Ugovor o javnoj nabavci, čiji su predmet usluge, ugovor je o javnoj nabavci usluga. On uključuje i radove u smislu Aneksa I. ovog zakona koji su sporedni u odnosu na osnovni predmet ugovora.

(11) **"Ugovor o javnoj nabavci roba"** podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivanja finansijske koristi i odnosi se na kupovinu, leasing, zakup ili najamnu kupovinu, sa ili bez opcije otkupa roba (sirovina, proizvoda, opreme i drugih predmeta bilo kojeg oblika i veličine), uključujući neophodnu pripremu mjesta izvođenja radova i usluga ugradnje.

(12) **"Ugovor o javnoj nabavci radova"** podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivanja finansijske koristi, a za predmet ima ili izvođenje ili i izvođenje i projektiranje radova koji se odnose na neku od djelatnosti utvrđenih u Aneksu I., koji je sastavni dio ovog zakona, ili realizaciju, bez obzira na sredstva, posla koji odgovara uslovima utvrđenim od strane ugovornog organa. **Pojam "radova"** podrazumijeva rezultat gradnje ili građevinskih radova uzet u cjelini, a koji je sam po sebi dovoljan za ispunjenje neke ekonomske ili tehničke funkcije.

(13) **"Zahtjev"** podrazumijeva pisani dokument kojim dobavljač podnosi zahtjev za poziv za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(14) **"Ograničeni postupak"** podrazumijeva postupak u kojem bilo koji dobavljač koji želi postati kandidat može zahtijevati učešće i u kojem samo oni kvalificirani kandidati koje pozove ugovorni organ mogu dostaviti ponude.

(15) Pojmovi **"dobavljač"**, **"pružalac usluga"** i **"izvođač radova"** podrazumijevaju svakog privrednog subjekta, koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nudi robe, usluge ili radove. Ukoliko nije drugačije naznačeno, pojam "dobavljač" podrazumijevat će "dobavljač", "pružalac usluga" ili "izvođač radova".

(16) **"Ponuda"** podrazumijeva dokument koji podnosi dobavljač i kojim nudi snabdijevanje proizvodima, pružanje usluga ili izvođenje radova pod uslovima koji su određeni od strane ugovornog organa.

(17) "**Tenderska dokumentacija**" podrazumijeva dokumentaciju kojom se opisuje predmet nabavke, uslovi ugovora i postupak izbora najpovoljnije ponude, a objavljuje je ili dobavljačima predstavlja ugovorni organ. Ova dokumentacija uključuje obavještenje o nabavci, poziv na dostavu ponuda, tehničke specifikacije, nacrt ugovora i druge relevantne dokumente i objašnjenja.

(18) "**Ponudač**" podrazumijeva dobavljača koji je dostavio ponudu.

(19) "**Alternativna ponuda**" podrazumijeva ponudu u kojoj se nude drugačije karakteristike predmeta ugovora u odnosu na one koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji.

(20) "**Pisani**" ili "**u pisanoj formi**" podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopćiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, naravno pod uslovom da je sadržaja osiguran i da se potpis može identificirati.

ODJELJAK II.
PRIMJENA ZAKONA

Član 3.
(Ugovorni organi)

(1) Pod ugovornim organom podrazumijeva se:

a) svaki organ uprave na nivou Bosne i Hercegovine, entiteta, Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, odnosno na kantonalnom, gradskom ili općinskom nivou (u daljem tekstu: organi na državnom ili lokalnom nivou uprave);

b) svaki javni subjekt i/ili privredno društvo, tj. organ, kako je to definirano u stavu (2) ovog člana;

c) svako javno društvo / preduzeće koje obavlja neku od djelatnosti definiranih u stavu (3) ovog člana i nad kojim ugovorni organ može vršiti dominantan uticaj po osnovu vlasništva nad tim društvom / preduzećem, finansijskog učešća u tom društvu / preduzeću ili po osnovu Pravila o upravljanju tim društvom / preduzećem.

(2) Javni subjekt, tj. organ, u skladu sa stavom (1) tačka b) ovog člana, podrazumijeva svaki subjekt:

a) osnovan u posebnu svrhu zadovoljavanja potreba od općeg interesa, a nema industrijski ili komercijalni karakter,

b) koji ima svojstvo pravnog lica i

c) koji većinskim dijelom finansiraju organi na državnom ili lokalnom nivou uprave ili drugi javni subjekti definirani u ovom stavu; ili u kome nadzor nad upravljanjem vrše organi ili subjekti definirani u ovom stavu; ili koji ima upravni, upravljački ili nadzorni odbor u kojem su više od polovine članova imenovali organi na državnom ili

lokalnom nivou uprave ili drugi javni subjekti definirani u ovom stavu.

(3) Djelatnosti koje obavljaju javna društva / preduzeća iz stava (1) tačka c) ovog člana sastoje se od:

a) osiguranja ili rada fiksnih mreža s ciljem pružanja javnih usluga u vezi s proizvodnjom, transportom ili distribucijom:

- 1) vode,
- 2) električne energije ili
- 3) plina ili toplotne energije;

ili snabdijevanja takvih mreža vodom, električnom energijom, plinom ili toplotnom energijom;

b) eksploatacije geografske lokacije sa svrhom:

1) istraživanja ili crpljenja nafte, plina, uglja ili drugih čvrstih goriva, ili

2) smještaja zračne, morske ili riječne luke ili drugih terminala za prijevoznike u zračnom, morskom ili riječnom saobraćaju;

c) rada mreža koje pružaju usluge javnog prijevoza putem željeznice, metroa, tramvaja, trolejbusa, autobusa ili žičare;

d) osiguranja ili rada javnih telekomunikacionih sistema ili pružanje jedne ili više javnih telekomunikacionih usluga.

(4) U slučaju da neku od djelatnosti definiranih u stavu (3) ovog člana osigurava i jedno ili više preduzeća koja nisu obuhvaćena definicijom iz stava (1) tačka c) ovog člana, Vijeće za konkurenciju će, na traženje direktora Agencije za javne nabavke a po osnovu zahtjeva odnosnog ugovornog organa, ocijeniti / izjaviti da li je tržište za datu djelatnost (relevantno tržište) konkurentno. U slučaju da je to relevantno tržište proglašeno konkurentnim, direktor Agencije za javne nabavke predložit će izmjenu i dopunu ovog zakona, kojim se, u odnosu na konkretnu djelatnost, od obaveze poštivanja ovog zakona oslobađaju svi definirani ugovorni organi.

(5) Agencija za javne nabavke priprema liste kategorija ugovornih organa. Ako se ugovorni organ definiran u st. (1) do (3) ovog člana ne nađe na listi koju utvrdi Agencija za javne nabavke, on će, bez obzira na to, biti obuhvaćen ovim zakonom.

Član 4.
(Ugovori koji su predmet ovog zakona)

(1) Ugovorni organi dodijelit će ugovore o javnoj nabavci radova, roba i usluga u skladu s odredbama ovog zakona i njegovim podzakonskim aktima.

(2) Ovaj zakon također se primjenjuje na dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavci radova, roba i usluga koje ugovorni organi direktno ili indirektno subvencioniraju. Ugovorni organ koji daje takve subvencije dužan je osigurati poštivanje odredbi ovog zakona u slučajevima kada subvencionirani ugovor dodjeljuje neko drugo fizičko ili pravno lice, odnosno dužan je i sam poštivati odredbe ovog zakona u slučajevima kada dodjeljuje subvencionirani ugovor za ili u ime tih fizičkih ili pravnih lica.

(3) Okvirni sporazum koji se provodi u skladu s odredbama člana 32. ovog zakona se, u smislu ovog zakona, smatra ugovorom zaključenim u skladu s ovim zakonom.

Član 5.

(Ugovori na koje se ne primjenjuju odredbe ovog zakona)

(1) Sljedeći ugovori mogu biti izuzeti od primjene odredbi ovog zakona:

(a) ugovori koji se odnose na državne tajne, kao što je definirano relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(b) ugovori čije izvršenje mora biti popraćeno posebnim mjerama sigurnosti, u skladu s relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(c) ugovori koji se dodjeljuju u skladu sa sporazumom prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih subjekata;

(d) ugovori iz oblasti odbrane koji se odnose na proizvodnju ili trgovinu oružjem, vojnom opremom i namjenskim materijalom;

(e) kupovina ili iznajmljivanje, bilo kojim finansijskim sredstvima, zemljišta, postojećih objekata ili druge nepokretne imovine ili prava koja iz njih proističu.

(2) Koncesioni ugovori dodjeljuju se u skladu sa zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.

ODJELJAK III. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Član 6.

(Vrijednosni razredi)

(1) Vrijednost ugovora o javnoj nabavci procjenjuje ugovorni organ na početku postupka nabavke u skladu s odredbama od stava (5) do stava (8) ovog člana. Ta vrijednost odredit će koje će se poglavlje ovog

zakona primjenjivati na postupak dodjele ugovora, u skladu s odredbama iz stava (2) i stava (3) ovog člana.

(2) Primarni, tj. domaći vrijednosni razredi:

a) Kada je vrijednost ugovora jednaka ili veća od 30.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 60.000,00 KM u slučaju radova, ugovorni organ primjenjivat će Pravila utvrđena u Poglavlju II. ovog zakona.

b) Kada je vrijednost ugovora niža od 30.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 60.000,00 KM u slučaju radova, ugovorni organ primjenjivat će Pravila utvrđena u Poglavlju III. ovog zakona.

(3) Međunarodni vrijednosni razredi:

Kada je vrijednost ugovora u slučaju roba i usluga jednaka ili veća od 500.000,00 KM za državne organe ili 700.000,00 KM za lokalne organe ili javne subjekte definirane u članu 3. stav (2) ovog zakona, ili u slučaju kada je vrijednost radova jednaka ili veća od 2.000.000,00 KM, postupak će, osim u slučaju usluga nabrojanih u Aneksu II., dio B ovog zakona, biti otvoren za međunarodnu konkurenciju. Ugovorni organ postupat će u skladu s Pravilima utvrđenim u Poglavlju II. ovog zakona, uz primjenu sljedećih odredbi:

a) objavljivanje obavještenja o nabavci iz člana 20. ovog zakona dopunjava se objavljivanjem sažetka obavještenja o nabavci na engleskom jeziku;

b) obavještenje o nabavci će također biti objavljeno u skladu sa stavom (4) člana 20. ovog zakona;

c) rokovi navedeni u članu 21. stav (5) i stav (6) tačka a) i b) ovog zakona se u svakom pojedinom slučaju produžavaju za 12 dana;

d) dva roka navedena u članu 21. stav (6) tačka c) ovog zakona produžavaju se i iznose 12, odnosno 10 dana.

(4) Vrijednosni razredi navedeni u ovom članu važiti će do momenta njihove izmjene na način utvrđen u podzakonskim aktima.

(5) Vrijednost ugovora o javnoj nabavci je procijenjena ukupna vrijednost, bez uključenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, koju plaća ugovorni organ za predmet ugovora.

(6) Osnov za izračunavanje vrijednosti okvirnog sporazuma je procijenjena maksimalna vrijednost, bez uključenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, svih ugovora predviđenih u datom periodu.

(7) Procjene iz st. (5) i (6) ovog člana moraju biti važeće u vrijeme objavljivanja obavještenja o nabavci ili, u slučajevima kada se takvo obavještenje ne zahtijeva, u momentu u kojem ugovorni organ započinje postupak dodjele ugovora.

(8) Ugovornim organima nije dozvoljeno dijeljenje predmeta ugovora s namjerom izbjegavanja primjene nabavnih postupaka utvrđenih ovim zakonom. Ugovor se može dijeliti samo ako su svi dijelovi tako podijeljenog ugovora predmet istog postupka o javnoj nabavci, koji je, u skladu s odredbama ovog zakona, odabran za taj cjelokupni ugovor.

Član 7.
(Komisija za nabavke)

(1) Za provođenje postupaka javne nabavke, u skladu s Poglavljem II. ovog zakona, ugovorni organ obavezan je imenovati Komisiju za nabavke.

(2) Za provođenje postupaka javne nabavke, u skladu s Poglavljem III. ovog zakona, ugovorni organ može imenovati Komisiju za nabavke.

(3) Uspostavljanje i rad Komisije za nabavke regulirat će se podzakonskim aktima.

Član 8.
(Upotreba jezika)

Svi dokumenti navedeni u ovom zakonu koje, u vezi s postupcima dodjeljivanja ugovora propisanim ovim zakonom, ispostavljaju ugovorni organi ili koje podnose ugovornim organima sačinjavaju se na jednom od zvaničnih jezika u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama člana 6. stav (3) tačka a) ovog zakona. Pored toga, tenderska dokumentacija može se pripremiti i na engleskom ili bilo kom drugom odgovarajućem jeziku, s tim da se pri tome mora sačuvati cjelovitost sadržaja informacija iz tenderske dokumentacije. Sažetak objave obavještenja o javnoj nabavci uvijek se može pripremiti na engleskom ili bilo kom drugom odgovarajućem jeziku za međunarodno objavljivanje - kao što je navedeno u članu 20. st. (4) i (5) ovog zakona.

Član 9.
(Povjerljivost)

Uvažavajući važeće propise o slobodnom pristupu informacijama u Bosni i Hercegovini:

a) Povjerljive informacije sadržane u bilo kojoj tenderskoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili znanja (*know-how*) učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke.

b) Nakon javnog otvaranja tendera, nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu tendera i razmatranje ugovornog organa ili Komisije za nabavke ne smije se otkrivati nijednom učesniku tendera ili trećem licu prije nego što se odluka o dodjeli ugovora ne saopći pobjedniku tendera.

POGLAVLJE II.
POSTUPCI DODJELE UGOVORA U KATEGORIJI DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA

ODJELJAK I.
IZBOR POSTUPKA ZA DODJELU UGOVORA

Član 10.
(Vrste postupaka za dodjelu ugovora)

Ugovori o javnoj nabavci roba, usluga ili izvršenju radova dodjeljuju se putem jednog od sljedećih postupaka i prema uslovima navedenim u članu 11. ovog zakona:

- a) otvoreni postupak;
- b) ograničeni postupak s pretkvalifikacijom;
- c) pregovarački postupak s objavljivanjem obavještenja o nabavci;
- d) pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci;
- e) konkurs za izradu idejnog rješenja.

Član 11.
(Uslovi za primjenu postupaka dodjele ugovora)

(1) Ugovorni organ dodjeljuje ugovor na osnovu otvorenog postupka, osim u slučaju da su ispunjeni uslovi iz st. (2) i (5).

(2) U slučaju obimnih ili složenih nabavki, koje iziskuju provođenje postupka pretkvalifikacije, može se koristiti ograničeni postupak. Ugovor o pružanju konsultativnih usluga bit će dodijeljen po procedurama ograničenog postupka.

(3) Ugovorni organi mogu izuzetno ugovore dodjeljivati putem pregovaračkog postupka, nakon objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, na način kako je to niže opisano. Isključena je mogućnost primjene ovog postupka na ugovore koji na bilo koji način uključuju ili kojima prethodi konkurs za izradu idejnog rješenja.

Slučajevi dodjele ugovora nakon objavljivanja obavještenja o nabavci:

- a) u slučaju kada su u otvorenom ili ograničenom postupku dostavljene samo ponude koje ne ispunjavaju postavljene uslove i kada je ugovorni organ ponovio postupak s odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome osigurao da ugovorni uslovi u skorije vrijeme provedenog postupka nisu značajno promijenjeni;
- b) u izuzetnim, posebnim slučajevima ugovora o izvođenju radova ili pružanju usluga, kada priroda radova ili usluga ili rizici koji se odnose na prethodno navedeno ne dozvoljavaju prethodno utvrđivanje ukupnih cijena;
- c) kada se odnosi na ugovore o javnim nabavkama radova - za radove koji se izvode isključivo s ciljem istraživanja, testiranja ili

razvoja, a ne s ciljem ostvarenja zarade ili nadoknade troškova istraživanja i razvoja.

(4) Ugovorni organi izuzetno mogu ugovore dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objavljivanja obavještenja o nabavci, u niže navedenim slučajevima. Isključena je mogućnost primjene ovog postupka na ugovore koji na bilo koji način uključuju ili kojima prethodi konkurs za izradu idejnog rješenja.

Slučajevi dodjele ugovora bez objavljivanja obavještenja o nabavci:

a) kod ugovora o javnim nabavkama radova, roba ili usluga:

1) u slučaju kada nijedna ponuda ili nijedna odgovarajuća ponuda nije dostavljena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada je ugovorni organ ponovio postupak s odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome osigurao da ugovorni uslovi u skorije vrijeme provedenog postupka nisu značajno promijenjeni i da su svi ponuđači koji zadovoljavaju minimum kvalifikacionih zahtjeva pozvani na pregovaranje;

2) kada nijedan zahtjev za učešće u ograničenom postupku nije dostavljen ili nijedan kvalificirani kandidat nije zatražio učešće u ograničenom postupku i kada je ugovorni organ ponovio postupak s odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome osigurao da ugovorni uslovi u skorije vrijeme provedenog postupka nisu značajno promijenjeni;

3) kada zbog suštinskih, tehnički dokazivih ili umjetničkih razloga, ili zbog razloga koji se odnose na zaštitu ekskluzivnih prava, samo određeni dobavljači mogu izvršiti nabavku, pružiti usluge ili izvršiti radove i kada ne postoji druga mogućnost izbora;

4) kada se izuzetno, zbog dokazivih razloga krajnje hitnosti, prouzrokovane događajima nepredvidivim za dati ugovorni organ, ne mogu ispoštovati ovim zakonom utvrđeni minimalni rokovi za ubrzani ograničeni postupak. Okolnosti kojima se opravdava izuzetna hitnost postupka ne smiju se ni u kom slučaju moći dovesti u vezu s ugovornim organom.

b) kod ugovora o javnim nabavkama roba:

1) kada su proizvodi u pitanju proizvedeni isključivo za svrhe istraživanja, eksperimentiranja, proučavanja ili razvoja; ova odredba ne odnosi se na količinsku (serijsku) proizvodnju s ciljem ostvarenja zarade ili nadoknade troškova istraživanja i razvoja;

2) za dodatne isporuke koje vrši prvobitni dobavljač, a koje su namijenjene ili kao djelimična zamjena redovnih isporuka ili ugradnji, ili kao proširenje postojećih isporuka ili ugradnji, kada su prethodni ugovori još uvijek na snazi, kada nema suštinskih izmjena u cijenama i drugim uslovima i kada bi promjena dobavljača obavezala ugovorni organ na nabavku materijala različitih tehničkih karakteristika, što bi rezultiralo pojavom nekompatibilnosti ili disproporcionalnih tehničkih poteškoća u radu i održavanju; trajanje takvih ugovora kao i trajanje

obnovljenih ugovora, kao opće pravilo, ne može biti duže od jedne godine računajući od dana dodjele inicijalnog ugovora;

3) za robe nuđene i kupljene na berzovnom tržištu;

4) za nabavku robe pod izuzetno povoljnim uslovima, ili od dobavljača koji je u postupku likvidacije svojih poslovnih aktivnosti, ili od potraživača ili vršioca stečaja, ili u aranžmanu s povjericima, ili u sličnom postupku;

c) u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga, kada odnosni ugovor slijedi nakon konkursa za izradu idejnog rješenja, provedenog u skladu s odredbama čl. 43. i 44. ovog zakona, a ugovor se dodjeljuje pobjedniku, odnosno jednom od pobjednika konkursa; u posljednjem slučaju svi pobjednici konkursa pozivaju se na učešće u pregovorima;

d) u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga i radova:

1) za dodatne usluge ili radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor ali koji, usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih usluga, odnosno radova, i kada se takve dodatne usluge ili radovi ne mogu tehnički ili ekonomski odvojiti od glavnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ. Međutim, takvi ugovori jedino se mogu zaključiti s dobavljačem kome je dodijeljen glavni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne usluge ili radove ne može preći 50% od vrijednosti glavnog ugovora;

2) za nove usluge ili radove koji predstavljaju ponavljanje sličnih usluga ili radova povjerenih dobavljaču kojem je isti ugovorni organ dodijelio raniji ugovor, uz uslov da su takve usluge ili radovi u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio dodijeljen prvi ugovor u skladu s otvorenim ili ograničenim postupkom. Na mogućnost vođenja postupka ukazat će se već pri raspisivanju tendera za prvi projekat, a ukupne procijenjene troškove kasnijih usluga ili radova ugovorni organ uzet će u razmatranje prilikom procjenjivanja vrijednosti ugovora. Ovaj postupak može se primjenjivati samo tokom tri godine nakon zaključivanja prvobitnog ugovora.

(5) Konkurs za izradu idejnog rješenja može biti otvoren kada ugovorni organi dodijele ugovore u skladu s članom 2. stavom (2) i čl. 43. i 44. ovog zakona.

Član 12.

(Prestanak postupka dodjele ugovora)

(1) Kada je postupak dodjele ugovora pokrenut putem objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, on može biti okončan samo u sljedećim slučajevima:

a) nakon zaključenja ugovora ili okvirnog sporazuma;

b) nakon otkazivanja postupka o dodjeli ugovora iz jednog od sljedećih razloga:

- 1) nijedna ponuda nije dostavljena u određenom krajnjem roku;
 - 2) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
 - 3) cijene svih prihvatljivih ponuda su značajno veće od budžeta ugovornog organa;
 - 4) broj primljenih prihvatljivih ponuda je manji od tri i ne osigurava stvarnu konkurenciju za konkretni ugovor;
 - 5) broj kvalificiranih kandidata je manji od tri i ne osigurava stvarnu konkurenciju za planirani ugovor;
- c) postupak dodjele ugovora otkazan je zbog drugih dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka dodjele ugovora.
- (2) Kada je postupak dodjele ugovora otkazan bez dodjele ugovora ili zaključivanja okvirnog sporazuma, potrebno je objaviti obavještenje o otkazivanju, koje sadrži informacije u skladu s podzakonskim aktima.

ODJELJAK II.

ZAJEDNIČKE ODREDBE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI I SPECIFIKACIJAMA

Član 13.

(Neophodne informacije)

- (1) Ugovorni organ priprema tendersku dokumentaciju u skladu s odredbama ovog zakona i podzakonskim aktima. U tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ dat će potpune informacije o uslovima ugovora i postupcima dodjele ugovora, koji su ponuđačima dovoljni za pripremu svojih ponuda na stvarno konkurentskoj osnovi.
- (2) Obavještenja o nabavci pripremljena u skladu s članom 19. ovog zakona čine sastavni dio tenderske dokumentacije.
- (3) Tenderska dokumentacija sadržavat će jasne i odgovarajuće informacije za odabrani postupak dodjele ugovora. Tenderska dokumentacija, u najsažetijem obliku, sadržava sljedeće informacije, a prema detaljnijoj razradi koja će biti utvrđena podzakonskim aktima:
- a) ugovorni organ;
 - b) odabrani postupak dodjele ugovora i podatak o tome da li se predviđa zaključivanje okvirnog sporazuma;
 - c) opis datih proizvoda, usluga ili radova; iznos, obim ili količina;
 - d) količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla / zadatka;
 - e) mjesto izvršenja / obavljanja radova ili isporuke;

- f) navođenje mogućnosti za podnošenje ponuda po lotovima;
- g) rokovi za izvršenje / isporuku predmeta ugovora ili trajanje ugovora;
- h) navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda (varijanti);
- i) kriteriji izbora koji ustanovljuju minimalne uslove za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača i informacije za vršenje takve procjene;
- j) kriteriji za dodjelu ugovora utvrđeni kao "ekonomski najpovoljnija ponuda" ili "isključivo najniža cijena";
- k) uslovi predloženog ugovora;
- l) period važenja ponuda;
- m) garancija za ponudu (za ozbiljnost ponude); garancija za dobro izvršenje posla i svako drugo traženo osiguranje za privremena plaćanja;
- n) mjesto, datum i vrijeme za prijem zahtjeva za učešće;
- o) mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda;
- p) mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda;
- q) valuta u kojoj se izražavaju cijene;
- r) informacija o kalkulaciji cijene;
- s) zahtjev u pogledu upotrebe jezika.

(4) Tenderska dokumentacija bit će pripremljena u skladu s modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom, a pripremit će je Agencija za javne nabavke.

(5) Prilikom pripreme tenderske dokumentacije, ugovorni organ poštivat će principe jednakog tretmana i nediskriminacije dobavljača. Ugovorni organ ne smije koristiti savjete bilo kojeg lica koje može imati bilo kakav direktni ili indirektni interes za ishod postupka dodjele ugovora ukoliko je vjerovatno da to može uticati na stvarnu konkurenciju za odnosni ugovor.

(6) Ugovorni organ može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresiranim dobavljačima istog dana, a najkasnije pet dana prije roka utvrđenog za prijem zahtjeva ili ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju bilo kakvu suštinsku promjenu predmeta ugovora, rok za prijem zahtjeva ili ponuda će se shodno tome produžiti i to najmanje za sedam dana.

Član 14.
(Tehničke specifikacije)

(1) Tehničke specifikacije bit će nediskriminatorne prema dobavljačima i osiguravat će pravičnu i aktivnu konkurenciju.

(2) Uvažavajući postojeće obavezujuće tehničke propise koji su definirani u zakonima o standardizaciji u Bosni i Hercegovini, tehničke specifikacije pozivat će se na:

a) 1) bh. standarde koji su u skladu s evropskim standardima, tehnička odobrenja ili zajedničke tehničke specifikacije koje se koriste u Evropskoj uniji; ili

2) međunarodno prihvaćene standarde, tehničke propise ili norme; ili

3) druge bh. standarde ili druge reference tehničke prirode, uz napomenu da su prihvatljivi i proizvodi, usluge i radovi koji su u skladu s drugim standardima ili tehničkim referencama odobrenim od međunarodno priznatih institucija za standardizaciju u drugim državama, a koji su barem suštinski ekvivalentni navedenim referencama.

b) ugovorni organ nema pravo odbiti ponudu na osnovu toga što ponuđeni proizvodi, usluge ili radovi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve u pogledu standarda naznačenih u tehničkoj specifikaciji ukoliko ponuđač u svojoj ponudi može dokazati da rješenja koja nudi zadovoljavaju na suštinski ekvivalentan način zahtjeve postavljene u tehničkoj specifikaciji tenderske dokumentacije;

c) ili, kada ne postoje primjenjivi standardi, tehnički propisi ili norme do željenih funkcionalnih karakteristika ili zahtjeva za izvršenje posla, koji također obuhvataju i one koji se odnose na zaštitu zdravlja i sigurnosti građana, kao i one koji se odnose na zaštitu okoliša; ove karakteristike ili zahtjevi moraju biti precizni i jasni kako bi se dobavljačima omogućilo da izrade svoje ponude, a ugovornom organu da dobije robe, usluge ili radove koji će ispuniti postavljene objektivne zahtjeve.

(3) Svaka nedosljednost u tehničkim propisima u Bosni i Hercegovini zbog eventualnih razlika u relevantnim entitetskim legislativama neće ni pod kojim uslovima biti razlog za odbijanje bilo koje ponude koja osigurava najmanje suštinsku ekvivalentnost ponuđenih proizvoda, usluga ili radova s referencama koje je zahtijevao ugovorni organ.

(4) Ugovorni organ odbit će sve ponude kojima se nude robe, usluge ili radovi koji suštinski ne ispunjavaju tehničke specifikacije sadržane u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Pozivanje na robe određene izrade ili izvora snabdijevanja, ili na određeni proces, ili na robne marke, patente, tipove ili određeno porijeklo, ili proizvodnju, radi favoriziranja ili eliminacije određenih dobavljača, proizvoda ili metoda je zabranjeno, osim kada je ugovorni organ u nemogućnosti da korištenjem objektivnih tehničkih specifikacija navede opis predmeta ugovora koji je dovoljno precizan i

u potpunosti razumljiv. U takvom slučaju ugovorni organ obavezan je navesti da će prihvatiti proizvode, usluge ili metode koji su ekvivalentni u pogledu njihovih osobina dodavanjem izraza "ili ekvivalent".

Član 15.
(Period važenja ponude)

(1) Period važenja ponude određuje ugovorni organ. Period važenja ne može biti kraći od navedenog u tenderskoj dokumentaciji i ni u kom slučaju neće biti kraći od 30 dana. Ukoliko se u ponudi ne navede period njenog važenja, smatrat će se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Tokom perioda važenja ponude, ugovorni organ može od dobavljača, u pisanoj formi, zahtijevati da produže period važenja do određenog roka. Svaki dobavljač ima pravo odbiti takav zahtjev bez gubljenja prava u vezi sa osiguranjem ponude.

(3) Dobavljač koji pristane produžiti period važenja ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ produžava period važenja ponude i osigurava produženu garanciju za ponudu (za ozbiljnost ponude). Ponuda se ne može mijenjati. Ukoliko dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u pogledu produženja perioda važenja ponude ili ne produži rok važenja ponude ili ne osigura produženu garanciju za ponudu (za ozbiljnost ponude), smatrat će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog organa.

Član 16.
(Osiguranje ponude. Osiguranje izvršenja ugovora)

(1) Ugovorni organ može zahtijevati da se efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija za ponudu (za ozbiljnost ponude). Garancije za ponudu (za ozbiljnost ponude) neće iznositi više od 1 do 2% od ponuđenih cijena.

(2) Ugovorni organ može zahtijevati da se izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje. Garancije za izvršenje neće iznositi više od 10% od vrijednosti ugovora.

(3) Ugovorni organ ne može odbaciti garancije za ponudu (za ozbiljnost ponude) ili za izvršenje ugovora na osnovu toga što garanciju nije izdao privredni subjekt Bosne i Hercegovine, pod uslovom da garancija za ponudu (za ozbiljnost ponude), garancije za izvršenje ugovora i institucija koja je izdala garanciju ispunjavaju uslove postavljene u tenderskoj dokumentaciji.

Član 17.
(Alternativne ponude)

(1) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi da li odobrava alternativne ponude. Alternativne ponude mogu se dozvoliti samo onda kada je kriterij za dodjelu ugovora ekonomski najpovoljnija ponuda. U

razmatranje se uzimaju jedino alternativne ponude koje zadovoljavaju minimalne uslove koje je postavio ugovorni organ.

(2) Pored minimalnih zahtjeva koje su alternativne ponude obavezne ispunjavati, ugovorni organ će u tenderskoj dokumentaciji navesti i sve ostale zahtjeve za njihovo podnošenje.

(3) U postupcima dodjele ugovora o javnoj nabavci roba ili usluga, ugovorni organ koji je odobrio podnošenje alternativnih ponuda ne može odbiti alternativnu ponudu samo na osnovu činjenice da bi ona vodila ka promjeni karaktera ugovora - od ugovora o javnoj nabavci usluga u ugovor o javnoj nabavci roba ili obrnuto.

Član 18.

(Davanje tenderske dokumentacije)

(1) Ugovorni organ može, kako je primjereno, dobavljačima dati tendersku dokumentaciju:

a) na zahtjev dobavljača;

b) zajedno s pozivom na dostavu ponuda;

c) objavljivanjem na web-stranici javnih nabavki u skladu s podzakonskim aktima ili korištenjem drugih elektronskih sredstava.

(2) Ugovorni organ će dobavljačima otpremiti tendersku dokumentaciju u roku od tri dana nakon prijema zahtjeva za dostavljanje tenderske dokumentacije. Ako na osnovu člana 21. stava (6) tačke c) ovog zakona ugovorni organ skрати rokove određene za prijem zahtjeva za učešće i za prijem ponuda, rok za otpremu tenderske dokumentacije bit će smanjen na dva dana.

(3) Prilikom davanja tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se u odnosu na dobavljače pridržavati principa jednakosti i nediskriminacije. Ugovorni organ ne smije dati tendersku dokumentaciju nijednom dobavljaču prije objavljivanja obavještenja o nabavci.

(4) Ugovorni organ može za sve dobavljače odrediti jednaku novčanu naknadu koja se plaća za tendersku dokumentaciju. Novčana naknada će pokrivati / uključivati samo stvarne troškove kopiranja i dostavljanja dokumentacije dobavljačima. Zainteresirani dobavljači imat će pravo na uvid u tendersku dokumentaciju prije nabavke.

ODJELJAK III.

TRANSPARENTNOST I JAVNOST

Član 19.

(Obavještenje o nabavci)

(1) Ugovorni organ objavit će obavještenje o javnoj nabavci o razmatranom ugovoru, osim u slučajevima u kojima se ugovor dodjeljuje u pregovaračkom postupku bez objavljivanja obavještenja o nabavci. Obavještenje o javnoj nabavci će svim zainteresiranim dobavljačima

pružiti dovoljno informacija koje će im omogućiti da ocijene da li žele dostaviti ponudu za razmatrani ugovor.

(2) Obavještenje o javnoj nabavci sadržavat će kratku informaciju u skladu s relevantnim bitnim informacijama iz tenderske dokumentacije spomenute u članu 13. ovog zakona i sastojat će se od maksimalno 650 riječi.

(3) Obavještenje o nabavci će, u pogledu informacija koje sadrži i forme u kojoj se sastavlja, biti u skladu s odredbama podzakonskih akata.

Član 20.

(Objavljivanje obavještenja)

(1) Sva obavještenja o javnoj nabavci, obavještenja o dodjeli ugovora i obavještenja o poništenju ugovorni organ objavljuje u "Službenom glasniku BiH". Obavještenja objavljena u "Službenom glasniku BiH" objavljuju se i na web-stranici javnih nabavki dostupnoj putem Interneta.

(2) Formu i obrazac obavještenja koja se objavljuju u "Službenom glasniku BiH" odredit će Agencija za javne nabavke u saradnji s Redakcijom "Službenog glasnika BiH".

(3) Obavještenja o nabavci, obavještenja o dodjeli ugovora i obavještenja o poništenju procedure ugovorni organi mogu objaviti i u drugim publikacijama ili na web-stranicama koje nisu navedene u stavu (1) ovog člana. Takva obavještenja ne smiju se objavljivati u drugim publikacijama niti na drugim web-stranicama prije datuma njihovog objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a ne smiju sadržavati ni dodatne ili bilo koje druge informacije osim onih objavljenih u "Službenom glasniku BiH".

(4) U slučaju ugovora čija vrijednost prelazi vrijednost međunarodnih vrijednosnih razreda iz stava (3) člana 6. ovog zakona, obavještenje o nabavci obavezno se treba objaviti ili u novinama s međunarodnim opticajem ili na web-stranici javnih nabavki sigurno dostupnoj u inozemstvu, u skladu s odredbama podzakonskih akata.

(5) Međunarodno objavljivanje određeno u stavu (4) ovog člana može se koristiti i u slučaju ugovora čija vrijednost ne prelazi iznos međunarodnih vrijednosnih razreda.

Član 21.

(Minimalni rokovi za podnošenje zahtjeva i ponuda)

(1) Ugovorni organ utvrđuje mjesto, datum i sat za podnošenje zahtjeva za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku, i/ili za podnošenje ponuda.

(2) U slučaju prijema zahtjeva ili ponude nakon određenog datuma i sata, oni se dobavljaču vraćaju neotvoreni.

(3) Minimalni rokovi za prijem zahtjeva ili ponuda računaju se od dana objavljivanja obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH" ili od datuma otpreme poziva za dostavljanje ponuda pretkvalificiranim kandidatima.

(4) Minimalni rokovi za prijem zahtjeva ili ponuda koje je odredio ugovorni organ ne mogu biti kraći od rokova definiranih u ovom članu i dovoljno su dugi kako bi zainteresiranim stranama dali dovoljno vremena za sastavljanje i podnošenje ponuda. Prilikom određivanja ovih rokova, ugovorni organ uzima u obzir kompleksnost uslova ugovora i vrijeme potrebno za sastavljanje zahtjeva i ponuda.

(5) U slučaju otvorenog postupka, minimalni rok za prijem ponuda ne može biti kraći od 28 dana od datuma objave obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH".

(6) U slučaju ograničenog ubrzanog ili pregovaračkog postupka:

a) krajnji rok određen za prijem zahtjeva za učešće ne može biti kraći od 18 dana od datuma objave obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH";

b) krajnji rok određen za prijem ponuda u slučaju ograničenog postupka ne može biti kraći od 28 dana od datuma otpreme poziva za dostavljanje ponuda pretkvalificiranim kandidatima;

c) u slučajevima kada su ispunjeni uslovi za primjenu ubrzanog ograničenog postupka, ugovorni organ ima pravo utvrditi rok za prijem zahtjeva koji nije kraći od osam dana i rok za prijem ponuda koji nije kraći od pet dana.

(7) Ako iz bilo kojeg razloga tenderska dokumentacija ili neki njeni dijelovi nisu dostavljeni u određenom roku, a

blagovremeno su zatraženi, ili ako se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja ili nakon pregleda na licu mjesta dokumenata koji podržavaju tendersku dokumentaciju, rokovi za prijem ponuda produžavaju se za period od najmanje sedam dana, kako bi se omogućilo da svi dobavljači budu upoznati sa svim informacijama koje su neophodne za sastavljanje ponude.

(8) Zainteresirani dobavljači mogu u pisanoj formi od ugovornog organa tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno i najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva i ponuda. Ugovorni organ odgovorit će u pisanoj formi, pridržavajući se principa stvarne konkurencije u postupku dodjele, a odgovor će biti otpremljen svim kandidatima ili ponuđačima najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva ili ponude. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjena tenderske dokumentacije, ugovorni organ će, u skladu sa stavom (5), člana 13. ovog zakona, produžiti rok za podnošenje zahtjeva ili ponude najmanje za period od sedam dana.

(9) Zahtjeve ili ponude mogu podnositi pojedinačni dobavljači kao i grupe dobavljača, kako je to utvrđeno u stavu (14), člana 2. ovog zakona. Od takvih grupa neće se tražiti da osnuju novo pravno lice kako bi dostavile zahtjeve ili ponudu, ali će one preuzeti solidarnu odgovornost za svoje obaveze.

(10) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi da se zahtjevi ili ponuda obavezno podnose u pisanoj formi i da ih treba potpisati lice koje je ovlastio dobavljač. Ugovorni organ također zahtijeva da se ponude dostavljaju u jednoj zatvorenoj kovrti s potpisom i pečatom, osim u slučaju ponuda za konsultantske usluge koje se dostavljaju u dvije kovrte u skladu s odredbama podzakonskih akata. Stranice ponude (s dodacima) treba da budu numerirane. Garantni dokumenti, spomenuti u članu 16. ovog zakona, mogu biti neuvezani i bez numeriranih stranica.

(11) Na zahtjev dobavljača, ugovorni organ osigurava potvrdu o prijemu ponude uz navođenje datuma i vremena prijema.

ODJELJAK IV.
KVALIFIKACIJA, SELEKCIJA I DISKVALIFIKACIJA

Član 22.
(Provjeravanje kvalifikacija dobavljača)

(1) U skladu s minimumom zahtijevanih kvalifikacionih uslova koje kandidati i ponuđači treba da ispunjavaju, a koji su utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ ocjenjuje i provjerava da li je kandidat ili ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban da izvrši ugovor.

(2) U skladu sa stavom (1) ovog člana, ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi kriterije za selekciju i time uspostavlja minimum zahtjeva za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača u pogledu njihove lične situacije u skladu s članom 23. ovog zakona, njihovu podobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s članom 24. ovog zakona, njihovo ekonomsko i finansijsko stanje u skladu s članom 25. ovog zakona, te njihove tehničke i/ili profesionalne sposobnosti u skladu s članom 26. ovog zakona. Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji od kandidata i ponuđača traži obaveznu dostavu informacija i dokumenata koji dokazuju da njihove kvalifikacije odgovaraju onima koje zahtijeva ugovorni organ u skladu s čl. 23. do 26. ovog zakona.

(3) Minimum kvalifikacionih uslova koje je ugovorni organ odredio za kandidate i ponuđače i broj dokumenata koji su potrebni za njihovo dokazivanje obavezno treba da budu srazmjerni predmetu ugovora i usklađeni s njim. Oni ne smiju imati ograničavajući efekat na konkurenciju i moraju biti razumni, jasni i precizni. Ugovorni organ će od dobavljača zahtijevati samo one informacije koje su neophodne da bi se utvrdilo da li dobavljač zadovoljava kvalifikacione uslove koje je postavio ugovorni organ. Ovi uslovi ne smiju onemogućavati ostvarivanje prava dobavljača na zaštitu intelektualne svojine i poslovnih tajni.

(4) Ugovornom organu nije dozvoljeno odbiti zahtjev za učešće ili ponudu isključivo na osnovu toga što su podneseni ili od pravnog od fizičkog lica.

(5) Samo onim kandidatima ili ponuđačima čije kvalifikacije zadovoljavaju selekzione kriterije uspostavljene u tenderskoj dokumentaciji bit će dozvoljeno da nastave postupak javne nabavke.

Član 23.

(Ograničenja za učešće dobavljača u postupku javne nabavke)

(1) Ugovorni organ će, u tenderskoj dokumentaciji, predvidjeti da zahtjev za učešće u ograničenom postupku ili ponuda moraju biti odbijeni u slučaju da je kandidat, odnosno ponuđač:

- a) pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određeni aranžman s povjericima, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proističe iz sličnog postupka u skladu s relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- b) predmet postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma / aranžmana s povjericima, ili bilo kojeg drugog sličnog postupka u skladu s relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;
- c) osuđen u sudskom postupku za kršenje zakona u smislu njegovog poslovnog ponašanja u periodu od pet godina, koji je prethodio datumu podnošenja zahtjeva ili ponude;
- d) proglašen krivim za ozbiljan profesionalni prekršaj od strane nadležnog suda u periodu od pet godina i da je taj prekršaj prethodio datumu podnošenja zahtjeva ili ponude;
- e) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje u skladu s relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- f) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem poreza u skladu s relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- g) propustio da dostavi ili dostavio pogrešne informacije na traženje prema čl. 23. do 26. ovog zakona.

(2) U slučajevima kada ugovorni organ od kandidata ili ponuđača zahtijeva da pruži dokaze da se nijedan slučaj iz stava (1), tač. a), b), c), e) ili f) ovog člana ne odnosi na njih, ugovorni organ dužan je da kao zadovoljavajuće prihvati sljedeće dokaze:

- a) u slučajevima iz stava (1), tač. e a), b) ili c) ovog člana, osiguranje izvoda iz sudskog registra ili ekvivalentnog dokumenta koji je izdao nadležni sudski ili upravni organ u Bosni i Hercegovini, ili u zemlji porijekla ili zemlji iz koje to lice dolazi, a koji pokazuje da su postavljeni zahtjevi ispunjeni; takvi dokumenti ne mogu biti stariji od tri mjeseca;

b) u slučajevima iz stava (1), tač. e) ili f) ovog člana, uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca a izdao ga je nadležni organ u Bosni i Hercegovini ili nadležni organ odnosne države.

(3) Agencija za javne nabavke sastavit će listu organa u Bosni i Hercegovini koji su nadležni za izdavanje dokumenata iz stava (2) ovog člana.

Član 24.

(Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti)

Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji može od kandidata, odnosno ponuđača zahtijevati da dokažu svoju registraciju u relevantnim profesionalnim ili drugim relevantnim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju relevantnu profesionalnu djelatnost.

Član 25.

(Ekonomska i finansijska podobnost kandidata ili ponuđača)

(1) U tenderskoj dokumentaciji ili, ako je to primjereno, u dijelu tenderske dokumentacije koji se odnosi na pretkvalifikaciju, ugovorni organ utvrđuje minimalne uslove u pogledu ekonomske i finansijske podobnosti kandidata ili ponuđača i, kao dokaz da su ti uslovi ispunjeni, od njih može zahtijevati da osiguraju jednu ili više od niže navedenih referenci:

a) odgovarajuća bankovna pisma ili, kada je to primjereno, dokaz o postojanju odgovarajućeg osiguranja od profesionalnog rizika;

b) poslovne bilanse ili izvode iz poslovnih bilansa, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je dobavljač registriran;

c) izjavu o ukupnom prometu dobavljača i, kada je to primjereno, o prometu u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora, za period ne duži od tri posljednje finansijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je dobavljač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine;

d) bilans uspjeha za period ne duži od tri posljednje finansijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je dobavljač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

(2) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji precizira koju referencu ili reference kandidati, odnosno ponuđači moraju osigurati da bi dokazali svoju ekonomsku i finansijsku podobnost.

Član 26.

(Tehnička i profesionalna sposobnost)

(1) Ugovorni organ utvrđuje minimalne zahtjeve u pogledu tehničke, odnosno profesionalne sposobnosti kandidata ili ponuđača koje oni treba da ispunjavaju u skladu sa st. (2), (3), (4) i (5) ovog člana. Stoga se od njih zahtijeva da osiguraju jedan ili više dokaza iz st.a (2), (3), (4) i (5) ovog člana.

(2) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavci roba, dokazi o tehničkoj sposobnosti kandidata, odnosno ponuđača mogu se osigurati na jedan ili više od sljedećih načina:

a) lista glavnih isporuka dobavljača izvršenih u posljednje dvije do tri godine, s vrijednostima, datumima i primaocima uz osiguranje dokumenata u formi potvrda izvršenih isporuka koje su izdali primaoci ili, ukoliko se takve potvrde ne mogu osigurati iz razloga izvan dobavljačeve kontrole, samo uz izjavu dobavljača o izvršenim isporukama;

b) opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti dobavljača, mjere za osiguranje kvaliteta i njegovu opremljenost i osposobljenost za ispitivanja i istraživanja;

c) navode o angažiranom tehničkom osoblju i tehničkim organima, bez obzira na to da li neposredno pripadaju dobavljaču;

d) uzorke, opise i/ili fotografije proizvoda koji su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost dobavljač obavezan potvrditi ukoliko to ugovorni organ zahtijeva;

e) uvjerenja koja su izdata od agencija za kontrolu kvaliteta čija je kompetentnost priznata, a kojima se, jasno utvrđenim referentnim navođenjem odgovarajućih specifikacija ili standarda, potvrđuje podobnost proizvoda;

f) u slučaju kada su proizvodi koji se nabavljaju složeni ili ukoliko se, izuzetno, za posebne namjene, osigurava provjera proizvodnih kapaciteta dobavljača, te, ako je to potrebno, i njegovih kapaciteta za proučavanje i istraživanje, kao i mjera za kontrolu kvaliteta, koju provodi ugovorni organ ili koju u njegovo ime provodi nadležni zvanični organ zemlje u kojoj je dobavljač registriran;

g) saopćenje / naznaka elemenata ugovora koje dobavljač namjerava podgovarati.

(3) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavci usluga, ugovorni organ može od kandidata ili ponuđača zahtijevati da osiguraju jedno ili više od sljedećih sredstava, kao dokaz njihovih tehničkih i profesionalnih sposobnosti:

a) listu glavnih usluga pruženih u posljednje dvije do tri godine, s ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primaocima uz osiguranje dokumenata u formi potvrda o izvršenim uslugama koje su izdali primaoci ili, ukoliko se takve potvrde ne mogu osigurati iz razloga izvan kontrole pružaoca usluga, samo uz izjavu pružaoca usluga o izvršenim uslugama;

- b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije pružaoca usluga i/ili kvalifikacije njegovog rukovodećeg osoblja i naročito kvalifikacije lica, odnosno licâ koja su odgovorna za pružanje konkretnih usluga;
 - c) navode o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, bez obzira na to da li neposredno pripadaju pružaocu usluga;
 - d) izjavu pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodnog osoblja u posljednje tri godine;
 - e) izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvaliteta;
 - f) u slučaju kada su usluge koje se pružaju složene ili ukoliko se, izuzetno, osiguravaju za posebne namjene, provjera tehničke opremljenosti i osposobljenosti pružaoca usluga te, ako je to potrebno, i njegovih kapaciteta za proučavanje i istraživanje, kao i mjera za kontrolu kvaliteta, koju provodi ugovorni organ ili koju u njegovo ime provodi nadležni zvanični organ zemlje u kojoj je pružalac usluga registriran;
 - g) saopćenje / naznaka elemenata ugovora koje pružalac usluga namjerava podugovarati.
- (4) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavci radova, dokazi o tehničkim i profesionalnim sposobnostima kandidata ili ponuđača mogu se osigurati na jedan ili više od sljedećih načina:
- a) lista radova koji su izvedeni u posljednje tri do pet godina uz prilaganje potvrda o zadovoljavajućoj izvedbi za najvažnije radove; potvrde uključuju vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja radova i navode da li su radovi izvedeni u skladu s pravilima poslovanja i da li su propisno okončani; u slučaju kada je to potrebno, ove potvrde ugovornom organu direktno dostavlja određeni nadležni organ;
 - b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije izvođača radova, kao i/ili kvalifikacije njegovog rukovodnog osoblja, i naročito kvalifikacije lica, odnosno licâ koja su odgovorna za izvođenje konkretnih radova;
 - c) navode o angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, naročito o onim zaduženim za kontrolu kvaliteta, bez obzira na to da li neposredno pripadaju izvođaču radova;
 - d) izjavu izvođača radova o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i broju rukovodnog osoblja u posljednje tri godine;
 - e) izjavu o tehničkoj opremi koju izvođač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;
 - f) izjavu o svakoj namjeri i predmetu podugovaranja.

(5) Ukoliko u tenderskoj dokumentaciji zahtijeva osiguranje uvjerenja koja izdaju nadležni organi, a kojima se potvrđuje da dobavljač zadovoljava određene standarde osiguranja kvaliteta, ugovorni organ dužan je pozvati se na sisteme osiguranja kvaliteta koji se baziraju na relevantnim međunarodnim ili standardiziranim specifikacijama. Ugovorni organ također je dužan prihvatiti i druge dokaze o ekvivalentnim mjerama osiguranja kvaliteta od dobavljača koji nemaju pristupa takvim uvjerenjima ili mogućnosti da ih pribave u zadatom roku.

Član 27.

(Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije)

(1) Uvažavajući zakone u Bosni i Hercegovini o državnoj službi kao i druge relevantne propise, ugovorni organ odbit će zahtjev za učešće u postupku javne nabavke ili ponudu ukoliko je kandidat ili ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito, u vidu novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, kao pokušaj radi ostvarivanja uticaja na radnju ili odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi informirati ponuđača i direktora Agencije za javne nabavke o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude i o razlozima odbijanja, te to konstatirati u Izvještaju o postupku javne nabavke.

(2) U slučaju da zahtjevi ili ponude koje je ugovorni organ primio u toku postupka javne nabavke prouzrokuju ili mogu prouzrokovati bilo kakav sukob interesa, ugovorni organ će, djelujući u skladu s relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili odnosnim internim pravilima, osigurati efektivnu zaštitu svrsishodnog provođenja ovog zakona.

ODJELJAK V. VOĐENJE POSTUPAKA

Član 28.

(Otvoreni postupak)

U provođenju otvorenog postupka ugovorni organ dužan je:

- a) pripremiti tendersku dokumentaciju u skladu s odredbama čl. 13. do 17. i u skladu s članom 21. ovog zakona;
- b) objaviti obavještenje o javnoj nabavci u skladu s čl. 19. i 20. ovog zakona, pozivajući sve zainteresirane dobavljače da zatraže tendersku dokumentaciju, te da pripreme i podnesu ponude koje ispunjavaju uslove navedene u tenderskoj dokumentaciji;
- c) dobavljačima osigurati tendersku dokumentaciju u skladu s odredbama člana 18. ovog zakona;
- d) shodno članu 33. ovog zakona, organizirati i provesti javno otvaranje blagovremeno primljenih ponuda;

e) verificirati kvalifikacije ponuđača prema kriterijima izbora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji u skladu s čl. 22. do 26. ovog zakona;

f) ocijeniti ponude koje su dostavili kvalificirani ponuđači prema kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji u skladu s čl. 34. do 37. ovog zakona i dodijeliti ugovor ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu;

g) informirati ponuđače o odlukama donesenim u vezi sa ocjenom ponuda kako je predviđeno u članu 38. ovog zakona;

h) ponuditi ugovor najuspješnijem ponuđaču u skladu s odredbama člana 39. ovog zakona.

Član 29. (Ograničeni postupak)

U provođenju ograničenog postupka ugovorni organ dužan je:

a) pripremiti tendersku dokumentaciju u skladu s odredbama čl. 13. do 17. i u skladu s članom 21. ovog zakona. Tenderska dokumentacija može biti pripremljena u dva dijela, koja odgovaraju pretkvalifikacionoj i tenderskoj fazi postupka;

b) objaviti obavještenje o nabavci u skladu s čl. 19. i 20. ovog zakona, pozivajući sve zainteresirane kandidate da zatraže pretkvalifikacionu dokumentaciju (ukoliko se ona daje odvojeno od obavještenja o nabavci) i da podnesu zahtjev za pretkvalifikaciju prilažući potrebne informacije i dokumente;

c) dati kandidatima pretkvalifikacionu dokumentaciju (ukoliko se ona daje odvojeno od obavještenja o nabavci) u skladu s odredbama člana 18. ovog zakona;

d) izvršiti izbor kandidata koji će biti pozvani da podnesu ponude na način utvrđen u čl. 22. do 26. ovog zakona;

e) informirati kandidate o odlukama donesenim u vezi s pretkvalifikacijom kako je predviđeno u članu 38. ovog zakona. Informiranje odabranih kandidata može se provesti u isto vrijeme kada se oni budu pozivali da podnesu ponude;

f) dati tendersku dokumentaciju svim odabranim kandidatima istovremeno, u skladu s odredbama člana 18. ovog zakona, pozivajući ih da pripreme i podnesu ponudu koja ispunjava zahtjeve navedene u tenderskoj dokumentaciji;

g) organizirati i provesti javno otvaranje blagovremeno primljenih ponuda, kako je predviđeno u članu 33. ovog zakona;

h) ocijeniti i uporediti otvorene ponude prema kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, u skladu s čl.

34. do 37. ovog zakona, i dodijeliti ugovor ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu;

i) ponuđače informirati o odlukama donesenim u vezi sa ocjenom ponuda, kako je predviđeno u članu 38. ovog zakona;

j) ponuditi ugovor najuspješnijem ponuđaču u skladu s odredbama člana 39. ovog zakona.

Član 30.

(Vođenje pregovaračkog postupka)

(1) Ugovorni organ provodi pregovarački postupak uz objavljivanje obavještenja o nabavci pod sljedećim uslovima:

a) obavlja pretkvalifikacioni postupak u skladu s odredbama člana 29. ovog zakona, kako je primjereno za pregovarački postupak;

b) poziva najmanje tri kvalificirana kandidata da podnesu inicijalne ponude i učestvuju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora;

c) na osnovu rezultata obavljenih pregovora, poziva učesnike da podnesu svoje konačne ponude i među njima identificira najuspješnijeg ponuđača u skladu s kriterijima izbora prema članu 34. ovog zakona.

(2) Kada primjenjuje pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci, ugovorni organ dužan je:

a) u slučaju da je na pregovore pozvano više od jednog kandidata, verificirati da li su kvalifikacije kandidata u skladu s kriterijima navedenim u pozivu, pregovarati tehničke, ekonomske, pravne i druge aspekte ugovora i, na osnovu rezultata održanih pregovora, pozvati učesnike da podnesu svoje konačne ponude i među njima odrediti uspješnog ponuđača u skladu s kriterijima za dodjelu prema članu 34. ovog zakona;

b) u slučaju da je samo jedan kandidat pozvan na pregovore, verificirati da li su kvalifikacije kandidata u skladu s kriterijima navedenim u pozivu, i pregovarati tehničke, ekonomske, pravne i druge aspekte ugovora s ciljem postizanja ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorni organ.

(3) Daljnje odredbe u vezi s vođenjem pregovaračkog postupka bit će određene u podzakonskim aktima.

Član 31.

(Zahtjevi u pogledu pregovaračkog postupka sa ili bez objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci)

Tokom pregovaračkog postupka, ugovorni organ pridržava se sljedećih zahtjeva:

- a) pregovori se vode sa svakim kandidatom odvojeno;
- b) nijedna informacija dobijena od kandidata, a također ni informacije o rješenjima koja su predložili kandidati ne mogu se otkriti trećim licima bez prethodne saglasnosti tog kandidata;
- c) svim kandidatima / ponuđačima postaviti će se isti zahtjevi i pružiti će im se iste informacije; mora biti osigurana jednakost tretmana prema svim kandidatima / ponuđačima;
- d) zapisnici i izvještaji o postupku pregovora sačinjavaju se u skladu s odredbama člana 41. ovog zakona.

Član 32.

(Okvirni sporazumi)

- (1) Ugovorni organ može zaključiti okvirni sporazum samo nakon provedenog otvorenog ili ograničenog postupka u skladu s odredbama ovog zakona.
- (2) Na osnovu okvirnog sporazuma zaključenog u skladu sa stavom (1) ovog člana, ugovorni organ posljedično će imati pravo da tokom cijelog ugovornog perioda zaključuje ugovore sa uspješnim ponuđačem bez primjene postupaka utvrđenih u ovom zakonu u pogledu svakog od ugovora koji su dodijeljeni po osnovu okvirnog sporazuma.
- (3) Ugovorni organ može razmotriti dodjelu okvirnog sporazuma samo uz postojanje jedne ili više niže navedenih okolnosti:
 - a) predmet ugovora su svakodnevne usluge ili potrošne robe, koje nisu klasificirane kao trajna sredstva;
 - b) predmet ugovora su robe ili usluge čije se cijene i uslovi isporuke često mijenjaju;
 - c) predmet ugovora su stalne popravke ili radovi na održavanju;
 - d) kada ugovorni organ treba dodijeliti više identičnih ugovora u roku od jedne godine, a okvirnim sporazumom bi se omogućilo smanjenje troškova nabavke.
- (4) Nakon zaključenja okvirnog sporazuma, njegove odredbe ne mogu se mijenjati.
- (5) Ugovornim organima nije dopušteno korištenje okvirnih sporazuma na nepropisan način ili na način kojim se sprečava, ograničava ili ugrožava konkurencija.

ODJELJAK VI.

OCJENA I DODJELA UGOVORA

Član 33.

(Otvaranje ponuda)

(1) Ponude se otvaraju na javnom otvaranju ponuda neposredno nakon isteka roka za podnošenje ponuda, kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Ponude se otvaraju na sastanku Komisije za nabavku na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji. Svi dobavljači koji su na vrijeme dostavili ponude ili njihovi predstavnici imaju pravo prisustvovati postupku otvaranja ponuda. Izmjena krajnjeg roka za prijem ponuda uticat će na promjenu datuma otvaranja ponuda.

(3) Koverta otvara predsjedavajući Komisije za nabavke na otvorenom sastanku, bez obzira na to da li tom sastanku prisustvuju ponuđači ili njihovi predstavnici.

(4) Proceduru otvaranja koverti, uključujući i onu za ponude konsultantskih usluga, kao i pravila o saopćavanju relevantnih informacija o sadržaju tendera propisat će podzakonski akti.

(5) Rezultati postupka javnog otvaranja ponuda unose se u zapisnik sastanka prema obrascu zapisnika koji utvrđuje Agencija za javne nabavke.

(6) Zapisnik o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od tri dana, računajući od vremena otvaranja ponuda.

(7) Naknadni postupci analize ponuda, njihove ocjene i poređenja provode se na zatvorenom sastanku Komisije.

Član 34.

(Kriteriji za dodjelu ugovora)

(1) Nakon izbora kvalificiranih kandidata ili ponuđača, kako je propisano čl. 22. do 26. ovog zakona, ugovorni organ dodjelu ugovora zasniva na jednom od sljedećih kriterija:

a) ili ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorni organ, a po osnovu navedenih kriterija za evaluaciju utvrđenih kriterija u skladu s prirodom i svrhom predmeta konkretnog javnog ugovora, npr: kvalitet, cijena, tehnička sposobnost, funkcionalne i ekološke karakteristike, operativni troškovi, ekonomičnost, postprodajni servis i tehnička pomoć, datum isporuke i period isporuke ili period izvršenja;

b) ili najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.

(2) Ugovor se dodjeljuje odabranom ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu s tač. a) i b) stava (1) ovog člana.

Član 35.

(Ocjena ponuda)

(1) Ugovorni organ ocjenjuje i poredi ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuđači, primjenjujući kriterije za dodjelu ugovora navedene u tenderskoj dokumentaciji u skladu s članom 34. ovog zakona.

(2) U otvorenom i ograničenom postupku, pregovori između ugovornog organa i ponuđača o osnovnim aspektima ugovora, a naročito o cijeni, nisu dozvoljeni. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača zahtijevati da pojasne svoje ponude bez unošenja bilo kakvih izmjena u sadržaj ponude.

Član 36.
(Neprirodno niske ponude)

(1) Ukoliko se, za dati ugovor, dostavljene ponude pokažu neprirodno niskim u odnosu na robu, usluge ili radove koji su predmet ugovora, ugovorni organ će od ponuđača zahtijevati da opravda ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ugovornom organu ne pruži zadovoljavajuće opravdanje, ugovorni organ ima pravo odbaciti ponudu.

(2) Da bi dobio opravdanje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ u pisanoj formi zahtijeva da dotični ponuđač pruži detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene i kalkulacija. Ugovorni organ uzima u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

- a) ekonomičnost proizvodnog procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;
- b) izabrana tehnička rješenja i/ili izuzetno pogodne uslove koje ponuđač ima za dostavu roba ili usluga ili za izvođenje radova;
- c) originalnost posla, roba ili usluga koje je ponuđač ponudio;
- d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uslove rada na mjestu gdje se izvodi rad, pruža usluga ili isporučuje roba.

Član 37.
(Preferencijalni tretman domaćeg)

Preferencijalni tretman za domaće može biti primijenjen samo u mjeri u kojoj to dopuste podzakonski akti.

ODJELJAK VII.
DUŽNOSTI NAKON DODJELE UGOVORA

Član 38.
(Obavješćavanje kandidata i ponuđača o rezultatima)

(1) Ugovorni organ će istovremeno, a najkasnije u roku od sedam dana od donošenja odluke, pismeno obavijestiti kandidate, odnosno ponuđače koji su blagovremeno podnijeli zahtjeve ili ponude o odlukama koje su donesene u pogledu pretkvalifikacije, ocjene ponuda ili obustavljanja postupka.

(2) Obavještenje kandidatima, kao minimum, obavezno sadrži podatke o tome da li je dati kandidat zadovoljio pretkvalifikacije ili ne. U slučaju da nije, navode se razlozi.

(3) U obavještenju ponuđačima čija je ponuda odbijena obavezno se navode razlozi odbijanja.

(4) Obavještenje svim ponuđačima, kao minimum, obavezno sadrži ime ponuđača kome je ugovor dodijeljen i razloge izbora te ponude u skladu s članom 9. ovog zakona.

(5) U slučaju da je postupak obustavljen, u obavještenju kandidatima ili ponuđačima navode se razlozi obustavljanja.

Član 39. (Ugovori)

(1) Ugovorni organ nudi ugovor onom kvalificiranom ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu s odredbama čl. 35. do 37. ovog zakona. Ugovor se zaključuje u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine o obligacijama. Nijedan ugovor ne može se zaključiti u periodu od 15 dana od datuma kada su ponuđači obaviješteni o rezultatu u skladu sa stavom (1) člana 38. ovog zakona.

(2) Ako dobavljač kojem je dostavljen prijedlog dodjele ugovora:

a) u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora; ili

b) propusti da ostavi garanciju za izvršenje ugovora o nabavci, kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji; ili

c) propusti da potpiše ugovor o nabavci; ili

d) odbije da zaključi ugovor pod uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji;

ugovorni organ predlaže dodjeljivanje ugovora onom dobavljaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača koji je odbio dodjelu ugovora.

(3) Prilikom dodjele ugovora o nabavci, cijena navedena u najuspješnijoj ponudi, kao i uslovi utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji ne mogu se mijenjati. Ukoliko se u tenderskoj dokumentaciji dopušta odredba o varijabilnoj cijeni (cjenovna formula), zasnovana na određenim / definiranim objektivnim pravilima, takva odredba može biti unesena u ugovor.

(4) Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ obavijestit će dobavljača o svojoj odluci u roku od 15 dana nakon prijema saopćenja, navodeći razloge u

slučaju odbijanja. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

(5) Ugovorni organ u ugovoru postavlja uslov da dobavljač kojem je dodijeljen ugovor o javnoj nabavci nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, nadležna za dodjelu navedenog ugovora o javnoj nabavci, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora.

Član 40.

(Obavještenje o dodjeli ugovora)

(1) Ugovorni organ u skladu s članom 20. ovog zakona objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora na osnovu rezultata postupka dodjele. Takva obavještenja objavljuju se što je prije moguće, ali ne kasnije od 30 dana po zaključenju ugovora.

(2) U slučaju da je u skladu s članom 32. ovog zakona zaključen okvirni sporazum, ugovorni organ objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma i nije dužan objavljivati obavještenja o dodjeli svakog ugovora koji se zaključi na osnovu tog sporazuma.

(3) Obavještenje o dodjeli ugovora sadržava informacije koje reguliraju podzakonski akti.

Član 41.

(Izvještaj o postupku nabavke)

(1) Ugovorni organ priprema izvještaj o svakom postupku dodjele ugovora koji se obavi u skladu s odredbama ovog poglavlja, uključujući i slučajeve kada je zaključen okvirni sporazum.

(2) Izvještaj uključuje primjerene informacije zavisno od izabranog postupka dodjele. Minimum informacija koje izvještaj sadrži utvrđuje se u podzakonskim aktima.

(3) Izvještaj se priprema i dostavlja Agenciji za javne nabavke u roku od 15 dana nakon datuma okončanja postupka nabavke. Agencija za javne nabavke utvrđuje pravila i obrasce za dostavu izvještaja.

Član 42.

(Arhiviranje dokumenata)

Zaključeni ugovori o nabavci, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti vezani za nabavku, čuvaju se u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

ODJELJAK VIII.

KONKURS ZA IZRADU IDEJNE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Član 43.

(Provođenje konkursa za izradu idejnog rješenja)

- (1) Konkurs za izradu idejnog rješenja oglašava se u skladu s odredbama čl. 19. i 20. ovog zakona.
- (2) Konkurs za izradu idejnog rješenja provodi se kako bi se odredio učesnik ili učesnici koji su podnijeli najbolji plan ili idejni prijedlog kada se namjerava:
- a) dodijeliti ugovor o pružanju usluga pobjedniku konkursa ili jednom od pobjednika konkursa. U ovom slučaju ugovorni organ može se opredijeliti da iza postupka konkursa za izradu idejnog rješenja uslijedi postupak dodjele ugovora o pružanju usluga i to putem pregovaračke procedure bez objave obavještenja o nabavci kako je navedeno u članu 11. stav (3) tačka c) ovog zakona, pozivajući jednog ili više pobjednika konkursa na pregovore o uslovima ugovora; ili
- b) osigurati nagrade pobjedniku ili pobjednicima konkursa ili druge nagrade za učešće.
- (3) Ugovorni organ utvrdit će pravila za organizaciju konkursa za izradu idejnog rješenja i uključiti ih u tendersku dokumentaciju pripremljenu na primjeren način u skladu s članom 13. ovog zakona.
- (4) I pravnim i fizičkim licima dozvoljeno je da učestvuju u konkursu za izradu idejnog rješenja.
- (5) Prihvatanje učesnika u konkursu za izradu idejnog rješenja ne može se ograničavati pozivanjem na određenu teritoriju niti se može provoditi drugo ograničenje diskriminatornog karaktera.
- (6) Ugovorni organ može se odlučiti na provođenje pretkvalifikacionog izbora kandidata, koje će pozvati da dostave svoje idejne projekte. U tom slučaju, ugovorni organ određuje nediskriminatorne kvalifikacijske kriterije koji mogu osigurati stvarnu konkurenciju i navodi ih u tenderskoj dokumentaciji.

Član 44.

(Konkursna komisija)

- (1) Projekte koje su ponuđači blagovremeno podnijeli ocjenjuje Konkursna komisija, koju formira ugovorni organ ili ovlašteni organ. Ugovorni organ dužan je u potpunosti ovlastiti Konkursnu komisiju za ocjene projekata i određivanje jednog ili više pobjednika. Konkursna komisija sastavljena je isključivo od fizičkih lica koja su nezavisna od učesnika u konkursu. Samo se fizička lica besprijekorne reputacije koja su potpisala Izjavu o nepristrasnosti i Izjavu o povjerljivosti imenuju za članove Komisije. U slučaju kada se od učesnika u konkursu zahtijeva posebna stručna kvalifikacija, Konkursna komisija formirat će se uz zastupljenost stručnjaka tražene kvalifikacije.
- (2) Konkursna komisija je samostalna u donošenju svojih odluka ili mišljenja. Ocjenjuju se samo anonimno prijavljeni projekti. Konkursna

komisija može saznati ime uspješnog učesnika, odnosno uspješnih učesnika isključivo nakon što donese odluku u vezi s jednim ili više najboljih idejnih rješenja ili projekata.

(3) Projekti se ocjenjuju prema kriterijima za ocjenjivanje utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, a oni ne moraju nužno biti zasnovani na najnižoj cijeni ili ekonomski najpovoljnijoj ponudi.

(4) Konkursna komisija odlučuje isključivo na svojim sastancima. Na sastancima Konkursne komisije vode se zapisnici, koji su sastavni dio Izvještaja o postupku, a on se sačinjava i dostavlja Agenciji za javne nabavke, u skladu s odredbama člana 41. ovog zakona.

POGLAVLJE III. DODJELA UGOVORA ISPOD DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA

Član 45.

(Vrste postupaka za dodjelu ugovora ispod domaćih vrijednosnih razreda)

(1) Ugovor o nabavci roba, usluga ili radova čiju je vrijednost ugovorni organ procijenio na iznos koji je niži od domaćeg vrijednosnog razreda iz stava (2) člana 6. ovog zakona može se dodijeliti u jednom od sljedećih postupaka:

a) kroz postupak koji je utvrđen u čl. 10. i 11. ovog zakona, prema uslovima iz tih članova i u skladu s Pravilima iz Poglavlja II. ovog zakona; ili

b) kroz postupak konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda u skladu s odredbama člana 46. ovog zakona i stava (2) ovog člana.

(2) Ugovor za nabavku roba, usluga ili radova čiju je vrijednost ugovorni organ procijenio u skladu s odredbama st. (5) do (8) člana 6. ovog zakona na iznos koji je jednak ili manji od 3.000,00 KM može se dodijeliti putem direktnog sporazuma, u skladu s odredbama člana 47. ovog zakona. Ugovorni organ dužan je osigurati da ukupna godišnja vrijednost takvih kupovina ne prelazi 10% njegovog ukupnog godišnjeg budžeta za nabavke.

(3) Ugovorni organ priprema i dostavlja izvještaj Agenciji za javne nabavke o svakom ugovoru dodijeljenom u skladu s odredbama ovog poglavlja, kako je određeno u podzakonskim aktima i prema obrascu izvještaja koji utvrdi Agencija za javne nabavke. Svi dokumenti koji se odnose na dodjelu ugovora čuvaju se u skladu s članom 42. ovog zakona.

Član 46.

(Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda)

(1) Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda je postupak u kojem ugovorni organ, radi dodjeljivanja konkretnog ugovora u skladu s odredbama st. (3) do (6) ovog člana, upućuje zahtjev za dostavljanje ponuda za snabdijevanje robama, uslugama ili radovima određenom broju

dobavljača, davalaca usluga ili izvođača radova, a pri tome taj broj nije manji od tri.

(2) Ugovorni organ može dodatno objaviti odgovarajuće obavještenje u "Službenom glasniku BiH".

(3) Zahtjev za ponude iz stava (1) ovog člana obuhvata adekvatne i dovoljne informacije na osnovu kojih dobavljači mogu pripremiti svoje ponude na stvarno konkurentskom osnovu. Zahtjev također sadrži i precizan rok i mjesto prijema ponuda. Dodjela ugovora isključivo se zasniva na najnižoj cijeni u skladu s tačkom b) člana 34. ovog zakona.

(4) Svaki dobavljač, pružalac usluga ili izvođač radova može ponuditi samo jednu cijenu, koju nakon dostavljanja ponude ne može mijenjati. O ponuđenoj cijeni se ne pregovara.

(5) Ugovorni organ ocjenjuje primljene ponude nakon isteka roka spomenutog u stavu (3) ovog člana na osnovu kriterija koji su utvrđeni u skladu sa stavom (3) ovog člana. Ukoliko su prikupljene najmanje tri odgovarajuće ponude, ugovorni organ ugovor dodjeljuje onom dobavljaču, davaocu usluga ili izvođaču radova koji zadovoljava kriterije za dodjelu navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

(6) U slučaju kada su prikupljene manje od tri odgovarajuće ponude, ugovorni organ poništava postupak i započinje naredni obnovljeni postupak. Međutim, ukoliko se ugovorni organ u prethodnom postupku opredijelio na dodatno objavljivanje obavještenja iz stava (2) ovog člana, tada se ne zahtijeva ponavljanje postupka u slučaju prijema manje od tri odgovarajuće ponude i ugovorni organ u tom slučaju može neposredno pristupiti dodjeljivanju ugovora dobavljaču čija ponuda zadovoljava kriterije navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda, u skladu s odredbama čl. 38. i 39. ovog zakona.

(7) Agencija za javne nabavke priprema obrasce i/ili standardne dokumente koji se koriste u postupku konkurentskog zahtjeva za podnošenje ponuda.

Član 47.

(Direktni sporazum)

Direktni sporazum podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ prikuplja prijedlog cijene ili ponudu od pojedinačnog dobavljača, davaoca usluga ili izvođača radova i pregovara ili prihvata tu cijenu kao uslov za konačni sporazum. Takav postupak definira se u internom pravilniku ugovornog organa, koji ga utvrđuje u skladu s modelom koji priprema Agencija za javne nabavke.

POGLAVLJE IV. PRIMJENA ZAKONA

ODJELJAK I. INSTITUCIJE

Član 48.

(Agencija za javne nabavke)

(1) Agencija za javne nabavke (u daljem tekstu: Agencija) ovim zakonom se osniva kao samostalna, upravna organizacija sa statusom pravnog lica. Agencija će imati sjedište u Sarajevu i posjedovat će pečat u skladu sa Zakonom o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98 i 14/03).

(2) Agencija će imati dvije filijale sa sjedištem u Banjoj Luci i Mostaru. Filijale neće imati status pravnih lica i neće biti ovlaštene da donose odluke bez odobrenja Agencije. One će imati pečate identične pečatu Agencije, koji će kao jedinu dopuštenu razliku dodatno sadržavati naziv i lokaciju filijale.

(3) Agencija će početi s radom u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog zakona.

(4) Uloga Agencije je da osigura pravilno provođenje ovog zakona. Detaljne nadležnosti Agencije bit će definirane u podzakonskim aktima. Nadležnosti Agencije će obavezno uključivati:

a) predlaganje izmjena i dopuna ovog zakona i pratećih podzakonskih akata, u cilju osiguranja njihove djelotvornosti i svrsishodnosti;

b) unapređenje informiranosti ugovornih organa i dobavljača o propisima o javnim nabavkama i njihovim ciljevima, postupcima i metodama;

c) objavljivanje priručnika i uputstava, kao i izrada i ažuriranje standardnih obrazaca i modela, u skladu s odredbama ovog zakona i pratećih podzakonskih akata, namijenjenih ugovornim organima;

d) pružanje tehničke i savjetodavne pomoći i ugovornim organima i dobavljačima u vezi s primjenom i tumačenjem odredbi ovog zakona i pratećih podzakonskih akata;

e) uspostava sistema za praćenje ugovornih organa u vezi s primjenom ovog zakona;

f) prikupljanje, analiza i objavljivanje informacija u vezi s postupcima javnih nabavki i dodijeljenim ugovorima o javnim nabavkama;

g) razvijanje elektronskog informacionog sistema dostupnog na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine, koji bi dodatno, pored "Službenog glasnika BiH", objavljivao tendersku dokumentaciju;

h) pokretanje i podrška razvoju prakse elektronskih nabavki i komunikacija u oblasti javnih nabavki;

i) objavljivanje informacija u vezi s obukom, objavljivanje priručnika i druge vrste pomoći na planu profesionalnog razvoja u području javnih nabavki;

j) vođenje evidencije akreditiranih predavača iz oblasti javnih nabavki;

k) podnošenje godišnjih izvještaja Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

(5) Agencija ima direktora i Odbor.

(6) Direktor Agencije donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Agencije u roku od dva mjeseca nakon uspostavljanja Agencije.

(7) Odbor Agencije daje saglasnost na podzakonske akte koje donosi direktor Agencije.

(8) U skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04 i 37/04), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine imenuje direktora sa statusom sekretara s posebnim zadatkom na period od pet godina s mogućnošću jednog ponovnog imenovanja. Direktora može razriješiti dužnosti Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Odbora, a u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi Bosne i Hercegovine.

(9) Odbor Agencije sastoji se od sedam članova. Članovi su: ministar finansija i trezora Bosne i Hercegovine, ministar finansija Federacije Bosne i Hercegovine, ministar finansija Republike Srpske i četiri stručnjaka koji su izabrani putem javnog konkursa na način predviđen podzakonskim aktima. Gradonačelnik Brčko Distrikta imenuje u Odbor jednog posmatrača iz Brčko Distrikta. Direktor Agencije ima status posmatrača u Odboru. Članovi Odbora, osim ministara ili njihovih predstavnika, uključujući posmatrača iz Brčko Distrikta, imaju petogodišnji mandat u Odboru, uz mogućnost jednog ponovnog imenovanja.

(10) Članovi Odbora većinom glasova između sebe biraju predsjedavajućeg na period od dvije godine. Odbor se sastaje jednom u tri mjeseca ili češće, ukoliko predsjedavajući to ocijeni potrebnim. Agencija Odboru osigurava odgovarajuća sredstva i kadrovsku podršku kako bi Odboru bilo omogućeno da izvršava svoje dužnosti u skladu s ovim zakonom.

(11) Svi ugovorni organi s teritorije Bosne i Hercegovine obavezni su saradivati s Agencijom, njenim direktorom i Odborom kada oni obavljaju svoje aktivnosti koje proističu iz okvira nadležnosti utvrđenih ovim zakonom i pratećim podzakonskim aktima.

Član 49.

(Ured za razmatranje žalbi)

(1) Provođenje odredbi ovog zakona osigurat će se postupkom utvrđenim u Odjeljku II. ovog poglavlja, koji će kao drugostepeni organ voditi Ured za razmatranje žalbi (u daljem tekstu: URŽ).

(2) URŽ se ovim zakonom osniva kao samostalna, upravna organizacija sa statusom pravnog lica. URŽ će imati sjedište u Sarajevu i posjedovati

će pečat u skladu sa Zakonom o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98 i 14/03).

(3) URŽ će početi s radom u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog zakona.

(4) Predsjedavajući URŽ-a donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji URŽ-a u roku od dva mjeseca od uspostavljanja URŽ-a.

(5) URŽ se sastoji od tri člana, koji se biraju iz reda priznatih stručnjaka upravnog prava i/ili upravnog postupka, koji imaju status jednak statusu nezavisnih sudija, nespojiv s obavljanjem bilo koje druge neposredne ili posredne, stalne ili povremene dužnosti, sa izuzetkom akademskih aktivnosti, i tri člana, koji su stručnjaci u oblasti izvođenja radova, javnih nabavki, transporta i strateškog poslovnog upravljanja, a izabrani su putem javnog konkursa na način predviđen podzakonskim aktima.

(6) Po okončanju javnog konkursa, Vijeće ministara predlaže Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine članove URŽ-a, uzimajući u obzir da dva člana budu iz Federacije BiH i jedan iz Republike Srpske.

(7) Članove URŽ-a imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine.

(8) URŽ dostavlja godišnje izvještaje Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

ODJELJAK II. POSTUPAK REVIZIJE

Član 50. **(Prigovori)**

Svaki dobavljač koji ima legitiman interes za konkretan ugovor o javnoj nabavci i koji smatra da je ugovorni organ u toku konkretnog postupka dodjele ugovora prekršio jednu ili više odredbi ovog zakona i/ili pratećih podzakonskih akata ima pravo uložiti prigovor na postupak, na način i u rokovima utvrđenim u članu 51. ovog zakona.

Član 51. **(Postupak i rokovi za podnošenje i razmatranje prigovora)**

(1) Prigovor se podnosi odnosnom ugovornom organu kao prvostepenoj instanci u žalbenom postupku, u pisanoj formi, u roku od pet dana od dana kada je podnosilac saznao ili je trebalo da sazna za navodnu povredu ovog zakona, i ne kasnije od jedne godine od datuma navodne povrede.

(2) Po prijemu pismenog prigovora, ugovorni organ obustavlja postupak dodjele ugovora u toku dok se prigovor u potpunosti ne razmotri i ne donese odluka prije isteka roka utvrđenog u stavu (4) ovog člana.

(3) Ugovorni organ dužan je, ukoliko je to potrebno, produžiti rokove za postupak dodjele ugovora za period trajanja obustave iz stava (2) ovog člana. U slučaju da zbog razmatranja prigovora dođe do promjene rokova postupka dodjele ugovora o kojima su dobavljači bili prethodno obaviješteni, ugovorni organ će im o tome uputiti obavještenje, navodeći razloge za produženje rokova.

(4) Ugovorni organ obavezan je razmotriti prigovor i donijeti obrazloženu odluku u roku od pet dana od prijema prigovora i najkasnije narednog radnog dana obavijestiti podnosioca prigovora o donesenoj odluci i istovremeno je obrazložiti.

(5) Ako ugovorni organ propusti da razmotri prigovor u roku utvrđenom u stavu (4) ovog člana ili prigovor odbije, podnositelj prigovora može uložiti pismenu žalbu URŽ-u u roku od pet dana počev od prvog radnog dana nakon isteka roka utvrđenog u stavu (4) ovog člana, ili, u slučaju da je ugovorni organ odbio prigovor u prvostepenom postupku, od datuma kada je ugovorni organ o tome obavijestio podnosioca prigovora. Kopija pismene žalbe istovremeno će biti dostavljena ugovornom organu.

(6) Po prijemu kopije pismene žalbe podnosioca, ugovorni organ obustavit će postupak dodjele ugovora u toku na period od pet dana, osim ako URŽ ne izda drugačije pismene instrukcije.

(7) Stavovi (5) i (6) ovog člana ne primjenjuju se u slučaju postupka direktnog sporazuma prema stavu (2) člana 45. ovog zakona.

Član 52.

(Ovlaštenja Ureda za razmatranje žalbi)

(1) Po prijemu žalbe u pismenoj formi, URŽ će se uvjeriti da je ugovorni organ obustavio postupak dodjele ugovora u toku na period od pet dana, osim ukoliko mu URŽ drugačije naloži. Prije isteka ovog roka, URŽ donosi odluku o tome da li će se izdati privremeni nalog u skladu sa stavom (2) ovog člana i o tome obavještava ugovorni organ najkasnije narednog radnog dana.

(2) U bilo kom trenutku nakon prijema žalbe, a prije zaključenja ugovora, URŽ može, putem privremenog naloga i u očekivanju svoje konačne odluke po žalbi, obustaviti postupak dodjele ugovora na koji se odnosi navodna povreda ili obustaviti provođenje bilo koje odluke ili radnje ugovornog organa za vrijeme odvijanja postupka, u sljedećim slučajevima:

a) s obzirom na informacije kojima raspolaže URŽ, vjerovatno je da će žalba biti riješena u korist žalbenika, i/ili

b) odluka o obustavi postupka ne bi prouzrokovala nesrazmjernu štetu na račun javnog interesa, ugovornog organa ili ponuđača.

(3) Prije zaključenja ugovora o javnoj nabavci, URŽ je, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornog organa narušila bilo koju obavezu iz ovog zakona, ovlašten da:

- a) sačini izjavu u vezi s pravnim pravilima ili principima koji se odnose na predmet žalbe;
- b) u cjelini ili djelimično poništi bilo koji akt ili odluku ugovornog organa koji nisu u skladu s ovim zakonom, što podrazumijeva i ovlaštenje za otklanjanje bilo koje tehničke ili druge specifikacije koja nije u skladu s ovim zakonom;
- c) izda nalog ugovornom organu da ukloni svaku povredu i da nastavi postupak dodjele ugovora u skladu s tim;
- d) izda nalog za prekid postupka dodjele ugovora;
- e) donese odluku o naknadi štete žalbeniku, koji je, kao ponuđač, a zbog počinjene povrede ovog zakona, pretrpio gubitak ili štetu.

(4) Nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci, URŽ je, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornog organa narušila bilo koju obavezu iz ovoga zakona, ovlašten da:

- a) sačini izjavu u vezi s pravnim pravilima ili principima koji se odnose na predmet žalbe i, ukoliko je to opravdano;
- b) dodijeli naknadu štete žalbeniku, koji je, kao ponuđač, a zbog počinjene povrede ovoga zakona, pretrpio gubitak ili štetu.

(5) Visina odštete koja se dodjeljuje u skladu s ovim stavom ograničena je do iznosa troškova pripreme ponude ili do 10% ponuđačeve ponuđene cijene, zavisno od toga koji je od ova dva iznosa veći. URŽ može, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornog organa narušila bilo koju obavezu iz ovog zakona, ugovornom organu naložiti da žalbeniku nadoknadi troškove žalbenog postupka.

(6) Na odluku URŽ-a može se podnijeti tužba nadležnom sudu Bosne i Hercegovine u roku od 45 dana od datuma kada je ta odluka upućena žalbeniku. U slučaju da tužba nije podnesena sudu u predviđenom roku, odluka URŽ-a je konačna. Sud postaje nadležan tek po okončanju administrativnog žalbenog postupka pred URŽ-om.

(7) U slučaju da URŽ smatra da je službeno lice ugovornog organa izvršilo promišljenu i namjernu povredu ovog zakona, ugrožavajući time njegovu svrhu navedenu u članu 1. ovog zakona, URŽ, pored ovlaštenja navedenih u st. od (1) do (5) ovog člana, može:

- a) da podnese prekršajnu ili krivičnu prijavu nadležnom sudu; ili
- b) izreći novčane kazne u iznosu do 4.000,00 KM.

(8) U skladu s odredbama ovog člana, podzakonskim aktima regulirat će se procedure rada URŽ-a, uključujući i objavljivanje godišnjeg izvještaja o aktivnostima URŽ-a.

POGLAVLJE V.
USVAJANJE PODZAKONSKIH AKATA

Član 53.
(Podzakonski akti)

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog zakona, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine će, na prijedlog ministra finansija i trezora Bosne i Hercegovine, usvojiti podzakonske akte u kojima će biti pojašnjene postavke ovoga zakona u skladu s njegovim odredbama, a posebno u smislu čl. 1., 4., 6., 7., 12., 13., 18., 19., 20., 30., 37., 40., 41., 45., 48., 49., 50. i 52. ovog zakona.

POGLAVLJE VI.
PRIJELAZNE ODREDBE, PRESTANAK VAŽENJA, STUPANJE NA SNAGU

Član 54.
(Privremeno vršenje nadležnosti Agencije za javne nabavke i Ureda za razmatranje žalbi)

(1) U prijelaznom periodu od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog zakona, nadležnosti Agencije za javne nabavke vršit će Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine.

(2) U prijelaznom periodu od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog zakona, nadležnosti Ureda za razmatranje žalbi vršit će Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, Ministarstvo finansija Republike Srpske i Ministarstvo finansija Federacije Bosne i Hercegovine, svako u okviru svojih nadležnosti.

Član 55.
(Okončanje započelih postupaka dodjele ugovora)

Sve radnje u postupcima javne nabavke koje su započete objavljivanjem obavještenja o nabavci, u skladu sa do tada važećim propisima o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini, prije stupanja na snagu ovoga zakona, i za koje nije zaključen ugovor o nabavci ili protiv kojih se vodi sudski ili bilo koji drugi postupak, bit će okončane u skladu s propisima o javnim nabavkama do tada važećim u Bosni i Hercegovini.

Član 56.
(Prestanak važenja)

(1) Nakon stupanja na snagu ovog zakona prestaje važiti Odluka o postupku nabavke roba, usluga i ustupanju radova za potrebe institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 13/03 i 7/04) kao i svi ostali propisi koji su regulirali materiju propisanu ovim zakonom, uz izuzeće slučajeva iz člana 55. ovog zakona.

(2) U roku od 60 dana nakon stupanja na snagu ovog zakona, nadležni organi entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine stavljaju van snage Zakon o postupku nabavke robe, usluga i ustupanju radova RS-a ("Službene novine RS", broj 20/01); Uredbu o postupku nabavke roba, o uslugama i ustupanju radova u Federaciji BiH ("Službene novine

DIO A: Javni ugovori koji za predmet imaju sljedeće usluge dodjeljivat će se u skladu s Pravilima utvrđenim u Poglavlju II. ovog zakona onda kada vrijednost ugovora iznosi ili premašuje domaće vrijednosne razrede ustanovljene u članu 6. stav (2) zakona i postupkom otvorenim za međunarodnu konkurenciju, kada vrijednost ugovora iznosi ili premašuje međunarodne vrijednosne razrede ustanovljene u članu 6. stav (3) ovog zakona.

Broj kategorije	Predmet
1	Usluge servisiranja i popravke
2	Usluge kopnenog transporta ²
3	Usluge za aviotransport putnika i tereta, osim transporta pošte
4	Usluge kopnenog ³ i vazdušnog transporta pošte
5	Telekomunikacijske usluge
6	Finansijske usluge: a) usluge osiguranja; b) bankovne i investicijske usluge. ⁴
7	Kompjuterske i druge slične usluge
8	Istraživačke i razvojne usluge ⁵
9	Računovodstvene, revizorske i knjigovodstvene usluge
10	Usluge istraživanja tržišta i javnog mnijenja
11	Usluge konsaltinga u menadžmentu ⁶ te slične usluge
12	Arhitektonske usluge: - inženjerske usluge i integralne inženjerske usluge; - usluge urbanog planiranja i uređenja pejzaža; - slične naučne i tehničke konsultantske usluge; - usluge tehničkog ispitivanja i analize.
13	Reklamne usluge
14	Usluge čišćenja zgrada i upravljanja imovinom
15	Usluge izdavaštva i štampanja na bazi tarife ili ugovora
16	Kanalizacione i usluge odlaganja otpadaka; sanitarne i slične usluge

DIO B: Javni ugovori koji za predmet imaju sljedeće usluge dodjeljivat će se u skladu sa Pravilima utvrđenim u Poglavlju II. ovog

zakona, onda kada vrijednost ugovora iznosi ili premašuje domaće vrijednosne razrede ustanovljene u članu 6. stav (2) ovog zakona.

Broj kategorije	Predmet
17	Hotelske i restoranske usluge
18	Usluge željezničkog transporta
19	Usluge transporta vodama
20	Pomoćne transportne usluge i usluge podrške
21	Pravne usluge
22	Usluge zapošljavanja i osiguravanja osoblja ²
23	Usluge istrage i osiguranja, osim usluga oklopnih vozila
24	Obrazovne i stručno-obrazovne usluge
25	Zdravstvene i socijalne usluge
26	Rekreacione, kulturne i sportske usluge
27	Ostale usluge

DIO C: Javni ugovori koji za predmet imaju sljedeće usluge izuzeti su od primjene ovog zakona.

Kategorija	Predmet
a	Ugovori o zapošljavanju
b	Ugovori o finansijskim uslugama čiji su predmet: nabavka, prodaja, dodjela ili transfer vrijednosnih papira ili drugih finansijskih instrumenata i usluge Centralne banke
c	Ugovori o arbitraži i pomirenju
d	Ugovori o pribavljanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programa za radio i televizijsko emitiranje
e	Ugovori o uslugama istraživanja i razvoja, osim onih usluga istraživanja i razvoja gdje se dobrobit od njihovog korištenja isključivo koristi za potrebe ugovornog organa i usluge koje je u potpunosti platio ugovorni organ

Na temelju članka IV. 4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Doma naroda, održanoj 27. rujna 2004, i sjednici Zastupničkoga doma, održanoj 23. rujna 2004, usvojila je

ZAKON

O JAVNIM NABAVAMA BOSNE I HERCEGOVINE

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

ODJELJAK I. TEMELJNA NAČELA I DEFINICIJE

Članak 1. (Svrha i predmet zakona)

(1) Ovim se zakonom uspostavlja sustav javnih nabava u Bosni i Hercegovini, prava, dužnosti i odgovornosti sudionika u postupcima nabave i postupak kontrole javnih nabava radi osiguranja:

a) najučinkovitijega načina uporabe javnih sredstava, s obzirom na svrhu i predmet javne nabave,

b) izvršenja nabave i dodjele ugovora ugovornih tijela o javnoj nabavi, sukladno postupcima utvrđenima ovim zakonom i

c) da, pri tome, ugovorna tijela poduzimaju sve potrebne mjere kako bi se osigurala pravična i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavljačima, uz ostvarivanje jednakoga tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

(2) Javna se nabava odnosi na nabavu roba, usluga i radova koju provode "ugovorna tijela" iz članka 3. ovoga zakona, sukladno Pravilima utvrđenima u ovome zakonu i u pratećim podzakonskim aktima prihvaćenima sukladno odredbama članka 53. ovoga zakona.

Članak 2. (Definicije)

(1) "**Žurni postupak**" podrazumijeva poseban oblik žurnoga ograničenog postupka koji može biti primijenjen kada poštivanje propisanih rokova nije moguće zbog žurnosti, prijetnje ugrožavanja okoliša ili više sile.

(2) "**Kandidat**" podrazumijeva dobavljača koji je podnio zahtjev za poziv kako bi sudjelovao u ograničenome ili pregovaračkome postupku.

(3) **"Natječaj za izradbu idejnoga rješenja"** podrazumijeva postupak koji ugovornome tijelu omogućava da osigura, uglavnom u područjima prostornoga uređenja, urbanizma, arhitekture i građevinarstva ili obradbe podataka, plan ili rješenje koje odabire Povjerenstvo za natječaj u postupku konkurentuskoga nadmetanja sa ili bez dodjele nagrada.

(4) **"Elektronska sredstva"** podrazumijevaju telegraf, faks ili drugu telekomunikacijsku opremu namijenjenu za prijenos podataka.

(5) **"Okvirni sporazum"** podrazumijeva sporazum ograničenoga trajanja između ugovornoga tijela i dobavljača čija je svrha utvrđivanje okvira za ugovore koji će se dodjeljivati u tome razdoblju, osobito glede predmeta ugovora, a kada je to primjereno, i glede predviđenih vrijednosti, opsega ili količine, kao i cijene.

(6) **"Subvencionirani ugovor"** podrazumijeva dodjelu ugovora o javnim nabavama roba, usluga i radova koje ugovorna tijela izravno ili neizravno subvencioniraju.

(7) **"Pregovarački postupak"** podrazumijeva postupak u kojemu ugovorno tijelo pregovara o uvjetima ugovora s jednim ili više pozvanih dobavljača. Ovaj se postupak može provoditi sa ili bez prethodne objave obavijesti o nabavi, isključivo prema uvjetima utvrđenima u ovome zakonu.

(8) **"Otvoreni postupak"** podrazumijeva postupak u kojemu svaki zainteresirani dobavljač može dostaviti ponudu.

(9) **"Pretkvalifikacija"** podrazumijeva postupak u kojemu ugovorno tijelo, na temelju selekcijskih kriterija definiranih u tenderskoj dokumentaciji, obavlja odabir kvalificiranih kandidata koji će se pozvati da dostave ponude u ograničenome ili pregovaračkome postupku.

(10) **"Ugovor o javnoj nabavi usluga"** podrazumijeva ugovor u pisanom obliku koji se zaključuje radi ostvarivanja financijske koristi i odnosi se na osiguranje usluga koje nisu izuzete iz ovoga zakona, i koji nije ugovor o nabavi roba ili radova definiranih u stavku (10), odnosno (11) ovoga članka. Usluge koje su izuzete iz ovoga zakona navedene su u Aneksu II. Dijelu C, koji je sastavni dio ovoga zakona. Ugovor o javnoj nabavi može biti:

a) Ugovor o javnoj nabavi, čiji su predmet i robe i usluge, ugovor je o javnoj nabavi usluga, ukoliko vrijednost odnosnih usluga prelazi vrijednost roba obuhvaćenih tim ugovorom.

b) Ugovor o javnoj nabavi, čiji su predmet usluge a koji uključuje i radove u smislu Aneksa I. ovoga zakona koji su sporedni u odnosu na temeljni predmet ugovora, ugovor je o javnoj nabavi usluga.

(11) **"Ugovor o javnoj nabavi roba"** podrazumijeva ugovor u pismenom obliku koji se zaključuje radi ostvarivanja financijske koristi i odnosi se na kupnju, leasing, zakup ili najamnu kupnju, sa ili bez opcije otkupa, roba (sirovina, proizvoda, opreme i drugih predmeta bilo

kojega oblika i veličine), uključujući nužnu pripremu mjesta izvođenja radova i usluga ugradnje.

(12) **"Ugovor o javnoj nabavi radova"** podrazumijeva ugovor u pismenom obliku koji se zaključuje radi ostvarivanja financijske koristi koji za predmet ima ili izvođenje, ili i izvođenje i projektiranje radova koji se odnose na neku od djelatnosti utvrđenih u Aneksu I. koji je sastavni dio ovoga zakona, ili realizaciju, bez obzira kojim sredstvima, posla koji odgovara uvjetima koje je utvrdilo ugovorno tijelo. Pojam "radova" podrazumijeva rezultat gradnje ili građevinskih radova uzet u cjelini, a koji je sam po sebi dostatan za ispunjenje neke ekonomske ili tehničke funkcije.

(13) **"Zahtjev"** podrazumijeva pisani dokument kojim dobavljač podnosi zahtjev za poziv za sudjelovanje u ograničenome ili pregovaračkome postupku.

(14) **"Ograničeni postupak"** podrazumijeva postupak u kojemu bilo koji dobavljač, koji želi postati kandidatom, može zahtijevati sudjelovanje i u kojemu samo oni kvalificirani kandidati, koje pozove ugovorno tijelo, mogu dostaviti ponude.

(15) Pojmovi **"dobavljač"**, **"pružatelj usluga"** i **"izvođač radova"** podrazumijevaju svakoga gospodarskog subjekta koji može biti fizička ili pravna osoba ili skupina takvih osoba koje na tržištu nude robu, usluge ili radove. Ukoliko nije drukčije naznačeno, pojam "dobavljač" podrazumijevat će **"dobavljač"**, **"pružatelj usluga"** ili **"izvođač radova"**.

(16) **"Ponuda"** podrazumijeva dokument koji podnosi dobavljač, nudeći opskrbu proizvodima, pružanje usluga ili izvođenje radova pod uvjetima koje određuje ugovorno tijelo.

(17) **"Tenderska dokumentacija"** podrazumijeva dokumentaciju kojom se opisuje predmet nabave, uvjeti ugovora i postupak izbora najpovoljnije ponude koju objavljuje ili dobavljačima predstavlja ugovorno tijelo; ova dokumentacija uključuje obavijest o nabavi, poziv na dostavu ponuda, tehničke specifikacije, nacrt ugovora i druga relevantna dokumenta i objašnjenja.

(18) **"Ponudač"** podrazumijeva dobavljača koji je dostavio ponudu.

(19) **"Alternativna ponuda"** podrazumijeva ponudu u kojoj se nude drukčije karakteristike predmeta ugovora u odnosu na one koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji.

(20) **"Pisani"** ili **"u pisanom obliku"** podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno priopćiti. To uključuje i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, naravno pod uvjetom da je sadržaj osiguran i da se potpis može identificirati.

Članak 3.
(Ugovorna tijela)

(1) Pod ugovornim tijelom podrazumijeva se:

- a) svako tijelo uprave na razini Bosne i Hercegovine, entiteta, Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, županijskoj, gradskoj ili općinskoj razini (u daljnjem tekstu: tijela na državnoj ili lokalnoj razini uprave);
- b) svaki javni subjekt i/ili gospodarsko društvo, tj. tijelo, kako je to definirano u stavku (2) ovoga članka;
- c) svako javno društvo/poduzeće koje obavlja neku od djelatnosti definiranih u stavku (3) ovoga članka nad kojim ugovorno tijelo može imati dominantan utjecaj na temelju vlasništva nad tim društvom/poduzećem, financijskog sudjelovanja u tom društvu/poduzeću, ili na temelju Pravila o upravljanju tim društvom/poduzećem.

(2) Javni subjekt, tj. tijelo, sukladno stavku (1) točki b) ovoga članka, podrazumijeva svaki subjekt koji je:

- a) utemeljen u posebnu svrhu zadovoljavanja potreba od općega interesa koji nema industrijski ili komercijalni karakter, i
- b) ima svojstvo pravne osobe, i
- c) većinskim je dijelom financiran od tijela na državnoj ili lokalnoj razini uprave, ili od drugih javnih subjekata definiranih u ovome stavku; ili u kojemu nadzor nad upravljanjem obavljaju tijela ili subjekti definirani u ovome stavku; ili koji ima upravni, upravljački ili nadzorni odbor u kojemu su više od polovice članova imenovala tijela na državnoj ili lokalnoj razini uprave, ili drugi javni subjekti definirani u ovome stavku.

(3) Djelatnosti koje obavljaju javna društva / poduzeća iz stavka (1) točke c) ovoga članka sastoje se od:

a) osiguranja ili rada fiksnih mreža s ciljem pružanja javnih usluga u svezi s proizvodnjom, transportom ili distribucijom:

- 1) vode, ili
- 2) električne energije, ili
- 3) plina ili toplinske energije;

ili opskrbe takvih mreža vodom, električnom energijom, plinom ili toplinskom energijom;

b) eksploatacije zemljopisne lokacije sa svrhom:

- 1) istraživanja ili crpljenja nafte, plina, ugljena ili drugih čvrstih goriva, ili
- 2) smještaja zračne, morske ili riječne luke, ili drugih terminala za prijevoznike u zračnome, morskome ili riječnome prometu;
- c) rada mreža koje pružaju usluge javnoga prijevoza putem željeznice, metroa, tramvaja, trolejbusa, autobusa ili žičare;
- d) osiguranja ili rada javnih telekomunikacijskih sustava, ili pružanje jedne ili više javnih telekomunikacijskih usluga.

(4) U slučaju da neku od djelatnosti definiranih u stavku (3) ovoga članka također osigurava jedno ili više poduzeća koja nisu obuhvaćena definicijom iz stavka (1) točke c) ovoga članka, Vijeće za konkurenciju će, na traženje ravnatelja Agencije za javne nabave, a na temelju zahtjeva odnosnoga ugovornog tijela, ocijeniti / izjaviti je li tržište za danu djelatnost ("relevantno tržište") konkurentno. U slučaju da je to relevantno tržište proglašeno konkurentnim, ravnatelj Agencije za javne nabave predložit će izmjenu i dopunu ovoga zakona kojim se, u odnosu na konkretnu djelatnost, od obveze poštivanja ovoga zakona oslobađaju sva definirana ugovorna tijela.

(5) Agencija za javne nabave priprema liste kategorija ugovornih tijela. Ako se ugovorno tijelo definirano u st. (1) do (3) ovoga članka ne nađe na listi koju utvrdi Agencija za javne nabave, ono će, bez obzira na to, biti obuhvaćeno ovim zakonom.

Članak 4.

(Ugovori koji su predmet ovoga zakona)

(1) Ugovorna tijela dodijelit će ugovore o javnoj nabavi radova, roba i usluga sukladno odredbama ovoga zakona i njegovim podzakonskim aktima.

(2) Ovaj se zakon, također, primjenjuje na dodjeljivanje ugovora o javnoj nabavi radova, roba i usluga koje ugovorna tijela izravno ili neizravno subvencioniraju. Ugovorno tijelo, koje daje takve subvencije, dužno je osigurati poštivanje odredaba ovoga zakona u slučajevima kada subvencionirani ugovor dodjeljuju neke druge fizičke ili pravne osobe, odnosno dužno je i samo poštivati odredbe ovoga zakona u slučajevima kada dodjeljuje subvencionirani ugovor za ili u ime tih fizičkih ili pravnih osoba.

(3) Okvirni sporazum koji se provodi sukladno odredbama članka 32. ovoga zakona, u smislu ovoga zakona, smatra se ugovorom zaključenim sukladno ovome zakonu.

Članak 5.

(Ugovori na koje se ne primjenjuju odredbe ovoga zakona)

(1) Sljedeći ugovori mogu biti izuzeti iz primjene odredaba ovoga zakona:

(a) ugovori koji se odnose na državne tajne, kao što je definirano relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(b) ugovori čije izvršenje mora biti popraćeno posebnim mjerama sigurnosti, sukladno relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(c) ugovori koji se dodjeljuju sukladno sporazumu prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih subjekata;

(d) ugovori iz područja obrane koji se odnose na proizvodnju ili trgovinu oružjem, vojnom opremom i namjenskim materijalom;

(e) kupnja ili iznajmljivanje, bilo kojim financijskim sredstvima, zemljišta, postojećih objekata ili druge nepokretne imovine ili prava koja iz njih proistječu.

(2) Koncesijski ugovori dodjeljuju se sukladno zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.

ODJELJAK III. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 6. (Vrijednosni razredi)

(1) Vrijednost ugovora o javnoj nabavi procjenjuje ugovorno tijelo na početku postupka nabave, sukladno odredbama od stavka (5) do stavka (8) ovoga članka. Ta će vrijednost odrediti koje će se poglavlje ovoga zakona primjenjivati na postupak dodjele ugovora, sukladno odredbama iz stavka (2) i stavka (3) ovoga članka.

(2) Primarni, tj. domaći, vrijednosni razredi:

a) kada je vrijednost ugovora jednaka ili veća od 30.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 60.000,00 KM u slučaju radova, ugovorno će tijelo primjenjivati Pravila utvrđena u Poglavlju II. ovoga zakona;

b) kada je vrijednost ugovora niža od 30.000 KM u slučaju roba i usluga, ili 60.000,00 KM u slučaju radova, ugovorno će tijelo primjenjivati Pravila utvrđena u Poglavlju III. ovoga zakona.

(3) Međunarodni vrijednosni razredi:

Kada je vrijednost ugovora u slučaju roba i usluga jednaka ili veća od 500.000,00 KM za državna tijela ili 700.000,00 KM za lokalna tijela ili javne subjekte definirane u članku 3. stavku (2) ovoga zakona, ili u slučaju da je vrijednost radova jednaka ili veća od 2.000.000,00 KM, postupak će, osim u slučaju usluga nabrojanih u Aneksu 2. Dijelu B ovoga zakona, biti otvoren za međunarodnu konkurenciju. Ugovorno će tijelo postupati sukladno pravilima utvrđenima u Poglavlju II. ovoga zakona, uz primjenu sljedećih odredaba:

- a) objava obavijesti o nabavi iz članka 20. ovoga zakona dopunjava se objavom sažetka obavijesti o nabavi na engleskome jeziku;
- b) obavijest o nabavi će, također, biti objavljena sukladno stavku (4) članka 20. ovoga zakona;
- c) rokovi navedeni u članku 21. stavak (5) i stavak (6) toč. a) i b) ovoga zakona se u svakom pojedinom slučaju produžavaju za 12 dana;
- d) dva roka navedena u članku 21. stavak (6) točka c) ovoga zakona, produžavaju se i iznose 12, odnosno 10 dana.
- (4) Vrijednosni razredi navedeni u ovome članku važiti će do momenta njihove izmjene na način utvrđen u podzakonskim aktima.
- (5) Vrijednost ugovora o javnoj nabavi je procijenjena ukupna vrijednost, bez uključenoga iznosa pripadajućih neizravnih poreza, koju plaća ugovorno tijelo za predmet ugovora.
- (6) Temelj za izračunavanje vrijednosti okvirnoga sporazuma je procijenjena maksimalna vrijednost, bez uključenog iznosa pripadajućih neizravnih poreza svih ugovora predviđenih u danome razdoblju.
- (7) Procjene iz st. (5) i (6) ovoga članka moraju biti važeće u vrijeme objave obavijesti o nabavi, ili, u slučajevima kada se takva obavijest ne zahtijeva, u momentu u kojem ugovorno tijelo započinje postupak dodjele ugovora.
- (8) Ugovornim tijelima nije dozvoljeno dijeljenje predmeta ugovora s namjerom izbjegavanja primjene nabavnih postupaka utvrđenih ovim zakonom. Ugovor se može dijeliti samo ako su svi dijelovi tako podijeljenoga ugovora predmet istoga postupka o javnoj nabavi koji je, sukladno odredbama ovoga zakona, odabran za taj cjelokupni ugovor.

Članak 7.

(Povjerenstvo za nabavke)

- (1) Za provedbu postupaka javne nabave, sukladno Poglavlju II. ovoga zakona, ugovorno je tijelo obvezno imenovati Povjerenstvo za nabave.
- (2) Za provedbu postupaka javne nabave, sukladno Poglavlju III. ovoga zakona, ugovorno tijelo može imenovati Povjerenstvo za nabave.
- (3) Uspostava i rad Povjerenstva za nabave regulirat će se podzakonskim aktima.

Članak 8.

(Uporaba jezika)

Sva dokumenta navedena u ovome zakonu koja, u svezi s postupcima dodjeljivanja ugovora propisanim ovim zakonom, ispostavljaju ugovorna tijela ili se podnose ugovornim tijelima, sačinjavaju se na jednome od zvaničnih jezika u Bosni i Hercegovini sukladno odredbama članka 6.

stavak (3) točka a) ovoga zakona. Osim toga, tenderska se dokumentacija može pripremiti i na engleskome ili bilo kojem drugom odgovarajućem jeziku, s tim da se pri tome mora sačuvati cjelovitost sadržaja informacija iz tenderske dokumentacije. Sažetak objave obavijesti o javnoj nabavi može se uvijek pripremiti na engleskome ili bilo kojem drugom odgovarajućem jeziku za međunarodnu objavu, kao što je navedeno u članku 20. st. (4) i (5) ovoga zakona.

Članak 9.
(Povjerljivost)

Uvažavajući važeće propise o slobodnom pristupu informacijama u Bosni i Hercegovini:

a) Povjerljive informacije sadržane u bilo kojoj tenderskoj ponudi, a koje se odnose na komercijalne, financijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili znanja (*know-how*) sudionika tendera, ne smiju se ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koja nije zvanično uključena u postupak nabave.

b) Nakon javnoga otvaranja tendera niti jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu tendera i razmatranje ugovornoga tijela ili Povjerenstva za nabave ne smiju se otkrivati niti jednom sudioniku tendera ili trećoj osobi prije nego se odluka o dodjeli ugovora ne priopći pobjedniku tendera.

POGLAVLJE II.
POSTUPCI DODJELE UGOVORA U KATEGORIJI DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA

ODJELJAK I.
IZBOR POSTUPKA ZA DODJELU UGOVORA

Članak 10.
(Vrste postupaka za dodjelu ugovora)

Ugovori o javnoj nabavi roba, usluga ili izvršenju radova dodjeljuju se putem jednoga od sljedećih postupaka i prema uvjetima navedenim u članku 11. ovoga zakona:

- a) otvoreni postupak;
- b) ograničeni postupak s pretkvalifikacijom;
- c) pregovarački postupak s objavom obavijesti o nabavi;
- d) pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi;
- e) natječaj za izradu idejnoga rješenja.

Članak 11.
(Uvjeti za primjenu postupaka dodjele ugovora)

(1) Ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor na temelju otvorenoga postupka, osim u slučaju ako su ispunjeni uvjeti iz st. (2) i (5).

(2) U slučaju opsežnih ili složenih nabava, koje iziskuju provedbu postupka pretkvalifikacije, može se uporabiti ograničeni postupak. Ugovor o pružanju konzultacijskih usluga bit će dodijeljen po procedurama ograničenoga postupka.

(3) Ugovorna tijela mogu iznimno dodjeljivati ugovore putem pregovaračkoga postupka nakon objave obavijesti o javnoj nabavi, kako je to niže opisano. Mogućnost primjene ovoga postupka na ugovore koji na bilo koji način uključuju ili kojima prethodi natječaj za izradu idejnoga rješenja je isključena:

a) u slučaju kada su u otvorenome ili ograničenome postupku dostavljene samo ponude koje ne ispunjavaju postavljene uvjete, i kada je ugovorno tijelo ponovilo postupak s odgovarajućim izmjenama uvjeta, osiguravši pri tome da ugovorni uvjeti najskorije provedenoga postupka nisu značajno promijenjeni;

b) u iznimnim, posebnim slučajevima ugovora o izvođenju radova ili pružanju usluga kada priroda radova ili usluga, ili kada rizici koji se odnose na prethodno navedeno, ne dozvoljavaju prethodno utvrđivanje ukupnih cijena;

c) kada se odnosi na ugovore o javnim nabavama radova za radove koji se izvode isključivo s ciljem istraživanja, testiranja ili razvoja, a ne s ciljem ostvarenja zarade ili naknade troškova istraživanja i razvoja.

(4) Ugovorna tijela mogu iznimno dodjeljivati ugovore putem pregovaračkoga postupka bez objave obavijesti o nabavi u niže navedenim slučajevima. Mogućnost primjene ovoga postupka na ugovore koji na bilo koji način uključuju ili kojima prethodi natječaj za izradu idejnoga rješenja je isključena:

a) kod ugovora o javnim nabavama radova, roba ili usluga:

1) u slučaju kada niti jedna ponuda ili niti jedna odgovarajuća ponuda nije dostavljena u otvorenome ili ograničenome postupku, i kada je ugovorno tijelo ponovilo postupak s odgovarajućim izmjenama uvjeta, osiguravši pri tome da ugovorni uvjeti najskorije provedenoga postupka nisu značajno promijenjeni i da su svi ponuđači, koji zadovoljavaju minimum kvalifikacijskih zahtjeva, pozvani na pregovaranje;

2) kada niti jedan zahtjev za sudjelovanje u ograničenome postupku nije dostavljen ili niti jedan kvalificirani kandidat nije zatražio sudjelovanje u ograničenome postupku, i kada je ugovorno tijelo ponovilo postupak s odgovarajućim izmjenama uvjeta, osiguravši pri tome da ugovorni uvjeti najskorije provedenoga postupka nisu značajno promijenjeni;

3) kada zbog suštinskih, tehnički dokazivih ili umjetničkih razloga, ili zbog razloga koji se odnose na zaštitu ekskluzivnih prava, samo

određeni dobavljači mogu izvršiti nabavu, pružiti usluge ili izvršiti radove, i ne postoji druga mogućnost izbora;

4) kada se, iznimno, zbog dokazivih razloga krajnje žurnosti prouzročene događajima nepredvidivim za dano ugovorno tijelo ne mogu ispoštovati ovim zakonom utvrđeni minimalni rokovi za ubrzani ograničeni postupak. Okolnosti, kojima se opravdava iznimna žurnost postupka, ne smiju se niti u kom slučaju dovesti u vezu s ugovornim tijelom.

b) kod ugovora o javnim nabavama roba:

1) kada su proizvodi u pitanju proizvedeni isključivo za svrhe istraživanja, ekperimentiranja, proučavanja ili razvoja; ova se odredba ne odnosi na količinsku (serijsku) proizvodnju s ciljem ostvarenja zarade ili naknade troškova istraživanja i razvoja;

2) za dodatne isporuke prvobitnoga dobavljača, a koje su namijenjene ili kao djelomična zamjena redovitih isporuka ili ugradnja, ili kao proširenje postojećih isporuka ili ugradnja, kada su prethodni ugovori još uvijek na snazi, kada nema suštinskih izmjena u cijenama i drugim uvjetima, i kada bi promjena dobavljača obvezala ugovorno tijelo da nabavlja materijal različitih tehničkih karakteristika, što bi rezultiralo pojavom nekompatibilnosti ili disproporcionalnih tehničkih poteškoća u radu i održavanju; trajanje takvih ugovora, kao i trajanje obnovljenih ugovora, kao opće pravilo ne može biti dulje od jedne godine računajući od dana dodjele inicijalnog ugovora;

3) za robe nuđene i kupljene na burzanskom tržištu;

4) za nabavu robe pod iznimno povoljnim uvjetima, ili od dobavljača koji je u postupku likvidacije svojih poslovnih aktivnosti, ili od potraživača ili vršitelja stečaja, ili u aranžmanu s vjerovnicima, ili u sličnome postupku;

c) u slučaju ugovora o javnim nabavama usluga kada odnosni ugovor slijedi nakon natječaja za izradu idejnoga rješenja provedenoga sukladno odredbama čl. 43. i 44. ovoga zakona, a ugovor se dodjeljuje pobjedniku, odnosno jednom od pobjednika natječaja; u posljednjem se slučaju svi pobjednici natječaja pozivaju na sudjelovanje u pregovorima;

d) u slučaju ugovora o javnim nabavama usluga i radova:

1) za dodatne usluge ili radove koji nisu uključeni u inicijalno prvobitno razmatrani projekt ili u prvobitno zaključeni ugovor, ali koji, usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u njima opisanih usluga, odnosno radova, i kada se takve dodatne usluge ili radovi ne mogu tehnički ili ekonomski odvojiti od glavnoga ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorno tijelo. Međutim, takvi se ugovori mogu jedino zaključiti s dobavljačem kojemu je dodijeljen glavni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne usluge ili radove ne može preći 50 % od vrijednosti glavnoga ugovora;

2) za nove usluge ili radove, koji predstavljaju ponavljanje sličnih usluga ili radova povjerenih dobavaljaču kojemu je isto ugovorno tijelo dodijelilo raniji ugovor, uz uvjet da su takve usluge ili radovi sukladni temeljnom projektu za koji je bio dodijeljen prvi ugovor sukladno otvorenome ili ograničenome postupku. Na mogućnost vođenja postupka ukazat će se već pri raspisivanju tendera za prvi projekt, a ukupne procijenjene troškove kasnijih usluga ili radova uzet će u razmatranje ugovorno tijelo prilikom procjenjivanja vrijednosti ugovora. Ovaj se postupak može primjenjivati samo tijekom tri godine nakon zaključivanja prvobitnoga ugovora.

(5) Natječaj za izradu idejnoga rješenja može biti korišten kada ugovorna tijela dodjeljuju ugovore sukladno članku 2. stavku (2) i čl. 43. i 44. ovoga zakona.

Članak 12.

(Prestanak postupka dodjele ugovora)

(1) Kada je postupak dodjele ugovora pokrenut putem objave obavijesti o javnoj nabavi, on može biti okončan samo u sljedećim slučajevima:

- a) po zaključenju ugovora ili okvirnoga sporazuma;
- b) po otkazivanju postupka o dodjeli ugovora iz jednoga od sljedećih razloga:
 - 1) niti jedna ponuda nije dostavljena u određenome krajnjemu roku;
 - 2) niti jedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
 - 3) cijene svih prihvatljivih ponuda značajno su veće od proračuna ugovornoga tijela;
 - 4) broj primljenih prihvatljivih ponuda manji je od tri i ne osigurava stvarnu konkurenciju za konkretni ugovor;
 - 5) broj kvalifikacijskih kandidata manji je od tri i ne osigurava stvarnu konkurenciju za planirani ugovor;
- c) postupak dodjele ugovora otkazan je zbog drugih dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornoga tijela i nisu se mogli predvidjeti u vrijeme pokretanja postupka dodjele ugovora.

(2) Kada je postupak dodjele ugovora otkazan bez dodjele ugovora ili zaključivanja okvirnoga sporazuma, potrebno je objaviti obavijest o otkazivanju koja sadrži informacije sukladno podzakonskim aktima.

ODJELJAK II.

ZAJEDNIČKE ODREDBE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI I SPECIFIKACIJAMA

Članak 13.

(Nužne informacije)

(1) Ugovorno tijelo priprema tendersku dokumentaciju sukladno odredbama ovoga zakona i podzakonskim aktima. U tenderskoj će dokumentaciji ugovorno tijelo dati potpune informacije o uvjetima ugovora i postupcima dodjele ugovora koji su dostatni ponuđačima kako bi pripremili svoje ponude na zbilja konkurentskoj osnovi.

(2) Obavijesti o nabavi, pripremljene sukladno članku 19. ovoga zakona, čine sastavni dio tenderske dokumentacije.

(3) Tenderska će dokumentacija sadržavati jasne i odgovarajuće informacije za odabrani postupak dodjele ugovora. Tenderska dokumentacija sadržava najmanje sljedeće informacije, a prema detaljnijoj razradi koja će biti utvrđena podzakonskim aktima:

- a) ugovorno tijelo;
- b) odabrani postupak dodjele ugovora i podatak o tome predviđa li se zaključivanje okvirnoga sporazuma;
- c) opis danih proizvoda, usluga ili radova; iznos, opseg ili količina;
- d) količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla / zadatka;
- e) mjesto izvršenja/obavljanja radova ili isporuke;
- f) navođenje mogućnosti za podnošenje ponuda po lotovima;
- g) rokovi za izvršenje/iskoruku predmeta ugovora ili trajanje ugovora;
- h) navođenje mogućnosti za podnošenje alternativnih ponuda (varijanata);
- i) kriteriji odabira koji ustanovljuju minimalne uvjete za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača i informacije za vršenje takve ocjene;
- j) kriteriji za dodjelu ugovora utvrđeni kao "ekonomski najpovoljnija ponuda" ili "isključivo najniža cijena";
- k) uvjeti predloženoga ugovora;
- l) razdoblje važenja ponuda;
- m) jamstvo za ponudu (za ozbiljnost ponude), jamstvo za dobro izvršenje posla, i svako drugo traženo osiguranje za privremena plaćanja;
- n) mjesto, datum i vrijeme za primitak zahtjeva za sudjelovanje;
- o) mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda;

- p) mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda;
- q) valuta u kojoj se izražavaju cijene;
- r) informacija o kalkulaciji cijene;
- s) zahtjevi glede uporabe jezika.

(4) Tenderska dokumentacija bit će pripravljena sukladno modelima i/ili standardnoj tenderskoj dokumentaciji koju će pripremiti Agencija za javne nabave.

(5) Prilikom pripreme tenderske dokumentacije, ugovorno će tijelo poštivati načela jednakoga tretmana i nediskriminacije dobavljača. Ugovorno tijelo ne smije koristiti savjete bilo koje osobe koja može imati bilo kakav izravni ili neizravni interes glede ishoda postupka dodjele ugovora, ukoliko je vjerojatno da to može utjecati na stvarnu konkurenciju za odnosni ugovor.

(6) Ugovorno tijelo može napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uvjetom da se one učine dostupnim zainteresiranim dobavljačima istoga dana, a najkasnije pet dana prije roka utvrđenoga za primitak zahtjeva ili ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju bilo kakvu suštinsku promjenu predmeta ugovora, rok za primitak zahtjeva ili ponuda će se, shodno tomu, produljiti, i to najmanje za sedam dana.

Članak 14.

(Tehničke specifikacije)

(1) Tehničke specifikacije bit će nediskriminatorne prema dobavljačima i osiguravat će pravičnu i aktivnu konkurenciju.

(2) Uvažavajući postojeće obvezujuće tehničke propise koji su definirani u zakonima o standardizaciji u Bosni i Hercegovini, tehničke će se specifikacije pozivati na:

a) 1) bh. standarde koji su sukladni europskim standardima, tehnička odobrenja ili zajedničke tehničke specifikacije koje se upotrebljavaju u Europskoj uniji; ili

2) međunarodno prihvaćene standarde, tehničke propise ili norme; ili

3) druge bh. standarde ili druge reference tehničke naravi uz napomenu da su prihvatljivi i proizvodi, usluge i radovi koji su sukladni drugim standardima ili tehničkim referencama odobrenima od međunarodno priznatih institucija za standardizaciju u drugim državama, a koje su, barem suštinski, ekvivalentne navedenim referencama.

b) Ugovorno tijelo nema pravo odbiti ponudu na temelju toga što ponuđeni proizvodi, usluge ili radovi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve glede standarda naznačenih u tehničkoj specifikaciji, ukoliko ponuđač u svojoj ponudi može dokazati da rješenja koja nudi

zadovoljavaju na suštinski ekvivalentan način zahtjeve postavljene u tehničkoj specifikaciji tenderske dokumentacije;

c) ili, kada ne postoje primjenjivi standardi, tehnički propisi ili norme do željenih funkcionalnih karakteristika ili zahtjeva za izvršenje posla koji, također, obuhvataju i one koji se odnose na zaštitu zdravlja i sigurnosti građana, kao i one koji se odnose na zaštitu okoliša; ove karakteristike ili zahtjevi moraju biti precizni i jasni kako bi se omogućilo dobavljačima da izrade svoje ponude, a ugovornome tijelu da dobije robe, usluge ili radove koji će ispuniti njegove postavljene objektivne zahtjeve.

(3) Svaka nedosljednost u tehničkim propisima u Bosni i Hercegovini, zbog eventualnih razlika u relevantnim entitetskim legislativama, neće ni pod kojim uvjetima biti razlogom za odbijanje bilo koje ponude koja osigurava najmanje suštinsku ekvivalentnost ponuđenih proizvoda, usluga ili radova s referencama zahtijevanim od ugovornoga tijela.

(4) Ugovorno će tijelo odbiti sve ponude kojima se nude robe, usluge ili radovi koji suštinski ne ispunjavaju tehničke specifikacije sadržane u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Pozivanje na robe određene izrade ili izvora opskrbe, ili na određeni proces, ili na robne marke, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, u svrhu favoriziranja ili eliminacije određenih dobavljača, proizvoda ili metoda je zabranjeno, osim kada je ugovorno tijelo u nemogućnosti da uporabom objektivnih tehničkih specifikacija navede opis predmeta ugovora koji je dostatno precizan i u potpunosti razumljiv. U takvome je slučaju ugovorno tijelo obvezno navesti da će prihvatiti proizvode, usluge ili metode koji su ekvivalentni glede njihovih osobina dodavanjem riječi "ili ekvivalent".

Članak 15.

(Razdoblje važenja ponude)

(1) Razdoblje važenja ponude određuje ugovorno tijelo. Razdoblje važenja ne može biti kraće od onoga navedenoga u tenderskoj dokumentaciji i niti u kom slučaju ne može biti kraće od 30 dana. Ukoliko se u ponudi ne navede razdoblje njezina važenja, smatrat će se da ponuda važi za razdoblje naznačeno u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Tijekom razdoblja važenja ponude ugovorno tijelo može, u pismenom obliku, od dobavljača zahtijevati da produlji razdoblje važenja do određenoga roka. Svaki dobavljač ima pravo odbiti takav zahtjev bez gubljenja prava u svezi s osiguranjem ponude.

(3) Dobavljač koji pristane produljiti razdoblje važenja ponude i o tome u pismenom obliku obavijesti ugovorno tijelo, produljava razdoblje važenja ponude i osigurava produljeno jamstvo za ponudu (za ozbiljnost ponude). Ponuda se ne može mijenjati. Ukoliko dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornoga tijela glede produljenja razdoblja važenja ponude ili ne produlji rok važenja ponude ili ne osigura produljeno jamstvo za ponudu (za ozbiljnost ponude), smatrat će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornoga tijela.

Članak 16.

(Osiguranje ponude. Osiguranje izvršenja ugovora)

(1) Ugovorno tijelo može zahtijevati da se efektivnost ponuda jamči putem odgovarajućih jamstava za ponudu (za ozbiljnost ponude). Jamstva za ponudu (za ozbiljnost ponude) neće iznositi više od 1 do 2% od ponuđenih cijena.

(2) Ugovorno tijelo može zahtijevati da se izvršenje ugovora jamči putem odgovarajućih jamstava za izvršenje. Jamstva za izvršenje neće iznositi više od 10% od vrijednosti ugovora.

(3) Ugovorno tijelo ne može odbaciti jamstva za ponudu (za ozbiljnost ponude) ili za izvršenje ugovora na temelju toga što jamstvo nije izdao gospodarski subjekt Bosne i Hercegovine, pod uvjetom da jamstvo za ponudu (za ozbiljnost ponude) i jamstva za izvršenje ugovora, kao i institucija koja je izdala jamstvo, ispunjavaju uvjete postavljene u tenderskoj dokumentaciji.

Članak 17.

(Alternativne ponude)

(1) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji navodi odobrava li ili ne alternativne ponude. Alternativne se ponude mogu dozvoliti samo onda kada je kriterij za dodjelu ugovora ekonomski najpovoljnija ponuda. Jedino se alternativne ponude, koje zadovoljavaju minimalne uvjete koje je postavilo ugovorno tijelo, uzimaju u razmatranje.

(2) Osim minimalnih zahtjeva koje su alternativne ponude obvezne ispunjavati, ugovorno će tijelo u tenderskoj dokumentaciji navesti i sve ostale zahtjeve za njihovo podnošenje.

(3) U postupcima dodjele ugovora o javnoj nabavi roba ili usluga ugovorno tijelo, koje je odobrilo podnošenje alternativnih ponuda, ne može odbiti alternativnu ponudu samo na temelju činjenice da bi ona vodila ka promjeni karaktera ugovora - od ugovora o javnoj nabavi usluga u ugovor o javnoj nabavi roba, ili obrnuto.

Članak 18.

(Davanje tenderske dokumentacije)

(1) Ugovorno tijelo može, kako je primjereno, dobavljačima dati tendersku dokumentaciju:

a) na zahtjev dobavljača;

b) zajedno s pozivom na dostavu ponuda;

c) objavom na web-stranici javnih nabava, sukladno podzakonskim aktima ili uporabi drugih elektronskih sredstava.

(2) Ugovorno će tijelo dobavljačima otpremiti tendersku dokumentaciju u roku od tri dana nakon primitka zahtjeva za dostavu tenderske dokumentacije. Ako na temelju članka 21. stavka (6) točke c)

ovoga zakona ugovorno tijelo smanji rokove određene za primitak zahtjeva za sudjelovanje i ponuda, rok za otpremu tenderske dokumentacije bit će smanjen na dva dana.

(3) Prilikom davanja tenderske dokumentacije ugovorno će se tijelo, u odnosu na dobavljače, pridržavati načela jednakosti i nediskriminacije. Ugovorno tijelo ne smije dati tendersku dokumentaciju bilo kojem dobavljaču prije objave obavijesti o nabavi.

(4) Ugovorno tijelo može za sve dobavljače odrediti jednaku novčanu naknadu koja se plaća za tendersku dokumentaciju. Novčana će naknada pokrivati / uključivati samo stvarne troškove kopiranja i dostave dokumentacije dobavljačima. Zainteresirani će dobavljači imati pravo na uvid u tendersku dokumentaciju prije nabave.

ODJELJAK III. TRANSPARENTNOST I JAVNOST

Članak 19. **(Obavijest o nabavi)**

(1) Ugovorno će tijelo objaviti obavijest o javnoj nabavi o razmatranome ugovoru, osim u slučajevima u kojima se ugovor dodjeljuje u pregovaračkome postupku bez objave obavijesti o nabavi. Obavijest o javnoj nabavi pružit će svim zainteresiranim dobavljačima dovoljno informacija koje će im omogućiti da ocijene žele li dostaviti ponudu za razmatrani ugovor.

(2) Obavijest o javnoj nabavi sadržavat će kratku informaciju sukladno relevantnim bitnim informacijama iz tenderske dokumentacije spomenute u članku 13. ovoga zakona i sastojati se od maksimalno 650 riječi.

(3) Obavijest o nabavi, glede informacija koje sadrži i oblika u kojemu se sastavlja, bit će sukladna odredbama podzakonskih akata.

Članak 20. **(Objava obavijesti)**

(1) Sve obavijesti o javnoj nabavi, obavijesti o dodjeli ugovora i obavijesti o poništenju, ugovorno tijelo objavljuje u "Službenome glasniku BiH". Obavijesti objavljene u "Službenome glasniku BiH" objavljuju se, također, na web-stranici javnih nabava dostupnoj putem interneta.

(2) Oblik i obrazac obavijesti, koje se objavljuju u "Službenome glasniku BiH", odredit će Agencija za javne nabave u suradnji s redakcijom "Službenoga glasnika BiH".

(3) Obavijesti o nabavi, obavijesti o dodjeli ugovora i obavijesti o poništenju procedure ugovorna tijela mogu, također, objaviti i u drugim publikacijama ili na web-stranicama koje nisu navedene u stavku (1) ovoga članka. Takve se obavijesti ne smiju objavljivati u drugim publikacijama niti na drugim web-stranicama prije datuma njihove objave

u "Službenome glasniku BiH", niti smiju sadržavati dodatne, niti bilo koje druge informacije, osim onih objavljenih u "Službenome glasniku BiH".

(4) U slučaju ugovora čija vrijednost prelazi vrijednost međunarodnih vrijednosnih razreda iz stavka (3) članka 6. ovoga zakona, obavijest o nabavi dodatno se obvezno treba objaviti ili u novinama s međunarodnim opticaajem ili na web-stranici javnih nabava sigurno dostupnoj u inozemstvu, sukladno odredbama podzakonskih akata.

(5) Međunarodna se objava, određena u stavku (4) ovoga članka, može također uporabiti i u slučaju ugovora čija vrijednost ne prelazi iznos međunarodnih vrijednosnih razreda.

Članak 21.

(Minimalni rokovi za podnošenje zahtjeva i ponuda)

(1) Ugovorno tijelo utvrđuje mjesto, datum i sat za podnošenje zahtjeva za sudjelovanje u ograničenome ili pregovaračkome postupku, i/ili za podnošenje ponuda.

(2) U slučaju primitka zahtjeva ili ponude nakon određenoga datuma i sata, oni se vraćaju dobavljaču neotvoreni.

(3) Minimalni rokovi za primitak zahtjeva ili ponuda računaju se od dana objave obavijesti o nabavi u "Službenome glasniku BiH" ili od datuma otpreme poziva za dostavu ponuda predkvalificiranim kandidatima.

(4) Minimalni rokovi za primitak zahtjeva ili ponuda, koje je odredilo ugovorno tijelo, ne mogu biti kraći od rokova definiranih u ovome članku i dovoljno su dugi kako bi zainteresiranim stranama dali dovoljno vremena za sastavljanje i podnošenje ponuda. Prilikom određivanja ovih rokova ugovorno tijelo uzima u obzir kompleksnost uvjeta ugovora i vrijeme potrebno za sastavljanje zahtjeva i ponuda.

(5) U slučaju otvorenoga postupka, minimalni rok za primitak ponuda ne može biti kraći od 28 dana od datuma objave obavijesti o nabavi u "Službenome glasniku BiH".

(6) U slučaju ograničenoga ubrzanoga ili pregovaračkoga postupka:

a) krajnji rok određen za primitak zahtjeva za sudjelovanje ne može biti kraći od 18 od datuma objave obavijesti o nabavi u "Službenome glasniku BiH",

b) krajnji rok određen za primitak ponuda u slučaju ograničenoga postupka ne može biti kraći od 28 dana od datuma otpreme poziva za dostavu ponuda pretkvalificiranim kandidatima,

c) u slučajevima kada su ispunjeni uvjeti za primjenu ubrzanoga ograničenog postupka, ugovorno tijelo ima pravo utvrditi rok za primitak zahtjeva koji nije kraći od osam dana i rok za primitak ponuda koji nije kraći od pet dana.

(7) Ako iz bilo kojeg razloga tenderska dokumentacija ili neki njezini dijelovi nisu dostavljeni u određenome roku, iako su pravodobno zatraženi, ili ako se nakon osiguranja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjeta mjestu izvođenja, ili nakon pregleda dokumenata koji podržavaju tendersku dokumentaciju na licu mjesta, rokovi za primitak ponuda produljuju se za razdoblje od najmanje sedam dana, kako bi se omogućilo da svi dobavljači budu upoznati sa svim informacijama nužnim za sastavljanje ponude.

(8) Zainteresirani dobavljači mogu u pismenom obliku od ugovornoga tijela tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije pravodobno i najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva i ponuda. Ugovorno će tijelo odgovoriti u pismenom obliku, pridržavajući se načela stvarne konkurencije u postupku dodjele, i odgovor će biti otpremljen svim kandidatima ili ponuđačima najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva ili ponude. Ako odgovor ugovornoga tijela dovede do izmjena tenderske dokumentacije, ugovorno će tijelo, sukladno stavku (5) članka 13. ovoga zakona, produljiti rok za podnošenje zahtjeva ili ponude najmanje za razdoblje od sedam dana.

(9) Zahtjevi ili ponude mogu podnositi pojedinačni dobavljači, kao i skupine dobavljača, kako je to utvrđeno u stavku (14) članka 2. ovoga zakona. Od takvih se skupina neće tražiti osnivanje nove pravne osobe kako bi dostavile zahtjeve ili ponudu, ali će one preuzeti solidarnu odgovornost za svoje obveze.

(10) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji navodi da se zahtjevi ili ponuda obvezno podnose u pismenom obliku, uredno potpisani od strane osobe ovlaštene od dobavljača. Ugovorno tijelo, također, zahtijeva da se ponude dostavljaju u jednoj zatvorenoj omotnici s potpisom i pečatom, osim u slučaju ponuda za konzultacijske usluge koje se dostavljaju u dvije omotnice, sukladno odredbama podzakonskih akata. Stranice ponude (s dodacima) trebaju biti numerirane. Garantni dokumenti, pomenuti u članku 16. ovoga zakona, mogu biti neuvezani i bez numeriranih stranica.

(11) Na zahtjev dobavljača, ugovorno tijelo osigurava potvrdu o primitku ponude, uz navođenje datuma i vremena primitka.

ODJELJAK IV. KVALIFIKACIJA, SELEKCIJA I DISKVALIFIKACIJA

Članak 22. **(Provjera kvalifikacija dobavljača)**

(1) Sukladno minimumu zahtijevanih kvalifikacijskih uvjeta, koje kandidati i ponuđači trebaju ispunjavati, a koji su utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo ocjenjuje i provjerava je li kandidat ili ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban izvršiti ugovor.

(2) Sukladno stavku (1) ovoga članka ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji navodi kriterije za selekciju i time uspostavlja minimum zahtjeva za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača glede njihove osobne situacije sukladno članku 23. ovoga zakona, njihovu podobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno članku 24. ovoga zakona,

njihovoga ekonomskoga i finansijskoga stanja sukladno članku 25. ovoga zakona, te njihove tehničke i/ili profesionalne sposobnosti sukladno članku 26. ovoga zakona. Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji, od kandidata i ponuđača, traži obveznu dostavu informacija i dokumenata koji dokazuju da njihove kvalifikacije odgovaraju onima koje, sukladno čl. 23. do 26. ovoga zakona, zahtijeva ugovorno tijelo.

(3) Minimum kvalifikacijskih uvjeta, koje je ugovorno tijelo odredilo za kandidate i ponuđače, i broj dokumenata koji su potrebni za njihovo dokazivanje, obvezno trebaju biti usklađeni i srazmjerni s predmetom ugovora. Oni ne smiju imati ograničavajući učinak na konkurenciju i moraju biti razboriti, jasni i precizni. Ugovorno će tijelo zahtijevati od dobavljača samo one informacije koje su nužne, kako bi se ustvrdilo zadovoljava li dobavljač kvalifikacijske uvjete koje je postavilo ugovorno tijelo. Ovi uvjeti ne smiju onemogućivati ostvarivanje prava dobavljača na zaštitu intelektualne svojine i poslovnih tajna.

(4) Ugovornome tijelu nije dozvoljeno odbijanje zahtjeva za sudjelovanje ili ponudu isključivo na temelju toga što su podneseni ili od pravne ili od fizičke osobe.

(5) Samo onim kandidatima ili ponuđačima, čije kvalifikacije zadovoljavaju selekcijske kriterije uspostavljene u tenderskoj dokumentaciji, bit će dozvoljen nastavak postupka javne nabave.

Članak 23.

(Ograničenja za sudjelovanje dobavljača u postupku javne nabave)

(1) Ugovorno će tijelo, u tenderskoj dokumentaciji, predvidjeti da zahtjev za sudjelovanje u ograničenome postupku ili ponuda moraju biti odbijeni u slučaju da je kandidat, odnosno ponuđač:

a) pod stečajem ili pred likvidacijom, ili je ušao u određeni aranžman s vjerovnicima, ili je obustavio ili ograničio poslovne aktivnosti, ili je u analognoj situaciji koja proistječe iz sličnoga postupka sukladno relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

b) predmet postupaka za proglašenje stečaja, za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju ili postizanja sporazuma / aranžmana s vjerovnicima, ili bilo kojega drugog sličnog postupka sukladno relevantnim zakonima i propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registriran;

c) osuđen u sudskome postupku za kršenje zakona u smislu njegova poslovnoga ponašanja u razdoblju od pet godina koji je prethodio datumu podnošenja zahtjeva ili ponude;

d) proglašen krivim za ozbiljan profesionalni prekršaj od mjerodavnoga suda u razdoblju od pet godina i da je taj prekršaj prethodio datumu podnošenja zahtjeva ili ponude;

e) nije ispunio obveze u svezi s plaćanjem doprinosa za socijalno osiguranje, sukladno relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

f) nije ispunio obveze u svezi s plaćanjem poreza sukladno relevantnim zakonskim odredbama u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

g) propustio dostaviti ili dostavio pogrešne informacije na traženje prema čl. 23. do 26. ovoga zakona.

(2) U slučajevima kada ugovorno tijelo zahtijeva od kandidata ili ponuđača da pruže dokaze da se niti jedan slučaj iz stavka (1) toč. a), b), c), e) ili f) ovoga članka ne odnosi na njih, ugovorno je tijelo dužno da, kao zadovoljavajuće, prihvati sljedeće dokaze:

a) u slučajevima iz stavka (1) toč. a), b) ili c) ovoga članka, osiguranje izvoda iz sudskoga registra ili ekvivalentnoga dokumenta koje je izdalo mjerodavno sudsko ili upravno tijelo u Bosni i Hercegovini, ili u zemlji podrijetla, ili zemlji iz koje ta osoba dolazi, a koje pokazuje da su postavljeni zahtjevi ispunjeni; takvi dokumenti ne mogu biti stariji od tri mjeseca;

b) u slučajevima iz stavka (1) toč. e) ili f) ovoga članka, uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca, a koje je izdalo mjerodavno tijelo u Bosni i Hercegovini ili mjerodavno tijelo države na koju se odnosi.

(3) Agencija za javne nabave sastavit će listu tijela u Bosni i Hercegovini koja su mjerodavna za izdavanje dokumenata iz stavka (2) ovoga članka.

Članak 24.

(Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti)

Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji može zahtijevati od kandidata, odnosno ponuđača, da dokažu svoju registraciju u relevantnim profesionalnim ili drugim relevantnim registrima zemlje u kojoj su registrirani, ili da osiguraju posebnu izjavu ili referencu kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju relevantnu profesionalnu djelatnost.

Članak 25.

(Ekonomska i financijska podobnost kandidata ili ponuđača)

(1) U tenderskoj dokumentaciji ili, ako je to primjereno, u dijelu tenderske dokumentacije koji se odnosi na pretkvalifikaciju, ugovorno tijelo utvrđuje minimalne uvjete glede ekonomske i financijske podobnosti kandidata ili ponuđača i, kao dokaz da su ti uvjeti ispunjeni, od njih može zahtijevati da osiguraju jednu ili više od niže navedenih referenci:

a) odgovarajuća bankovna pisma ili, kada je to primjereno, dokaz o postojanju odgovarajućega osiguranja od profesionalnoga rizika;

b) poslovne bilance ili izvode iz poslovnih bilanca, ukoliko je objava poslovne bilance zakonska obveza u zemlji u kojoj je dobavljač registriran;

c) izjava o ukupnome prometu dobavljača i, kada je to primjereno, o prometu u segmentu poslovanja koji je predmet ugovora za razdoblje ne dulje od tri posljednje financijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnome segmentu ako je dobavljač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine;

d) bilanca uspjeha za razdoblje ne dulje od tri posljednje financijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja u predmetnome segmentu, ako je dobavljač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine.

(2) Ugovorno tijelo u tenderskoj dokumentaciji precizira koju referencu ili reference kandidati, odnosno ponuđači moraju osigurati kako bi dokazali svoju ekonomsku i financijsku podobnost.

Članak 26.

(Tehnička i profesionalna sposobnost)

(1) Ugovorno tijelo utvrđuje minimalne zahtjeve glede tehničke, odnosno profesionalne sposobnosti kandidata ili ponuđača koje oni trebaju ispunjavati sukladno st. (2), (3), (4) i (5) ovoga članka i od njih zahtijeva da osiguraju jedan ili više dokaza iz st. (2), (3), (4) i (5) ovoga članka.

(2) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavi roba, dokazi o tehničkoj sposobnosti kandidata, odnosno ponuđača, mogu se osiguravati na jedan, ili više, od sljedećih načina:

a) lista glavnih isporuka dobavljača izvršenih u posljednje dvije do tri godine s vrijednostima, datumima i primateljima uz osiguranje dokumenata u obliku potvrda izvršenih isporuka koje su izdali primatelji ili, ukoliko se takve potvrde ne mogu osigurati iz razloga izvan kontrole dobavljača, samo uz izjavu dobavljača o izvršenim isporukama;

b) opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti dobavljača, mjere za osiguranje kvalitete i njezinu opremljenost i osposobljenost za ispitivanja i istraživanja;

c) navode o angažiranome tehničkom osoblju i tehničkim tijelima, bez obzira pripadaju li neposredno dobavljaču;

d) uzorke, opise i/ili fotografije proizvoda koji su predmet isporuke, a čiju je vjerodostojnost dobavljač obavezan potvrditi ukoliko to ugovorno tijelo zahtijeva;

e) uvjerenja koja su izdale agencije za kontrolu kvalitete čija je kompetentnost priznata, a kojima se jasno utvrđenim referentnim

navođenjem odgovarajućih specifikacija ili standarda potvrđuje podobnost proizvoda;

f) u slučaju kada su proizvodi koji se nabavljaju složeni ili ukoliko se, iznimno, osiguravaju za posebne namjene, provjera proizvodnih kapaciteta dobavljača, te ako je to potrebno i njegovih kapaciteta za proučavanje i istraživanje, kao i mjera za kontrolu kvalitete koju provodi ugovorno tijelo ili koju u njegovo ime provodi mjerodavno zvanično tijelo zemlje u kojoj je dobavljač registriran;

g) priopćenje / naznaka elemenata ugovora koje dobavljač namjerava podugovarati.

(3) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavi usluga, ugovorno tijelo može od kandidata ili ponuđača zahtijevati da osiguraju jedno, ili više, od sljedećih sredstava, kao dokaz njihovih tehničkih i profesionalnih sposobnosti:

a) listu glavnih usluga pruženih u posljednje dvije do tri godine, s ukupnim vrijednosnim iznosima, datumima i primateljima uz osiguranje dokumenata u obliku potvrda o izvršenim uslugama koje su izdali primatelji ili, ukoliko se takve potvrde ne mogu osigurati iz razloga izvan kontrole pružatelja usluga, samo uz izjavu pružatelja usluga o izvršenim uslugama;

b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije pružatelja usluga, i/ili kvalifikacije njegovoga rukovodećega osoblja i, osobito, kvalifikacije osoba, odnosno osoba koje su odgovorne za pružanje konkretnih usluga;

c) navode o angažiranome tehničkom osoblju ili tehničkim tijelima, bez obzira pripadaju li neposredno pružatelju usluga;

d) izjavu pružatelja usluga o prosječnom godišnjem broju uposlenih i broju rukovoditeljskog osoblja u posljednje tri godine;

e) izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružatelj usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;

f) u slučaju kada su usluge koje se pružaju složene ili ukoliko se, iznimno, osiguravaju za posebne namjene, provjera tehničke opremljenosti i osposobljenosti pružatelja usluga te, ako je to nužno, i njegovih kapaciteta za proučavanje i istraživanje, kao i mjera za kontrolu kvalitete koju provodi ugovorno tijelo ili koju u njegovo ime provodi mjerodavno zvanično tijelo zemlje u kojoj je pružatelj usluga registriran;

g) priopćenje / naznaka elemenata ugovora koje pružatelj usluga namjerava podugovarati.

(4) U postupcima za dodjelu ugovora o javnoj nabavi radova, dokazi o tehničkim i profesionalnim sposobnostima kandidata ili ponuđača mogu se osiguravati na jedan, ili više, od sljedećih načina:

- a) listu radova koji su izvedeni u posljednje tri do pet godina uz prilaganje potvrda o zadovoljavajućoj izvedbi za najvažnije radove; potvrde uključuju vrijednost, vrijeme i lokaciju izvođenja radova i navode jesu li radovi izvedeni sukladno pravilima poslovanja i propisno okončani; u slučaju kada je to nužno, ove potvrde ugovornom tijelu izravno dostavlja određeno mjerodavno tijelo;
- b) obrazovne i profesionalne kvalifikacije izvođača radova kao i/ili kvalifikacije njegovoga rukovoditeljskog osoblja, i osobito kvalifikacije osoba, odnosno osoba koje su odgovorne za izvođenje konkretnih radova;
- c) navode o angažiranome tehničkom osoblju ili tehničkim tijelima, osobito onima zaduženim za kontrolu kvalitete, bez obzira pripadaju li neposredno izvođaču radova;
- d) izjavu izvođača radova o prosječnom godišnjem broju uposlenih i broju rukovoditeljskoga osoblja u posljednje tri godine;
- e) izjavu o tehničkoj opremi koju izvođač ima na raspolaganju za izvođenje konkretnih radova;
- f) izjavu o svakoj namjeri i predmetu podugovaranja.

(5) Ukoliko u tenderskoj dokumentaciji zahtijeva osiguranje uvjerenja koja izdaju mjerodavna tijela, a kojima se potvrđuje da dobavljač zadovoljava određene standarde osiguranja kvalitete, ugovorno je tijelo dužno pozvati se na sustave osiguranja kvalitete koji se baziraju na relevantnim međunarodnim ili standardiziranim specifikacijama. Ugovorno je tijelo, također, dužno prihvatiti i druge dokaze o ekvivalentnim mjerama osiguranja kvalitete od dobavljača koji nemaju pristupa takvim uvjerenjima ili mogućnosti da ih pribave u zadanome roku.

Članak 27.

(Diskvalifikacija na temelju sukoba interesa ili korupcije)

(1) Uvažavajući zakone o državnoj službi u Bosni i Hercegovini, kao i druge relevantne propise, ugovorno će tijelo odbiti zahtjev za sudjelovanje u postupku javne nabave ili ponudu ukoliko je kandidat ili ponuđač sadašnjemu ili bivšemu uposleniku ugovornoga tijela dao ili je spreman dati mito u vidu novčanih sredstava, ili u bilo kojem nenovčanom obliku, kao pokušaj u svrhu ostvarivanja utjecaja na radnju, ili odluku, ili tijek postupka javne nabave. Ugovorno će tijelo u pismenom obliku informirati ponuđača i ravnatelja Agencije za javne nabave o odbijanju takvoga zahtjeva ili ponude, i o razlozima odbijanja, te to konstatirati u Izvješću o postupku javne nabave.

(2) U slučaju da zahtjevi ili ponude, koje je ugovorno tijelo primilo tijekom postupka javne nabave, prouzroče ili mogu prouzročiti bilo kakav sukob interesa, ugovorno će tijelo, djelujući sukladno relevantnim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini ili odnosnim internim pravilima, osigurati efektivnu zaštitu svrsishodne provedbe ovoga zakona.

ODJELJAK V.
VOĐENJE POSTUPAKA

Članak 28.
(Otvoreni postupak)

U provedbi otvorenoga postupka ugovorno je tijelo dužno:

- a) pripremiti tendersku dokumentaciju sukladno odredbama čl. 13. do 17, kao i članku 21. ovoga zakona;
- b) objaviti obavijest o javnoj nabavi sukladno čl. 19. i 20. ovoga zakona, pozivajući sve zainteresirane dobavljače da zatraže tendersku dokumentaciju, te pripreme i podnesu ponude koje ispunjavaju uvjete navedene u tenderskoj dokumentaciji.
- c) osigurati dobavljačima tendersku dokumentaciju sukladno odredbama članka 18. ovoga zakona;
- d) sukladno članku 33. ovoga zakona, organizirati i provesti javno otvaranje pravodobno primljenih ponuda;
- e) verificirati kvalifikacije ponuđača prema kriterijima izbora utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji sukladno čl. 22. do 26. ovoga zakona;
- f) ocijeniti ponude dostavljene od kvalificiranih ponuđača, prema kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji sukladno čl. 34. do 37. ovoga zakona, i dodijeliti ugovor ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu;
- g) informirati ponuđače o odlukama donesenima u svezi s ocjenom ponuda kako je predviđeno u članku 38. ovoga zakona;
- h) ponuditi ugovor najuspješnijem ponuđaču sukladno odredbama članka 39. ovoga zakona.

Članak 29.
(Ograničeni postupak)

U provedbi ograničenoga postupka ugovorno je tijelo dužno:

- a) pripremiti tendersku dokumentaciju sukladno odredbama čl. 13. do 17, kao i članku 21. ovoga zakona; tenderska dokumentacija može biti pripremljena u dva dijela koja odgovaraju pretkvalifikacijskoj i tenderskoj fazi postupka;
- b) objaviti obavijest o nabavi sukladno čl. 19. i 20. ovoga zakona, pozivajući sve zainteresirane kandidate da zatraže pretkvalifikacijsku dokumentaciju (ukoliko se ona daje odvojeno od obavijesti o nabavi) i podnesu zahtjev za pretkvalifikaciju prilažući potrebne informacije i dokumente;

- c) dati kandidatima pretkvalifikacijsku dokumentaciju, ukoliko se ona daje odvojeno od obavijesti o nabavi, sukladno odredbama članka 18. ovoga zakona;
- d) izvršiti odabir kandidata koji će biti pozvani da podnesu ponude na način utvrđen u čl. 22. do 26. ovoga zakona;
- e) informirati kandidate o odlukama donesenima u svezi s pretkvalifikacijom, kako je predviđeno u članku 38. ovoga zakona; informiranje odabranih kandidata može se provesti u isto vrijeme kada se oni budu pozivali da podnesu ponude;
- f) dati tendersku dokumentaciju svim odabranim kandidatima istodobno, sukladno odredbama članka 18. ovoga zakona, pozivajući ih da pripreme i podnesu ponudu koja ispunjava zahtjeve navedene u tenderskoj dokumentaciji;
- g) organizirati i provesti javno otvaranje pravodobno primljenih ponuda, kako je predviđeno u članku 33. ovoga zakona;
- h) ocijeniti i usporediti otvorene ponude prema kriterijima za dodjelu ugovora utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji sukladno čl. 34. do 37. ovoga zakona i dodijeliti ugovor ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu;
- i) informirati ponuđače o odlukama donesenima u svezi s ocjenom ponuda, kako je predviđeno u članku 38. ovoga zakona;
- j) ponuditi ugovor najuspješnijem ponuđaču, sukladno odredbama članka 39. ovoga zakona.

Članak 30.

(Vođenje pregovaračkoga postupka)

- (1) Ugovorno tijelo provodi pregovarački postupak uz objavu obavijesti o nabavi pod sljedećim uvjetima:
 - a) obavlja pretkvalifikacijski postupak sukladno odredbama članka 29. ovoga zakona, kako je primjereno pregovaračkome postupku;
 - b) poziva najmanje tri kvalificirana kandidata da podnesu inicijalne ponude i sudjeluju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima ugovora;
 - c) na temelju rezultata obavljenih pregovora, poziva sudionike da podnesu svoje konačne ponude i među njima identificira najuspješnijeg ponuđača, sukladno kriterijima odabira prema članku 34. ovoga zakona.
- (2) Kada primjenjuje pregovarački postupak bez objave obavijesti o nabavi, ugovorno je tijelo dužno:
 - a) u slučaju da je na pregovore pozvano više od jednoga kandidata, verificirati jesu li kvalifikacije kandidata sukladne kriterijima

navedenima u pozivu, pregovarati tehničke, ekonomske, pravne i druge aspekte ugovora i, na temelju rezultata održanih pregovora, pozvati sudionike da podnesu svoje konačne ponude i među njima odrediti uspješnog ponuđača, sukladno kriterijima za dodjelu prema članku 34. ovoga zakona;

b) u slučaju da je samo jedan kandidat pozvan na pregovore, verificirati jesu li kvalifikacije kandidata sukladne kriterijima navedenima u pozivu i pregovarati tehničke, ekonomske, pravne i druge aspekte ugovora, s ciljem postizanja ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorno tijelo.

(3) Daljnje odredbe u svezi s vođenjem pregovaračkoga postupka bit će određene u podzakonskim aktima.

Članak 31.

(Zahtjevi glede pregovaračkoga postupka sa ili bez objave obavijesti o javnoj nabavi)

Tijekom pregovaračkoga postupka ugovorno se tijelo pridržava sljedećih zahtjeva:

a) pregovori se vode sa svakim kandidatom odvojeno;

b) niti jedna informacija dobivena od kandidata, kao niti informacije o rješenjima koja su predložili kandidati, ne mogu se otkriti trećim osobama bez prethodne suglasnosti toga kandidata;

c) svim će se kandidatima/ponuđačma postaviti isti zahtjevi i pružit će im se iste informacije; jednakost tretmana prema svim kandidatima / ponuđačima mora biti osigurana;

d) zapisnici i izvješća o postupku pregovora sačinjavaju se sukladno odredbama članka 41. ovoga zakona.

Članak 32.

(Okvirni sporazumi)

(1) Ugovorno tijelo može zaključiti okvirni sporazum samo nakon provedenog otvorenoga ili ograničenoga postupka, sukladno odredbama ovoga zakona.

(2) Na temelju okvirnoga sporazuma, zaključenoga sukladno stavku (1) ovoga članka, ugovorno će tijelo posljedično imati pravo da tijekom cijeloga ugovornoga razdoblja zaključuje ugovore s uspješnim ponuđačem bez primjene postupaka utvrđenih u ovome zakonu, glede svakog od ugovora dodijeljenih na temelju okvirnoga sporazuma.

(3) Ugovorno tijelo može razmotriti dodjelu okvirnoga sporazuma, samo uz postojanje jedne ili više niže navedenih okolnosti:

a) predmet su ugovora svakodnevne usluge ili potrošne robe koje nisu klasificirane kao trajna sredstva;

- b) predmet su ugovora robe ili usluge čije se cijene i uvjeti isporuke često mijenjaju;
- c) predmet su ugovora stalne popravke ili radovi na održavanju;
- d) kada ugovorno tijelo treba dodijeliti više identičnih ugovora u roku od jedne godine, a okvirnim bi se sporazumom omogućilo smanjenje troškova nabave.
- (4) Nakon zaključenja okvirnoga sporazuma njegove se odredbe ne mogu mijenjati.
- (5) Ugovornim tijelima nije dopuštena uporaba okvirnih sporazuma na nepropisan način ili na način kojim se sprečava, ograničava ili ugrožava konkurencija.

ODJELJAK VI.
OCJENA I DODJELA UGOVORA

Članak 33.
(Otvaranje ponuda)

- (1) Ponude se otvaraju na javnome otvaranju ponuda neposredno nakon isteka roka za podnošenje ponuda, kako je navedeno u tenderskoj dokumentaciji.
- (2) Ponude se otvaraju na sastanku Povjerenstva za nabavu na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji. Svi dobavljači koji su na vrijeme dostavili ponude, ili njihovi zastupnici, imaju pravo biti nazočni postupku otvaranja ponuda. Izmjena krajnjega roka za primitak ponuda utjecat će na promjenu datuma otvaranja ponuda.
- (3) Omotnice otvara predsjedatelj Povjerenstva za nabave na otvorenome sastanku, bez obzira jesu li sastanku nazočni ponuđači ili njihovi zastupnici.
- (4) Procedura otvaranja omotnica, uključujući i onu za ponude konzultacijskih usluga, kao i pravila o priopćenju relevantnih informacija o sadržaju tendera, propisat će podzakonska akta.
- (5) Rezultati postupka javnoga otvaranja ponuda unose se u zapisnik sastanka prema obrascu zapisnika koji utvrđuje Agencija za javne nabave.
- (6) Zapisnik o otvaranju ponuda dostavlja se svim ponuđačima odmah ili najkasnije u roku od tri dana, računajući od vremena otvaranja ponuda.
- (7) Naknadni postupci analize ponuda, njihove ocjene i poredbe, provode se na zatvorenome sastanku Povjerenstva.

Članak 34.
(Kriteriji za dodjelu ugovora)

(1) Nakon izvršenja izbora kvalificiranih kandidata ili ponuđača, kako je propisano čl. 22. do 26. ovoga zakona, ugovorno tijelo dodjelu ugovora temelji na jednome od sljedećih kriterija:

a) ili ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorno tijelo, a na temelju navedenih kriterija za evaluaciju utvrđenih sukladno naravi i svrsi predmeta konkretnoga javnoga ugovora, npr: kvaliteta, cijena, tehnička sposobnost, funkcionalne i ekološke karakteristike, operativni troškovi, ekonomičnost, postprodajni servis i tehnička pomoć, datum isporuke i razdoblje isporuke ili razdoblje izvršenja; ili

b) najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.

(2) Ugovor se dodjeljuje odabranome ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponudu sukladno toč. a) i b) stavka (1) ovoga članka.

Članak 35. (Ocjena ponuda)

(1) Ugovorno tijelo ocjenjuje i poredi ponude koje su podnijeli kvalificirani ponuđači, primjenjujući kriterije za dodjelu ugovora navedene u tenderskoj dokumentaciji sukladno članku 34. ovoga zakona.

(2) U otvorenome i ograničenome postupku pregovori između ugovornoga tijela i ponuđača o temeljnim aspektima ugovora, a osobito o cijeni, nisu dopušteni. Međutim, ugovorno tijelo može zahtijevati od ponuđača da pojasne svoje ponude, bez unošenja bilo kakvih promjena u sadržaj ponude.

Članak 36. (Neprirodno niske ponude)

(1) Ukoliko se, za dani ugovor, dostavljene ponude pokažu neprirodno niskima u odnosu na robu, usluge ili radove koji su predmetom ugovora, ugovorno će tijelo od ponuđača zahtijevati da opravda ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne pruži za ugovorno tijelo zadovoljavajuće opravdanje, ugovorno tijelo ima pravo odbaciti ponudu.

(2) Kako bi dobilo opravdanje za neprirodno nisku cijenu, ugovorno tijelo zahtijeva da dotični ponuđač, u pismenom obliku, pruži detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene i kalkulacija. Ugovorno tijelo uzima u razmatranje objašnjenja koja se na primjeren način odnose na:

a) ekonomičnost proizvodnoga procesa, pruženih usluga ili građevinske metode;

b) izabrana tehnička rješenja i/ili iznimno pogodne uvjete koje ponuđač ima za dostavu roba ili usluga, ili za izvođenje radova;

c) originalnost posla, roba ili usluga koje je ponuđač ponudio;

d) usklađenost s važećim odredbama koje se odnose na radnu zaštitu i uvjete rada na mjestu gdje se izvodi rad, pruža usluga ili isporučuje roba.

Članak 37.
(Preferencijalni tretman domaćega)

Preferencijalni tretman za domaće može biti primijenjen samo u mjeri u kojoj to dopuste podzakonska akta.

ODJELJAK VII.
DUŽNOSTI NAKON DODJELE UGOVORA

Članak 38.
(Obavijest kandidata i ponuditelja o rezultatima)

(1) Ugovorno će tijelo istodobno, a najkasnije u roku od sedam dana od donošenja odluke, pismeno obavijestiti kandidate, odnosno ponuđače, koji su pravodobno podnijeli zahtjeve ili ponude o odlukama koje su donesene glede pretkvalifikacije, ocjene ponuda ili obustave postupka.

(2) Obavijest kandidatima obvezno minimalno sadrži podatke o tome je li dani kandidat zadovoljio pretkvalifikacije ili ne. U slučaju da nije, navode se razlozi.

(3) U obavijesti ponuđačima, čija je ponuda odbijena, obvezno se navode razlozi odbijanja.

(4) Obavijest svim ponuđačima obvezno minimalno sadrži ime ponuđača kojemu je ugovor dodijeljen i razloge odabira te ponude, sukladno članku 9. ovoga zakona.

(5) U slučaju da je postupak obustavljen, u obavijesti kandidatima ili ponuđačima navode se razlozi obustave.

Članak 39.
(Ugovori)

(1) Ugovorno tijelo nudi ugovor onome kvalificiranome ponuđaču koji je dostavio najniže ocijenjenu prihvatljivu ponuda sukladno odredbama čl. 35. do 37. ovoga zakona. Ugovor se zaključuje sukladno zakonima Bosne i Hercegovine o obligacijama. Niti jedan ugovor ne može se zaključiti u razdoblju od 15 dana od datuma kada su ponuđači obaviješteni o rezultatu, sukladno stavku (1) članka 38. ovoga zakona.

(2) Ako dobavljač kojemu je dostavljen prijedlog dodjele ugovora:

a) u pismenom obliku odbije dodjelu ugovora; ili

b) propusti ostaviti jamstvo za izvršenje ugovora o nabavi, kako je propisano u tenderskoj dokumentaciji; ili

c) propusti potpisati ugovor o nabavi; ili

d) odbije zaključiti ugovor pod uvjetima navedenima u tenderskoj dokumentaciji;

tada ugovorno tijelo predlaže dodjelu ugovora onome dobavljaču čija je ponuda po redoslijedu odmah nakon ponude najuspješnijega ponuđača koji je odbio dodjelu ugovora.

(3) Prilikom dodjele ugovora o nabavi, cijena navedena u najuspješnijoj ponudi, kao i uvjeti utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji ne mogu se mijenjati. Ukoliko se u tenderskoj dokumentaciji dopušta odredba o varijabilnoj cijeni (cjenovna formula) utemeljenoj na određenim / definiranim objektivnim pravilima, takva odredba može biti unesena u ugovor.

(4) Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor niti o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnoga pismenog odobrenja ugovornoga tijela. Elementi ugovora, koji se podugovaraju, i identitet podugovarača obvezno se priopćavaju ugovornome tijelu pravodobno prije sklapanja podugovora. Ugovorno će tijelo obavijestiti dobavljača o svojoj odluci u roku od 15 dana nakon primitka priopćenja, navodeći razloge u slučaju odbijanja. Dobavljač, kojemu je dodijeljen ugovor, snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

(5) Ugovorno tijelo u ugovoru postavlja uvjet da dobavljač, kojemu je dodijeljen ugovor o javnoj nabavi, nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile član ili stručna osoba koju je angažiralo Povjerenstvo za nabave mjerodavno za dodjelu navedenoga ugovora o javnoj nabavi, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora.

Članak 40.

(Obavijest o dodjeli ugovora)

(1) Ugovorno tijelo, sukladno članku 20. ovoga zakona, objavljuje obavijest o dodjeli ugovora na temelju rezultata postupka dodjele. Takve se obavijesti objavljuju što je prije moguće, ali ne kasnije od 30 dana po zaključenju ugovora.

(2) U slučaju da je, sukladno članku 32. ovoga zakona, zaključen okvirni sporazum, ugovorno tijelo objavljuje obavijest o dodjeli ugovora na temelju zaključenoga okvirnoga sporazuma, i nije dužno objavljivati obavijesti o dodjeli svakoga ugovora koji se zaključi na temelju toga sporazuma.

(3) Obavijest o dodjeli ugovora sadržava informacije koje reguliraju podzakonska akta.

Članak 41.

(Izvješće o postupku nabave)

(1) Ugovorno tijelo priprema izvješće o svakom postupku dodjele ugovora koji se obavi sukladno odredbama ovoga poglavlja, uključujući i slučajeve kada je zaključen okvirni sporazum.

(2) Izvješće uključuje primjerene informacije ovisno o izabranome postupku dodjele. Minimum informacija, koje izvješće sadrži, utvrđuje se u podzakonskim aktima.

(3) Izvješće se priprema i dostavlja Agenciji za javne nabave u roku od 15 dana nakon datuma okončanja postupka nabave. Agencija za javne nabave utvrđuje pravila i obrasce za dostavu izvješća.

Članak 42.
(Arhiviranje dokumenata)

Zaključeni ugovori o nabavi, zahtjevi, ponude, tenderska dokumentacija i dokumenti koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugi dokumenti vezani za nabavu, čuvaju se sukladno zakonima Bosne i Hercegovine koji se odnose na arhiviranje.

ODJELJAK VIII.
NATJEČAJ ZA IZRADBU IDEJNE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

Članak 43.
(Provedba natječaja za izradbu idejnoga rješenja)

(1) Natječaj za izradbu idejnoga rješenja oglašava se sukladno odredbama čl. 19. i 20. ovoga zakona.

(2) Natječaj za izradbu idejnoga rješenja provodi se kako bi se odredio sudionik ili sudionici koji su podnijeli najbolji plan ili idejni prijedlog kada se namjerava:

a) dodijeliti ugovor o pružanju usluga pobjedniku natječaja ili jednom od pobjednika natječaja; u ovome se slučaju ugovorno tijelo može opredijeliti da iza postupka natječaja za izradbu idejnoga rješenja uslijedi postupak dodjele ugovora o pružanju usluga, i to putem pregovaračke procedure bez objave obavijesti o nabavi kako je navedeno u članku 11. stavak (3) točka c) ovoga zakona, pozivajući jednoga ili više pobjednika natječaja na pregovore o uvjetima ugovora; ili

b) osigurati nagrade pobjedniku ili pobjednicima natječaja, ili druge nagrade za sudjelovanje.

(3) Ugovorno će tijelo utvrditi pravila za organizaciju natječaja za izradbu idejnoga rješenja i uključiti ih u tendersku dokumentaciju pripremljenu na primjeren način, sukladno članku 13. ovoga zakona.

(4) U natječaju za izradbu idejnoga rješenja dopušteno je sudjelovanje i pravnim i fizičkim osobama.

(5) Prihvaćanje sudionika u natječaju za izradbu idejnoga rješenja ne može se ograničavati pozivanjem na određeni teritorij ili drugo ograničenje diskriminatorškoga karaktera.

(6) Ugovorno se tijelo može odlučiti na provedbu predkvalifikacijskoga odabira kandidata koje će pozvati da dostave svoje idejne projekte. U tom slučaju, ugovorno tijelo određuje

nediskriminatorske kvalifikacijske kriterije koji mogu osigurati stvarnu konkurenciju i navodi ih u tenderskoj dokumentaciji.

Članak 44.

(Povjerenstvo za natječaj)

(1) Projekte, koje su ponuđači pravodobno podnijeli, ocjenjuje Povjerenstvo za natječaj koje osniva ugovorno tijelo ili ovlašteno tijelo. Ugovorno je tijelo dužno u potpunosti ovlastiti Povjerenstvo za natječaj za provedbu ocjene projekata i određivanje jednoga ili više pobjednika. Povjerenstvo za natječaj sastavljeno je isključivo od fizičkih osoba koje su neovisne od sudionika u natječaju. Samo fizičke osobe, besprijeorne reputacije, koje su potpisale Izjavu o nepristranosti i Izjavu o povjerljivosti imenuju se članovima Povjerenstva. U slučaju kada se od sudionika u natječaju zahtijeva posebna stručna kvalifikacija, Povjerenstvo za natječaj osnovat će se uz zastupljenost takve kvalifikacije.

(2) Povjerenstvo za natječaj samostalno je u donošenju svojih odluka ili mišljenja. Ocjenjuju se samo anonimno podneseni projekti. Povjerenstvo za natječaj može saznati ime uspješnoga sudionika, odnosno uspješnih sudionika, isključivo nakon što donese odluku u svezi s jednim ili više najboljih idejnih rješenja ili projekata.

(3) Projekti se ocjenjuju prema kriterijima za ocjenjivanje utvrđenima u tenderskoj dokumentaciji i oni ne moraju biti nužno zasnovani na najnižoj cijeni ili ekonomski najpovoljnijoj ponudi.

(4) Povjerenstvo za natječaj odlučuje isključivo na svojim sastancima. Na sastancima Povjerenstva za natječaj vode se zapisnici koji će biti sastavni dio Izvješća o postupku koji se sačinjava i dostavlja Agenciji za javne nabave, sukladno odredbama članka 41. ovoga zakona.

POGLAVLJE III.

DODJELA UGOVORA ISPOD DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA

Članak 45.

(Vrste postupaka za dodjelu ugovora ispod domaćih vrijednosnih razreda)

(1) Ugovor o nabavi roba, usluga ili radova, čiju je vrijednost procijenilo ugovorno tijelo na iznos koji je niži od domaćega vrijednosnoga razreda iz stavka (2) članka 6. ovoga zakona, može se dodijeliti u jednom od sljedećih postupaka:

a) kroz postupak koji je utvrđen u čl. 10. i 11. ovoga zakona, prema uvjetima iz tih članaka i sukladno Pravilima iz Poglavlja II. ovoga zakona, ili

b) kroz postupak konkurentskoga zahtjeva za dostavu ponuda, sukladno odredbama članka 46. ovoga zakona i stavka (2) ovoga članka.

(2) Ugovor za nabavu roba, usluga ili radova, čiju je vrijednost procijenilo ugovorno tijelo sukladno odredbama st. (5) do (8), članka 6. ovoga zakona na iznos koji je jednak ili manji od 3.000,00 KM može se dodijeliti putem izravnoga sporazuma, sukladno odredbama članka 47. ovoga zakona. Ugovorno je tijelo dužno osigurati da ukupna godišnja vrijednost takvih kupnji ne prelazi 10% njegova ukupnoga godišnjeg proračuna za nabave.

(3) Ugovorno tijelo priprema i dostavlja izvješće Agenciji za javne nabave o svakom ugovoru dodijeljenome sukladno odredbama ovoga poglavlja, kako je određeno u podzakonskim aktima i prema obrascu izvješća koje utvrdi Agencija za javne nabave. Svi dokumenti koji se odnose na dodjelu ugovora čuvaju se sukladno članku 42. ovoga zakona.

Članak 46.

(Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda)

(1) Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda je postupak u kojemu ugovorno tijelo, s ciljem dodjele konkretnoga ugovora sukladno odredbama st. (3) do (6) ovoga članka, upućuje zahtjev za dostavu ponuda za opskrbu robama, uslugama ili radovima određenom broju dobavljača, davatelja usluga ili izvođača radova, koji nije manji od tri.

(2) Ugovorno tijelo može dodatno objaviti odgovarajuću obavijest u "Službenome glasniku BiH".

(3) Zahtjev za ponude iz stavka (1) ovoga članka obuhvaća adekvatne i dostatne informacije na temelju kojih dobavljači mogu pripremiti svoje ponude na stvarno konkurentnoj osnovi. Zahtjev, također, sadrži i precizan rok i mjesto primitka ponuda. Dodjela ugovora temelji se isključivo na najnižoj cijeni sukladno točki b) članka 34. ovoga zakona.

(4) Svaki dobavljač, pružatelj usluga ili izvođač radova može ponuditi samo jednu cijenu koju ne može nakon dostave ponude mijenjati. O ponudenoj se cijeni ne pregovara.

(5) Ugovorno tijelo ocjenjuje primljene ponude nakon isteka roka pomenutoga u stavku (3) ovoga članka na temelju kriterija koji su utvrđeni sukladno stavku (3) ovoga članka. Ukoliko su prikupljene najmanje tri odgovarajuće ponude, ugovorno tijelo dodjeljuje ugovor dobavljaču, davatelju usluga ili izvođaču radova koji zadovoljava kriterije za dodjelu, navedene u zahtjevu za dostavu ponuda.

(6) U slučaju kada je prikupljeno manje od tri odgovarajuće ponude, ugovorno tijelo poništava postupak i započinje naredni obnovljeni postupak. Međutim, ukoliko se ugovorno tijelo, u prethodnome postupku, bilo opredijelilo na dodatnu objavu obavijesti iz stavka (2) ovoga članka, tada se ne zahtijeva ponavljanje postupka u slučaju primitka manje od tri odgovarajuće ponude, i ugovorno tijelo, u tom slučaju, može neposredno pristupiti dodjeli ugovora dobavljaču čija ponuda zadovoljava kriterije navedene u zahtjevu za dostavu ponuda, sukladno odredbama čl. 38. i 39. ovoga zakona.

(7) Agencija za javne nabave priprema obrasce i/ili standardne dokumente koji se rabe u postupku konkurentskoga zahtjeva za podnošenje ponuda.

Članak 47.
(Izravni sporazum)

Izravni sporazum podrazumijeva postupak u kojemu ugovorno tijelo prikuplja prijedlog cijene ili ponudu od pojedinačnoga dobavljača, davatelja usluga ili izvođača radova, i pregovara ili prihvaća tu cijenu kao uvjet za konačni sporazum. Takav se postupak definira u internom pravilniku ugovornoga tijela koje ga utvrđuje sukladno modelu pripremljenom od Agencije za javne nabave.

POGLAVLJE IV.
PRIMJENA ZAKONA

ODJELJAK I.
INSTITUCIJE

Članak 48.
(Agencija za javne nabave)

(1) Agencija za javne nabave (u daljnjem tekstu: Agencija) osniva se ovim zakonom kao samostalna upravna organizacija sa statusom pravne osobe. Agencija će imati sjedište u Sarajevu i posjedovat će pečat sukladno Zakonu o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98 i 14/03).

(2) Agencija će imati dvije podružnice sa sjedištem u Banjoj Luci i Mostaru. Podružnice neće imati status pravnih osoba i neće imati ovlast donositi odluke bez odobrenja Agencije. Podružnice će imati pečate identične pečatu Agencije, koji će kao jedinu dopuštenu razliku dodatno sadržavati naziv i lokaciju podružnice.

(3) Agencija će početi s radom u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovog zakona.

(4) Uloga je Agencije da osigura pravilnu provedbu ovoga zakona. Detaljne mjerodavnosti Agencije bit će definirane u podzakonskim aktima. Mjerodavnosti Agencije obvezno će uključivati:

a) prijedlog izmjena i dopuna ovoga zakona i pratećih podzakonskih akata, u svrhu osigurnja njihove djelotvornosti i svrsishodnosti;

b) unapređenje informiranosti ugovornih tijela i dobavljača o propisima o javnim nabavama i njihovim ciljevima, postupcima i metodama;

c) objavu priručnika i uputa, kao i izradu i ažuriranje standardnih obrazaca i modela sukladno odredbama ovoga zakona i pratećih podzakonskih akata namijenjenih za uporabu od strane ugovornih tijela;

- d) pružanje tehničke i savjetodavne pomoći i ugovornim tijelima i dobavljačima u svezi s primjenom i tumačenjem odredaba ovoga zakona i pratećih podzakonskih akata;
- e) uspostavu sustava za praćenje provedbe ovoga zakona od strane ugovornih tijela;
- f) prikupljanje, analizu i objavu informacija u svezi s postupcima javnih nabava i dodijeljenim ugovorima o javnim nabavama;
- g) razvijanje elektronskoga informacijskoga sustava dostupnoga na cijelome teritoriju Bosne i Hercegovine, koji bi dodatno, pored "Službenoga glasnika BiH", objavljivao tendersku dokumentaciju;
- h) pokretanje i potporu razvoju prakse elektronskih nabava i komunikacija u području javnih nabava;
- i) objavu informacija u svezi s obukom, priručnicima i drugom vrstom pomoći na planu profesionalnoga razvoja u području javnih nabava;
- j) vođenje evidencije akreditiranih predavača iz područja javnih nabava;
- k) podnošenje godišnjih izvješća Vijeću ministara Bosne i Hercegovine;

(5) Agencija ima ravnatelja i Odbor.

(6) Ravnatelj Agencije donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Agencije u roku od dva mjeseca nakon uspostave Agencije.

(7) Odbor Agencije daje suglasnost na podzakonske akte koje donosi ravnatelj Agencije.

(8) Sukladno odredbama Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/02, 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04 i 37/04), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine imenuje ravnatelja sa statusom tajnika s posebnim zadatkom na razdoblje od pet godina s mogućnošću jednog ponovnog imenovanja. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine može, na prijedlog Odbora, ravnatelja razriješiti dužnosti, sukladno odredbama Zakona o državnoj službi Bosne i Hercegovine.

(9) Odbor Agencije sastoji se od sedam članova. Članovi su: ministar financija i trezora Bosne i Hercegovine, ministar financija Federacije Bosne i Hercegovine, ministar financija Republike Srpske i četiri stručnjaka koja su izabrana putem javnoga natječaja na način predviđen podzakonskim aktima. Gradonačelnik Brčko Distrikta imenuje u Odbor jednog promatrača iz Brčko Distrikta. Ravnatelj Agencije, također, ima status promatrača u Odboru. Članovi Odbora, osim ministara ili njihovih zastupnika, uključujući promatrača iz Brčko Distrikta, imaju petogodišnji mandat u Odboru, uz mogućnost jednog ponovnog imenovanja.

(10) Članovi Odbora, većinom glasova između sebe, biraju predsjedatelja na razdoblje od dvije godine. Odbor se sastaje jednom u tri mjeseca ili češće, ukoliko to predsjedatelj ocijeni potrebnim. Agencija Odboru osigurava odgovarajuća sredstva i kadrovsku potporu, kako bi Odboru bilo omogućeno obnašati njegove dužnosti sukladno ovom zakonu.

(11) Sva ugovorna tijela s teritorija Bosne i Hercegovine obvezna su surađivati s Agencijom, njezinim ravnateljem i Odborom kada oni obavljaju svoje aktivnosti koje proistječu iz okvira mjerodavnosti utvrđenih ovim zakonom i pratećim podzakonskim aktima.

Članak 49.

(Ured za razmatranje žalbi)

(1) Provedba odredaba ovoga zakona osigurat će se postupkom utvrđenim u Odjeljku II. ovoga poglavlja koji će, kao drugostupanjsko tijelo, voditi Ured za razmatranje žalbi (u daljnjem tekstu: URŽ).

(2) URŽ se, ovim zakonom, osniva kao samostalna upravna organizacija sa statusom pravne osobe. URŽ će imati sjedište u Sarajevu i posjedovati pečat sukladno Zakonu o pečatu institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 12/98 i 14/03).

(3) URŽ će početi s radom u roku od tri mjeseca od stupanja na snagu ovoga zakona.

(4) Predsjedatelj URŽ-a donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu URŽ-a u roku od dva mjeseca od uspostave URŽ-a.

(5) URŽ se sastoji od tri člana koji se biraju iz reda priznatih stručnjaka upravnoga prava i/ili upravnoga postupka, koji imaju status jednak statusu neovisnih sudaca, nespojiv s obavljanjem bilo koje druge neposredne ili posredne, stalne ili povremene dužnosti, s iznimkom akademskih aktivnosti, i tri člana koji su stručnjaci u području izvođenja radova, javnih nabava, transporta i strateškog poslovnog upravljanja, a koji su izabrani putem javnoga natječaja na način predviđen podzakonskim aktima.

(6) Nakon okončanja javnoga natječaja, Vijeće ministara predlaže Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine članove URŽ-a, uzimajući u obzir da dva člana trebaju biti iz Federacije BiH i jedan iz Republike Srpske.

(7) Članove URŽ-a imenuje Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine.

(8) URŽ dostavlja godišnja izvješća Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine.

ODJELJAK II. POSTUPAK REVIZIJE

Članak 50.
(Prigovori)

Svaki dobavljač, koji ima legitiman interes za konkretan ugovor o javnoj nabavi i smatra da je ugovorno tijelo tijekom konkretnoga postupka dodjele ugovora prekršilo jednu ili više odredaba ovoga zakona i/ili pratećih podzakonskih akata, ima pravo uložiti prigovor na postupak, na način i u rokovima utvrđenim u članku 51. ovoga zakona.

Članak 51.
(Postupak i rokovi za podnošenje i razmatranje prigovora)

(1) Prigovor se podnosi odnosnom ugovornom tijelu kao prvostupanjskoj instanci u žalbenome postupku, u pisanome obliku, u roku od pet dana od dana kada je podnositelj saznao ili je trebao saznati za navodnu povredu ovoga zakona, i ne kasnije od jedne godine od datuma navodne povrede.

(2) Po primitku pismenoga prigovora ugovorno tijelo obustavlja postupak dodjele ugovora u tijeku dok se prigovor u potpunosti ne razmotri i ne donese odluka prije isteka roka utvrđenoga u stavku (4) ovoga članka.

(3) Ugovorno je tijelo dužno, ukoliko je to nužno, produljiti rokove za postupak dodjele ugovora za razdoblje trajanja obustave iz stavka (2) ovoga članka. U slučaju da zbog razmatranja prigovora dođe do promjene rokova postupka dodjele ugovora o kojima su dobavljači bili prethodno obaviješteni, ugovorno će im tijelo o tome uputiti obavijest, navodeći razloge za produljenje rokova.

(4) Ugovorno je tijelo obvezno razmotriti prigovor i donijeti obrazloženu odluku u roku od pet dana od primitka prigovora i najkasnije narednog radnoga dana obavijestiti podnositelja prigovora o donesenoj odluci i njenom obrazloženju.

(5) Ako ugovorno tijelo propusti razmotriti prigovor u roku utvrđenome u stavku (4) ovoga članka ili prigovor odbije, podnositelj prigovora može uložiti pismenu žalbu URŽ-u u roku od pet dana, počevši od prvog radnoga dana nakon isteka roka utvrđenog u stavku (4) ovoga članka, ili, u slučaju da je ugovorno tijelo u prvostupanjskome postupku odbilo prigovor, od datuma kada je ugovorno tijelo o tome obavijestilo podnositelja prigovora. Kopija pismene žalbe će, istodobno, biti dostavljen ugovornome tijelu.

(6) Nakon primitka kopije pismene žalbe podnositelja, ugovorno će tijelo obustaviti postupak dodjele ugovora u tijeku na razdoblje od pet dana, osim ako URŽ ne izda drukčije pismene instrukcije.

(7) Stavci (5) i (6) ovoga članka ne primjenjuju se u slučaju postupka izravnoga sporazuma prema stavku (2) članka 45. ovoga zakona.

Članak 52.
(Ovlasti Ureda za razmatranje žalbi)

(1) Nakon primitka žalbe u pismenome obliku, URŽ će se uvjeriti da je ugovorno tijelo obustavilo postupak dodjele ugovora u tijeku na razdoblje od pet dana, osim ukoliko mu URŽ ne naloži drukčije. Prije isteka ovoga roka, URŽ donosi odluku o tome hoće li se ili ne izdati privremeni nalog sukladno stavku (2) ovoga članka, i o tome izvijestiti ugovorno tijelo najkasnije narednog radnoga dana.

(2) U bilo kojemu trenutku, nakon primitka žalbe a prije zaključenja ugovora, URŽ može putem privremenoga naloga i u očekivanju svoje konačne odluke na temelju žalbe, obustaviti postupak dodjele ugovora na koji se odnosi navodna povreda ili obustaviti provedbu bilo koje odluke ili radnje ugovornoga tijela za vrijeme odvijanja postupka, u slučaju da:

a) je, s obzirom na informacije kojima raspolaže URŽ, vjerojatno da će žalba biti riješena u korist žalbenika, i/ili

b) odluka o obustavi postupka ne bi prouzročila nesrazmjernu štetu na račun javnoga interesa, ugovornoga tijela ili ponuđača.

(3) Prije zaključenja ugovora o javnoj nabavi URŽ, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornoga tijela narušila bilo koju obvezu iz ovoga zakona, ovlašten je:

a) načiniti izjavu u svezi s pravnim pravilima ili načelima koji se odnose na predmet žalbe;

b) u cijelosti ili djelomično poništiti bilo koji akt ili odluku ugovornoga tijela koji nisu sukladni ovom zakonu, što podrazumijeva i ovlast za otklanjanje bilo koje tehničke ili druge specifikacije koja nije sukladna ovom zakonu;

c) izdati ugovornome tijelu nalog da otkloni svaku povredu i da nastavi postupak dodjele ugovora sukladno tomu;

d) izdati nalog za prekid postupka dodjele ugovora;

e) donijeti odluku o naknadi štete žalbeniku koji je, kao ponuđač, a zbog počinjene povrede ovoga zakona, pretrpio gubitak ili štetu.

(4) Nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavi, URŽ, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornoga tijela narušila bilo koju obvezu iz ovoga zakona, ima ovlast:

a) sačiniti izjavu u svezi s pravnim pravilima ili načelima koja se odnose na predmet žalbe i, ukoliko je to opravdano,

b) dodijeliti naknadu štete žalbeniku koji je, kao ponuđač, a zbog počinjene povrede ovoga zakona, pretrpio gubitak ili štetu.

(5) Visina odštete, koja se dodjeljuje sukladno ovom stavku, ograničena je do iznosa troškova pripreme ponude, ili do 10% ponuđačeve ponuđene cijene, ovisno o tome koji je od ova dva iznosa veći. URŽ može, ukoliko smatra da je odluka ili radnja ugovornoga tijela narušila

bilo koju obvezu iz ovoga zakona, naložiti ugovornome tijelu da žalbeniku nadoknadi troškove žalbenoga postupka.

(6) Na odluku URŽ-a može se podnijeti tužba mjerodavnome sudu Bosne i Hercegovine u roku od 45 dana od datuma kada je ta odluka upućena žalbeniku. U slučaju da tužba nije podnesena sudu u predviđenome roku, odluka URŽ-a je konačna. Sud postaje mjerodavan tek po okončanju administrativnoga žalbenog postupka pred URŽ-om.

(7) U slučaju da smatra da je službena osoba ugovornoga tijela izvršila promišljenu i namjernu povredu ovoga zakona, ugrožavajući time njegovu svrhu navedenu u članku 1. ovoga zakona, URŽ, pored ovlasti navedenih u st. od (1) do (5) ovoga članka, može:

a) podnijeti prekršajnu ili kaznenu prijavu mjerodavnom sudu; ili

b) izreći novčane kazne u iznosu do 4.000,00 KM.

(8) Sukladno odredbama ovoga članka, podzakonskim će se aktima regulirati procedure rada URŽ-a, uključujući i objavu godišnjega izvješća o aktivnostima URŽ-a.

POGLAVLJE V. PRIHVACANJE PODZAKONSKIH AKATA

Članak 53. (Podzakonski akti)

U roku od 30 dana od stupanja na snagu ovoga zakona, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine će, na prijedlog ministra financija i trezora Bosne i Hercegovine, prihvatiti podzakonske akte u kojima će biti pojašnjene postavke ovoga zakona sukladno njegovim odredbama, a posebno u smislu čl. 1, 4, 6, 7, 12, 13, 18, 19, 20, 30, 37, 40, 41, 45, 48, 49, 50. i 52. ovoga zakona.

POGLAVLJE VI. PRIJELAZNE ODREDBE, PRESTANAK VAŽENJA, STUPANJE NA SNAGU

Članak 54. (Privremeno obavljanje mjerodavnosti Agencije za javne nabave i Ureda za razmatranje žalbi)

(1) U prijelaznome razdoblju od tri mjeseca od stupanja na snagu ovoga zakona, mjerodavnosti Agencije za javne nabave obavljat će Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine.

(2) U prijelaznome razdoblju od tri mjeseca od stupanja na snagu ovoga zakona, mjerodavnosti Ureda za razmatranje žalbi obavljat će Ministarstvo financija i trezora Bosne i Hercegovine, Ministarstvo financija Republike Srpske i Ministarstvo financija Federacije Bosne i Hercegovine, svatko u okviru svojih mjerodavnosti.

Članak 55. (Okončanje započetih postupaka dodjele ugovora)

Sve radnje u postupcima javne nabave koje su započete objavom obavijesti o nabavi, sukladno do tada važećim propisima o javnim nabavama u Bosni i Hercegovini, prije stupanja na snagu ovoga zakona i za koje nije zaključen ugovor o nabavi, ili protiv kojih se vodi sudski ili bilo koji drugi postupak, bit će okončane sukladno propisima o javnim nabavama do tada važećim u Bosni i Hercegovini.

Članak 56.
(Prestanak važenja)

(1) Nakon stupanja na snagu ovoga zakona prestaje važiti Odluka o postupku nabave roba, usluga i ustupanju radova za potrebe institucija Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 13/03 i 7/04), kao i svi ostali propisi koji su regulirali materiju propisanu ovim zakonom, uz izuzeće slučajeva iz članka 55. ovoga zakona.

(2) U roku od 60 dana nakon stupanja na snagu ovoga zakona, mjerodavna tijela entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine stavljaju izvan snage Zakon o postupku nabave robe, usluga i ustupanju radova RS-a ("Službene novine RS-a", broj 20/01); Uredbu o postupku nabave roba, uslugama i ustupanju radova u FBiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 40/03, 58/03 i 11/04); Pravilnik o postupku nabave robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Brčko Distrikta", broj 14/02), kao i sve ostale propisi koji su regulirali materiju utvrđenu ovim zakonom, uz izuzeće slučajeva iz članka 55. ovoga zakona i ovaj će se zakon primjenjivati u entitetima i Brčko Distriktu.

Članak 57.
(Stupanje na snagu)

Ovaj će zakon stupiti na snagu osmoga dana nakon objave u "Službenome glasniku BiH", a objavit će se i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine. PS BiH broj 101/04 27. rujna 2004.
Sarajevo

Predsjedatelj
Zastupničkoga doma
Parlamentarne skupštine BiH
Martin Raguž, v. r.

Predsjedatelj
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH
Goran Milojević, v. r.

ANEKS I.

**LISTA AKTIVNOSTI KOJE SE SPOMINJU U ČLANKU (2) STAVAK (12) ZAKONA O
JAVNIM NABAVAMA U BOSNI I HERCEGOVINI ¹**

Ove aktivnosti uključuju izgradnju novih objekata, rekonstrukciju i uobičajene popravke.

	- inženjerske usluge i integralne inženjerske usluge; - usluge urbanog planiranja i uređenja pejzaža; - slične naučne i tehničke konzultantske usluge; - usluge tehničkog ispitivanja i analize.
13	Reklamne usluge
14	Usluge čišćenja zgrada i upravljanja imovinom
15	Usluge nakladništva i tiskanja na bazi tarife ili ugovora
16	Kanalizacijske i usluge odlaganja otpadaka; sanitarne i slične usluge

DIO B: Javni ugovori koji za predmet imaju sljedeće usluge dodjeljivat će se sukladno Pravilima utvrđenim u Poglavlju II. ovoga zakona, onda kada vrijednost ugovora iznosi ili premašuje domaće vrijednosne razrede ustanovljene u članku 6. stavak (2) ovoga zakona.

Broj kategorije	Predmet
17	Hotelske i restoranske usluge
18	Usluge željezničkog transporta
19	Usluge transporta vodama
20	Pomoćne transportne usluge i usluge potpore
21	Pravne usluge
22	Usluge zapošljavanja i osiguravanja osoblja ⁷
23	Usluge istrage i osiguranja, osim usluga oklopnih vozila
24	Obrazovne i stručno-obrazovne usluge
25	Zdravstvene i socijalne usluge
26	Rekreacione, kulturne i sportske usluge
27	Ostale usluge

DIO C: Javni ugovori koji za predmet imaju sljedeće usluge izuzeti su od primjene ovog zakona.

Kategorija	Predmet
a	Ugovori o zapošljavanju

b	Ugovori o finansijskim uslugama čiji su predmet: nabava, prodaja, dodjela ili transfer vrijednosnih papira ili drugih finansijskih instrumenata i usluge Centralne banke
c	Ugovori o arbitraži i pomirenju
d	Ugovori o pribavljanju, razvoju, produkciji ili koprodukciji programa za radio i televizijsko emitiranje
e	Ugovori o uslugama istraživanja i razvoja, osim onih usluga istraživanja i razvoja gdje se dobrobit od njihovog korištenja isključivo rabi za potrebe ugovornog organa i usluge koje je u potpunosti platio ugovorni organ

Na osnovu člana IV 4. a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine, na sjednici Doma naroda, održanoj 27. septembra 2004. godine i na sjednici Predstavničkog doma, održanoj 23. septembra 2004. godine, usvojila je

ZAKON

O JAVNIM NABAVKAMA BOSNE I HERCEGOVINE

GLAVA I OPŠTE ODREDBE

ODJEQAK I OSNOVNI PRINCIPI I DEFINICIJE

Član 1.

(Svrha i predmet zakona)

(1) Ovim zakonom uspostavlja se sistem javnih nabavki u Bosni i Hercegovini, prava, dužnosti i odgovornosti učesnika u postupcima nabavke i postupak kontrole javnih nabavki radi obezbjeđewa:

- a) najefikasnijeg načina korištewa javnih sredstava s obzirom na svrhu i predmet javne nabavke;
- b) izvršewa nabavke i dodjeqivawa ugovora o javnoj nabavci, koji vrše ugovorni organi u skladu sa postupcima utvrđenim ovim zakonom i

c) da, pri tome, ugovorni organi preduzmu sve potrebne mjere kako bi se obezbijedila pravedna i aktivna konkurencija među potencijalnim dobavqačima, uz ostvarivawe jednakog tretmana, nediskriminacije i transparentnosti.

(2) Javna nabavka odnosi se na nabavku roba, usluga i radova, a sprovode je "ugovorni organi" iz člana 3. ovog zakona u skladu sa Pravilima utvrđenim u ovom zakonu i u pratećim podzakonskim aktima usvojenim u skladu sa odredbama člana 53. ovog zakona.

Član 2. (Definicije)

(1) **"Hitni postupak"** podrazumijeva poseban oblik hitnog ograničenog postupka koji može biti primijewen kada poštivawe propisanih rokova nije moguće zbog hitnosti, prijetwe ugrožavawa okoline ili više sile.

(2) **"Kandidat"** podrazumijeva dobavqača koji je podnio zahtjev za poziv da učestvuje u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(3) **"Konkurs za izradu idejnog rješewa"** podrazumijeva postupak koji ugovornom organu omogućava da obezbijedi, uglavnom u oblastima prostornog uređewa, urbanizma, arhitekture i građevinarstva ili obrade podataka, plan ili rješewe koje izabira Konkursna komisija u postupku konkurentskog nadmetawa sa ili bez dodjele nagrada.

(4) **"Elektronska sredstva"** podrazumijevaju telegraf, faks ili drugu telekomunikacionu opremu namijewenu za prenos podataka.

(5) **"Okvirni sporazum"** podrazumijeva sporazum ograničenog trajawa između ugovornog organa i dobavqača, a wegova je svrha utvrđivawe okvira za ugovore koji će se dodjeqivati u tom periodu, naročito u pogledu predmeta ugovora, a kada je to primjereno i u pogledu predviđenih vrijednosti, obima ili količine, kao i cijene.

(6) **"Subvencionisani ugovor"** podrazumijeva dodjeqivawe ugovora o javnim nabavkama roba, usluga i radova koje ugovorni organi direktno ili indirektno subvencionišu.

(7) **"Pregovarački postupak"** podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ pregovara o uslovima ugovora sa jednim ili više pozvanih dobavqača. Ovaj postupak može da se sprovodi sa ili bez prethodnog objavqivawa obavještwewa o nabavci, iskqučivo prema uslovima utvrđenim u ovom zakonu.

(8) **"Otvoreni postupak"** podrazumijeva postupak u kojem svaki zainteresovani dobavqač može da dostavi ponudu.

(9) **"Pretkvalifikacija"** podrazumijeva postupak u kojem ugovorni organ, na osnovu selekcionih kriterijuma definisanih u tenderskoj dokumentaciji, vrši izbor kvalifikovanih kandidata, koji će se pozvati da dostave ponude u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(10) **"Ugovor o javnoj nabavci usluga"** podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi obezbjeđewa finansijske koristi a odnosi se na obezbjeđewe usluga koje nisu izuzete od ovog zakona. Ovaj ugovor nije ugovor o nabavci roba ili radova definisanih u stavu (10), odnosno (11) ovog člana. Usluge koje su izuzete od ovog zakona navedene su u Aneksu II, Dio C, koji je sastavni dio ovog zakona. Ugovor o javnoj nabavci može biti:

a) Ugovor o javnoj nabavci, čiji su predmet i robe i usluge, ugovor je o javnoj nabavci usluga, ukoliko vrijednost odnosnih usluga prelazi vrijednost roba obuhvaćenih tim ugovorom.

b) Ugovor o javnoj nabavci, čiji su predmet usluge, ugovor je o javnoj nabavci usluga. On uključuje i radove u smislu Aneksa I ovog zakona koji su sporedni u odnosu na osnovni predmet ugovora.

(11) **"Ugovor o javnoj nabavci roba"** podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivawa finansijske koristi i odnosi se na kupovinu, lizing, zakup ili najamnu kupovinu, sa ili bez opcije otkupa roba (sirovina, proizvoda, opreme i drugih predmeta bilo kojeg oblika i veličine), uključujući neophodnu pripremu mjesta izvođewa radova i usluga ugradwe.

(12) **"Ugovor o javnoj nabavci radova"** podrazumijeva ugovor u pisanoj formi koji se zaključuje radi ostvarivawa finansijske koristi, a za predmet ima ili izvođewe ili i izvođewe i projektovawe radova koji se odnose na neku od djelatnosti utvrđenih u Aneksu I, koji je sastavni dio ovog zakona, ili realizaciju, bez obzira na sredstva, posla koji odgovara uslovima utvrđenim od strane ugovornog organa. **Pojam "radova"** podrazumijeva rezultat gradwe ili građevinskih radova uzet u cjelini, a koji je sam po sebi dovoqan za ispuwewe neke ekonomske ili tehničke funkcije.

(13) **"Zahtjev"** podrazumijeva pisani dokument kojim dobavqać podnosi zahtjev za poziv za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku.

(14) **"Ograničeni postupak"** podrazumijeva postupak u kojem bilo koji dobavqać koji želi postati kandidat može zahtijevati učešće i u kojem samo oni kvalifikovani kandidati koje pozove ugovorni organ mogu dostaviti ponude.

(15) Pojmovi **"dobavqać"**, **"pružalac usluga"** i **"izvođač radova"** podrazumijevaju svakog privrednog subjekta, koji može biti fizičko ili pravno lice ili grupa takvih lica koja na tržištu nudi robe, usluge ili radove. Ukoliko nije drugačije naznačeno, pojam **"dobavqać"** podrazumijevaće **"dobavqać"**, **"pružalac usluga"** ili **"izvođač radova"**.

(16) **"Ponuda"** podrazumijeva dokument koji podnosi dobavqać i kojim nudi snabdijevawe proizvodima, pružawe usluga ili izvođewe radova pod uslovima koje je odredio ugovorni organ.

(17) **"Tenderska dokumentacija"** podrazumijeva dokumentaciju kojom se opisuje predmet nabavke, uslovi ugovora i postupak izbora najpovoqnije ponude, a objavquje je ili dobavqaćima predstavqa ugovorni organ. Ova dokumentacija uključuje obavještewe o nabavci, poziv na dostavu ponuda,

tehničke specifikacije, nacrt ugovora i druge relevantne dokumente i objašnjenja.

(18) **"Ponudač"** podrazumijeva dobavljača koji je dostavio ponudu.

(19) **"Alternativna ponuda"** podrazumijeva ponudu u kojoj se nude drugačije karakteristike predmeta ugovora u odnosu na one koje su navedene u tenderskoj dokumentaciji.

(20) **"Pisani" ili "u pisanoj formi"** podrazumijeva svaki izraz koji se sastoji od riječi ili brojeva koji se mogu pročitati, umnožiti i naknadno saopštiti, a također i informacije koje se prenose i arhiviraju uz pomoć elektronskih sredstava, naravno pod uslovom da je sadržaj obezbijeđen i da se potpis može identifikovati.

ODJEQAK II
PRIMJENA ZAKONA

Član 3.
(Ugovorni organi)

(1) Pod ugovornim organom podrazumijeva se:

a) svaki organ uprave na nivou Bosne i Hercegovine, entiteta, Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine, odnosno na kantonalnom, gradskom ili opštinskom nivou (u dašem tekstu: organi na državnom ili lokalnom nivou uprave);

b) svaki javni subjekt i/ili privredno društvo, tj. organ, kako je to definisano u stavu (2) ovog člana;

c) svako javno društvo / preduzeće koje obavlja neku od djelatnosti definisanih u stavu (3) ovog člana i nad kojim ugovorni organ može vršiti dominantan uticaj po osnovu vlasništva nad tim društvom / preduzećem, finansijskog učesća u tom društvu / preduzeću ili po osnovu Pravila o upravljanju tim društvom / preduzećem.

(2) Javni subjekt, tj. organ, u skladu sa stavom (1) tačka b) ovog člana, podrazumijeva svaki subjekt:

a) osnovan u posebnu svrhu zadovoljavanja potreba od opšteg interesa, a nema industrijski ili komercijalni karakter,

b) koji ima svojstvo pravnog lica i

c) koji većinskim dijelom finansiraju organi na državnom ili lokalnom nivou uprave ili drugi javni subjekti definisani u ovom stavu; ili u kome nadzor nad upravljanjem vrše organi ili subjekti definisani u ovom stavu; ili koji ima upravni, upravljački ili nadzorni odbor u kojem su više od polovine članova imenovali organi na državnom ili lokalnom nivou uprave ili drugi javni subjekti definisani u ovom stavu.

(3) Djelatnosti koje obavljaju javna društva / preduzeća iz stava (1) tačka c) ovog člana sastoje se od:

a) obezbjeđewa ili rada fiksnih mreža sa ciljem pružawa javnih usluga u vezi sa proizvodwom, transportom ili distribucijom:

- 1) vode,
- 2) električne energije ili
- 3) gasa ili toplotne energije;

ili snabdijewawa takvih mreža vodom, električnom energijom, gasom ili toplotnom energijom;

b) eksploatacije geografske lokacije sa svrhom:

- 1) istražiwawa ili crpewawa nafte, gasa, ugqa ili drugih čvrstih goriva, ili
- 2) smještaja vazdušne, morske ili riječne luke ili drugih terminala za prevoznike u vazdušnom, morskom ili riječnom saobraćaju;

c) rada mreža koje pružaju usluge javnog prevoza putem žeqeznice, metroa, tramvaja, trolejbusa, autobusa ili žičare;

d) obezbjeđewa ili rada javnih telekomunikacionih sistema ili pružawe jedne ili više javnih telekomunikacionih usluga.

(4) U slučaju da neku od djelatnosti definisanih u stavu (3) ovog člana obezbjeđuje i jedno ili više preduzeća koja nisu obuhvaćena definicijom iz stava (1) tačka c) ovog člana, Vijeće za konkurenciju će, na tražewe direktora Agencije za javne nabavke a po osnovu zahtjeva odnosnog ugovornog organa, ocijeniti / izjaviti da li je tržište za datu djelatnost ("relevantno tržište") konkurentno. U slučaju da je to relevantno tržište proglašeno konkurentnim, direktor Agencije za javne nabavke predložiće izmjenu i dopunu ovog zakona, kojim se, u odnosu na konkretnu djelatnost, od obaveze poštivawa ovog zakona oslobađaju svi definisani ugovorni organi.

(5) Agencija za javne nabavke priprema liste kategorija ugovornih organa. Ako se ugovorni organ definisan u st. (1) do (3) ovog člana ne nađe na listi koju utvrdi Agencija za javne nabavke, on će, bez obzira na to, biti obuhvaćen ovim zakonom.

Član 4.

(Ugovori koji su predmet ovog zakona)

(1) Ugovorni organi dodijeliće ugovore o javnoj nabavci radova, roba i usluga u skladu sa odredbama ovog zakona i wegovim podzakonskim aktima.

(2) Ovaj zakon takođe se primjenjuje na dodjequivawe ugovora o javnoj nabavci radova, roba i usluga koje ugovorni organi direktno ili indirektno subvencioniraju. Ugovorni organ koji daje takve subvencije dužan je da obezbijedi poštivawe odredbi ovog zakona u slučajevima kada subvencionirani ugovor dodjequje neko drugo fizičko ili pravno lice, odnosno dužan je i sam da poštuje odredbe ovog zakona u slučajevima kada dodjequje subvencionirani ugovor za ili u ime tih fizičkih ili pravnih lica.

(3) Okvirni sporazum koji se sprovodi u skladu sa odredbama člana 32. ovog zakona se, u smislu ovog zakona, smatra ugovorom zakqučenim u skladu sa ovim zakonom.

Član 5.

(Ugovori na koje se ne primjenuju odredbe ovog zakona)

(1) Sqedeci ugovori mogu da budu izuzeti od primjene odredbi ovog zakona:

(a) ugovori koji se odnose na državne tajne, kao što je definisano relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(b) ugovori čije izvršewe mora da bude popraćeno posebnim mjerama bezbjednosti, u skladu sa relevantnim zakonima, drugim propisima i upravnim odredbama važećim u Bosni i Hercegovini;

(c) ugovori koji se dodjequju u skladu sa sporazumom prema kojem se primjenjuje posebna procedura međunarodnih, kreditnih ili donatorskih subjekata;

(d) ugovori iz oblasti odbrane koji se odnose na proizvodwu ili trgovinu oružjem, vojnom opremom i namjenskim materijalom;

(e) kupovina ili iznajmqivawe, bilo kojim finansijskim sredstvima, zemqišta, postojećih objekata ili druge nepokretne imovine ili prava koja iz wih proističu.

(2) Koncesioni ugovori dodjequju se u skladu sa zakonima o koncesijama u Bosni i Hercegovini.

ODJEQAK III ZAJEDNIČKE ODREDBE

Član 6.

(Vrijednosni razredi)

(1) Vrijednost ugovora o javnoj nabavci procjenjuje ugovorni organ na početku postupka nabavke u skladu sa odredbama od stava (5) do stava (8) ovog člana. Ta vrijednost odrediće koja će se glava ovog zakona primjenivati na postupak dodjele ugovora, u skladu sa odredbama iz stava (2) i stava (3) ovog člana.

(2) Primarni, tj. domaći vrijednosni razredi:

a) Kada je vrijednost ugovora jednaka ili veća od 30.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 60.000,00 KM u slučaju radova, ugovorni organ primjenjuje Pravila utvrđena u Glavi II ovog zakona.

b) Kada je vrijednost ugovora niža od 30.000,00 KM u slučaju roba i usluga, ili 60.000,00 KM u slučaju radova, ugovorni organ primjenjuje Pravila utvrđena u Glavi III ovog zakona.

(3) Međunarodni vrijednosni razredi:

Kada je vrijednost ugovora u slučaju roba i usluga jednaka ili veća od 500.000,00 KM za državne organe ili 700.000,00 KM za lokalne organe ili javne subjekte definisane u članu 3. stav (2) ovog zakona, ili u slučaju kada je vrijednost radova jednaka ili veća od 2.000.000,00 KM, postupak će, osim u slučaju usluga nabrojanih u Aneksu 2, Dio B ovog zakona, biti otvoren za međunarodnu konkurenciju. Ugovorni organ postupaću u skladu sa Pravilima utvrđenim u Glavi II ovog zakona, uz primjenu sjeđećih odredbi:

a) objavqivawe obavještewa o nabavci iz člana 20. ovog zakona dopuwava se objavqivawem sažetka obavještewa o nabavci na engleskom jeziku;

b) obavještewe o nabavci će takođe biti objavqeno u skladu sa stavom (4) člana 20. ovog zakona;

c) rokovi navedeni u članu 21. stav (5) i stav (6) tač. a) i b) ovog zakona se u svakom pojedinom slučaju produžavaju za 12 dana;

d) dva roka navedena u članu 21. stav (6) tačka c) ovog zakona se produžavaju i iznose 12, odnosno 10 dana.

(4) Vrijednosni razredi navedeni u ovom članu važiće do momenta njihove izmjene na način utvrđen u podzakonskim aktima.

(5) Vrijednost ugovora o javnoj nabavci je procijewena ukupna vrijednost, bez ukqčenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, koju plaća ugovorni organ za predmet ugovora.

(6) Osnov za izračunavawe vrijednosti okvirnog sporazuma je procijewena maksimalna vrijednost, bez ukqčenog iznosa pripadajućih indirektnih poreza, svih ugovora predviđenih u datom periodu.

(7) Procjene iz st. (5) i (6) ovog člana moraju da budu važeće u vrijeme objavqivawa obavještewa o nabavci ili, u slučajevima kada se takvo obavještewe ne zahtijeva, u momentu u kojem ugovorni organ započiwe postupak dodjele ugovora.

(8) Ugovornim organima nije dozvoqeno dijeqewe predmeta ugovora sa namjerom izbjegavawa primjene nabavnih postupaka utvrđenih ovim zakonom. Ugovor može da se dijeli samo ako su svi dijelovi tako podijeqenog ugovora predmet istog postupka o javnoj nabavci, koji je, u skladu sa odredbama ovog zakona, odabran za taj cjelokupni ugovor.

Član 7.
(Komisija za nabavke)

(1) Za sprovođenje postupaka javne nabavke, u skladu sa Glavom II ovog zakona, ugovorni organ obavezan je da imenuje Komisiju za nabavke.

(2) Za sprovođenje postupaka javne nabavke, u skladu sa Glavom III ovog zakona, ugovorni organ može da imenuje Komisiju za nabavke.

(3) Uspostavljanje i rad Komisije za nabavke regulisaće se podzakonskim aktima.

Član 8.
(Upotreba jezika)

Svi dokumenti navedeni u ovom zakonu koje, u vezi sa postupcima dodjele ugovora propisanim ovim zakonom, ispostavljaju ugovorni organi ili koje podnose ugovornim organima sačinjavaju se na jednom od zvaničnih jezika u Bosni i Hercegovini, u skladu sa odredbama člana 6. stav (3) tačka a) ovog zakona. Pored toga, tenderska dokumentacija može da se pripremi i na engleskom ili bilo kom drugom odgovarajućem jeziku, s tim da se pri tome mora sačuvati cjelovitost sadržaja informacija iz tenderske dokumentacije. Sažetak objave obavještenja o javnoj nabavci uvijek može da se pripremi na engleskom ili bilo kom drugom odgovarajućem jeziku za međunarodno objavljivanje - kao što je navedeno u članu 20. st. (4) i (5) ovog zakona.

Član 9.
(Povjerljivost)

Uvažavajući važeće propise o slobodnom pristupu informacijama u Bosni i Hercegovini:

a) Povjerljive informacije sadržane u bilo kojoj tenderskoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili znana (*know-how*) učesnika tendera, ni pod kojim uslovima ne smiju da se otkrivaju bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke.

b) Nakon javnog otvaranja tendera, nijedna informacija vezana za ispitivanje, pojašavanje ili ocjenu tendera i razmatranje ugovornog organa ili Komisije za nabavke ne smije da se otkriva nijednom učesniku tendera ili trećem licu prije nego što se odluka o dodjeli ugovora ne saopšti pobjedniku tendera.

GLAVA II
POSTUPCI DODJELE UGOVORA U KATEGORIJI DOMAĆIH VRIJEDNOSNIH RAZREDA

ODJELOK I
IZBOR POSTUPKA ZA DODJELU UGOVORA

Član 10.
(Vrste postupaka za dodjelu ugovora)

Ugovori o javnoj nabavci roba, usluga ili izvršewu radova dodjequju se putem jednog od sqedećih postupaka i prema uslovima navedenim u članu 11. ovog zakona:

- a) otvoreni postupak;
- b) ogranićeni postupak sa pretkvalifikacijom;
- c) pregovaraćki postupak sa objavqivawem obavještewa o nabavci;
- d) pregovaraćki postupak bez objavqivawa obavještewa o nabavci;
- e) konkurs za izradu idejnog rješewa.

Ćlan 11.

(Uslovi za primjenu postupaka dodjele ugovora)

(1) Ugovorni organ dodjequje ugovor na osnovu otvorenog postupka, osim u slućaju da su ispuweni uslovi iz st. (2) i (5).

(2) U slućaju obimnih ili složenih nabavki, koje iziskuju sprovođewe postupka pretkvalifikacije, mođe da se koristi ogranićeni postupak. Ugovor o pružawu konsultativnih usluga biće dodijeqen po procedurama ogranićenog postupka.

(3) Ugovorni organi mogu izuzetno ugovore dodjeqivati putem pregovaraćkog postupka, nakon objavqivawa obavještewa o javnoj nabavci, na naćin kako je to niđe opisano. Iskqućena je mogućnost primjene ovog postupka na ugovore koji na bilo koji naćin ukqućuju ili kojima prethodi konkurs za izradu idejnog rješewa.

Slućajevi dodjele ugovora nakon objavqivawa obavještewa o nabavci:

a) u slućaju kada su u otvorenom ili ogranićenom postupku dostavqene samo ponude koje ne ispuwavaju postavqene uslove i kada je ugovorni organ ponovio postupak sa odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome obezbijedio da ugovorni uslovi u skorije vrijeme sprovedenog postupka nisu znaćajno promijeweni;

b) u izuzetnim, posebnim slućajevima ugovora o izvođewu radova ili pružawu usluga, kada priroda radova ili usluga ili rizici koji se odnose na prethodno navedeno ne dozvoqavaju prethodno utvrđivawe ukupnih cijena;

c) kada se odnosi na ugovore o javnim nabavkama radova - za radove koji se izvode iskqućivo sa ciqem istraživawa, testirawa ili razvoja, a ne sa ciqem ostvarewa zarade ili nadoknade troškova istraživawa i razvoja.

(4) Ugovorni organi izuzetno mogu ugovore dodjeqivati putem pregovaraćkog postupka bez objavqivawa obavještewa o nabavci, u niđe navedenim slućajevima. Iskqućena je mogućnost primjene ovog postupka na

ugovore koji na bilo koji način ukqučuju ili kojima prethodi konkurs za izradu idejnog rješewa.

Slučajevi dodjele ugovora bez objavqivawa obavještwewa o nabavci:

a) kod ugovora o javnim nabavkama radova, roba ili usluga:

1) u slučaju kada nijedna ponuda ili nijedna odgovarajuća ponuda nije dostavqena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada je ugovorni organ ponovio postupak sa odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome obezbijedio da ugovorni uslovi u skorije vrijeme sprovedenog postupka nisu značajno promijeweni i da su svi ponuđači koji zadovoljavaju minimum kvalifikacionih zahtjeva pozvani na pregovarawe;

2) kada nijedan zahtjev za učešće u ograničenom postupku nije dostavqen ili nijedan kvalifikovani kandidat nije zatražio učešće u ograničenom postupku i kada je ugovorni organ ponovio postupak sa odgovarajućim izmjenama uslova i pri tome obezbijedio da ugovorni uslovi u skorije vrijeme sprovedenog postupka nisu značajno promijeweni;

3) kada zbog suštinskih, tehnički dokazivih ili umjetničkih razloga, ili zbog razloga koji se odnose na zaštitu ekskluzivnih prava, samo određeni dobavqaći mogu izvršiti nabavku, pružiti usluge ili izvršiti radove i kada ne postoji druga mogućnost izbora;

4) kada izuzetno, zbog dokazivih razloga krajwe hitnosti, prouzrokovane događajima nepredvidivim za dati ugovorni organ, ne mogu da se ispoštuju ovim zakonom utvrđeni minimalni rokovi za ubrzani ograničeni postupak. Okolnosti kojima se opravdava izuzetna hitnost postupka ni u kom slučaju ne smiju se moći dovesti u vezu sa ugovornim organom.

b) kod ugovora o javnim nabavkama roba:

1) kada su proizvodi u pitawu proizvedeni iskqučivo za svrhe istražiwawa, eksperimentisawa, proučawawa ili razvoja; ova odredba ne odnosi se na količinsku (serijsku) proizvodwu sa ciqem ostvarewa zarade ili nadoknade troškova istražiwawa i razvoja;

2) za dodatne isporuke koje vrši prvobitni dobavqać, a koje su namijewene ili kao djelimična zamjena redovnih isporuka ili ugradwi, ili kao proširewe postojećih isporuka ili ugradwi, kada su prethodni ugovori još uvijek na snazi, kada nema suštinskih izmjena u cijenama i drugim uslovima i kada bi promjena dobavqaća obavezala ugovorni organ na nabavku materijala različitih tehničkih karakteristika, što bi kao rezultat imalo pojavu nekompatibilnosti ili disproporcionalnih tehničkih poteškoća u radu i održawawu; trajawe takvih ugovora kao i trajawe obnovqenih ugovora, kao opšte pravilo, ne može da bude duže od jedne godine računajući od dana dodjele inicijalnog ugovora;

3) za robe nuđene i kupqene na berzovnom tržištu;

4) za nabavku robe pod izuzetno povoljnim uslovima, ili od dobavljača koji je u postupku likvidacije svojih poslovnih aktivnosti, ili od potraživača ili vršioca stečaja, ili u aranžmanu sa povjericima, ili u sličnom postupku;

c) u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga, kada odnosni ugovor slijedi nakon konkursa za izradu idejnog rješenja, sprovedenog u skladu sa odredbama čl. 43. i 44. ovog zakona, a ugovor se dodjeljuje pobjedniku, odnosno jednom od pobjednika konkursa; u posjedvom slučaju svi pobjednici konkursa pozivaju se na učešće u pregovorima;

d) u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga i radova:

1) za dodatne usluge ili radove koji nisu uključeni u prvobitno razmatrani projekat ili u prvobitno zaključeni ugovor ali koji, usljed nepredviđenih okolnosti, postanu neophodni za izvršenje ili izvođenje u wima opisanih usluga, odnosno radova, i kada takve dodatne usluge ili radovi ne mogu, tehnički ili ekonomski, da se odvoje od glavnog ugovora bez većih nepogodnosti za ugovorni organ. Međutim, takvi ugovori jedino mogu da se zaključe sa dobavljačem kome je dodijeljen glavni ugovor, a ukupna vrijednost ugovora dodijeljenih za dodatne usluge ili radove ne može preći 50% od vrijednosti glavnog ugovora.

2) za nove usluge ili radove koji predstavljaju ponavljanje sličnih usluga ili radova povjerenih dobavljaču kojem je isti ugovorni organ dodijelio raniji ugovor, uz uslov da su takve usluge ili radovi u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio dodijeljen prvi ugovor u skladu sa otvorenim ili ograničenim postupkom. Na mogućnost vođenja postupka ukazaće se već pri raspisivanju tendera za prvi projekat, a ukupne procijenjene troškove kasnijih usluga ili radova ugovorni organ uzeće u razmatranje prilikom procjenjivanja vrijednosti ugovora. Ovaj postupak može da se primjenjuje samo tokom tri godine nakon zaključenja prvobitnog ugovora.

(5) Konkurs za izradu idejnog rješenja može da bude otvoren kada ugovorni organi dodijele ugovore u skladu sa članom 2. stavom (2) i čl. 43. i 44. ovog zakona.

Član 12.

(Prestanak postupka dodjele ugovora)

(1) Kada je postupak dodjele ugovora pokrenut putem objavljivanja obavještenja o javnoj nabavci, on može da bude okončan samo u slijedećim slučajevima:

a) nakon zaključenja ugovora ili okvirnog sporazuma;

b) nakon otkazivanja postupka o dodjeli ugovora iz jednog od slijedećih razloga:

1) nijedna ponuda nije dostavljena u određenom krajem roku;

2) nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;

- 3) cijene svih prihvatljivih ponuda su značajno veće od buxeta ugovornog organa;
- 4) broj primqenih prihvatljivih ponuda je mawi od tri i ne obezbjeđuje stvarnu konkurenciju za konkretni ugovor;
- 5) broj kvalifikovanih kandidata je mawi od tri i ne obezbjeđuje stvarnu konkurenciju za planirani ugovor;
- c) postupak dodjele ugovora otkazan je zbog drugih dokazivih razloga koji su izvan kontrole ugovornog organa i koji nisu mogli da se predvide u vrijeme pokretawa postupka dodjele ugovora.
- (2) Kada je postupak dodjele ugovora otkazan bez dodjele ugovora ili zakqučivawa okvirnog sporazuma, potrebno je objaviti obavještewe o otkazivawu, koje sadrži informacije u skladu sa podzakonskim aktima.

ODJEQAK II
ZAJEDNIČKE ODREDBE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI I SPECIFIKACIJAMA

Član 13.
(Neophodne informacije)

- (1) Ugovorni organ priprema tendersku dokumentaciju u skladu sa odredbama ovog zakona i podzakonskim aktima. U tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ daće potpune informacije o uslovima ugovora i postupcima dodjele ugovora, koji su ponuđačima dovoqni za pripremu svojih ponuda na stvarno konkurentskoj osnovi.
- (2) Obavještewa o nabavci pripremqena u skladu sa članom 19. ovog zakona čine sastavni dio tenderske dokumentacije.
- (3) Tenderska dokumentacija sadržavaće jasne i odgovarajuće informacije za odabrani postupak dodjele ugovora. Tenderska dokumentacija, u najsažetijem obliku, sadržava sqedeće informacije, a prema detaqnijoj razradi koja će biti utvrđena podzakonskim aktima:
- a) ugovorni organ;
- b) odabrani postupak dodjele ugovora i podatak o tome da li se predviđa zakqučivawe okvirnog sporazuma;
- c) opis datih proizvoda, usluga ili radova; iznos, obim ili količina;
- d) količinske specifikacije, tehničke specifikacije, opis posla / zadatka;
- e) mjesto izvršewa / obavqawa radova ili isporuke;
- f) navođewe mogućnosti za podnošewe ponuda po lotovima;

- g) rokovi za izvršewe / isporuku predmeta ugovora ili trajawe ugovora;
 - h) navođewe mogućnosti za podnošewe alternativnih ponuda (varijanti);
 - i) kriterijumi izbora koji ustanovquju minimalne uslove za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača i informacije za vršewe takve procjene;
 - j) kriterijumi za dodjelu ugovora utvrđeni kao "ekonomski najpovoqnija ponuda" ili "iskqučivo najniža cijena";
 - k) uslovi predloženog ugovora;
 - l) period važewa ponuda;
 - m) garancija za ponudu (za ozbiqnost ponude); garancija za dobro izvršewe posla i svako drugo traženo obezbjeđewe za privremena plaćawa;
 - n) mjesto, datum i vrijeme za prijem zahtjeva za učešće;
 - o) mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda;
 - p) mjesto, datum i vrijeme otvarawa ponuda;
 - q) valuta u kojoj se izražavaju cijene;
 - r) informacija o kalkulaciji cijene;
 - s) zahtjev u pogledu upotrebe jezika.
- 4) Tenderska dokumentacija biće pripremqena u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom, a pripremiće je Agencija za javne nabavke.
- 5) Prilikom pripreme tenderske dokumentacije, ugovorni organ poštiwaće principe jednakog tretmana i nediskriminacije dobavqača. Ugovorni organ ne smije da koristi savjete bilo kojeg lica koje može da ima bilo kakav direktni ili indirektni interes za ishod postupka dodjele ugovora ukoliko je vjerovatno da to može uticati na stvarnu konkurenciju za odnosni ugovor.
- 6) Ugovorni organ može da napravi izmjene i dopune tenderske dokumentacije pod uslovom da se one učine dostupnim zainteresovanim dobavqačima istog dana, a najkasnije pet dana prije utvrđenog roka za prijem zahtjeva ili ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju bilo kakvu suštinsku promjenu predmeta ugovora, rok za prijem zahtjeva ili ponuda će se shodno tome produžiti i to najmawe za sedam dana.

Član 14.
(Tehničke specifikacije)

(1) Tehničke specifikacije biće nediskriminatorne prema dobavljačima i obezbijediće pravednu i aktivnu konkurenciju.

(2) Uvažavajući postojeće obavezujuće tehničke propise koji su definisani u zakonima o standardizaciji u Bosni i Hercegovini, tehničke specifikacije pozivaće se na:

a) 1) bh. standarde koji su u skladu sa evropskim standardima, tehnička odobrenja ili zajedničke tehničke specifikacije koje se koriste u Evropskoj uniji; ili

2) međunarodno prihvaćene standarde, tehničke propise ili norme; ili

3) druge bh. standarde ili druge reference tehničke prirode, uz napomenu da su prihvatljivi i proizvodi, usluge i radovi koji su u skladu sa drugim standardima ili tehničkim referencama odobrenim od međunarodno priznatih institucija za standardizaciju u drugim državama, a koji su barem suštinski ekvivalentni navedenim referencama.

b) ugovorni organ nema pravo da odbije ponudu na osnovu toga što ponuđeni proizvodi, usluge ili radovi ne ispunjavaju postavljene zahtjeve u pogledu standarda naznačenih u tehničkoj specifikaciji ukoliko ponuđač u svojoj ponudi može da dokaže da rješenje koja nudi zadovoljavaju na suštinski ekvivalentan način zahtjeve postavljene u tehničkoj specifikaciji tenderske dokumentacije;

c) ili, kada ne postoje primjenivi standardi, tehnički propisi ili norme do željenih funkcionalnih karakteristika ili zahtjeva za izvršenje posla, koji također obuhvataju i one koji se odnose na zaštitu zdravlja i bezbjednosti građana, kao i one koji se odnose na zaštitu okoline; ove karakteristike ili zahtjevi moraju da budu precizni i jasni kako bi se dobavljačima omogućilo da izrade svoje ponude, a ugovornom organu da dobije robe, usluge ili radove koji će ispuniti postavljene objektivne zahtjeve.

(3) Svaka nedosljednost u tehničkim propisima u Bosni i Hercegovini zbog eventualnih razlika u relevantnim entitetskim legislativama neće ni pod kojim uslovima biti razlog za odbijanje bilo koje ponude koja obezbjeđuje najviše suštinsku ekvivalentnost ponuđenih proizvoda, usluga ili radova sa referencama koje je zahtijevao ugovorni organ.

(4) Ugovorni organ odbiće sve ponude kojima se nude robe, usluge ili radovi koji suštinski ne ispunjavaju tehničke specifikacije sadržane u tenderskoj dokumentaciji.

(5) Pozivanje na robe određene izrade ili izvora snabdijevanja, ili na određeni proces, ili na robne marke, patente, tipove ili određeno porijeklo, ili proizvodnju, radi favorizovanja ili eliminacije određenih dobavljača, proizvoda ili metoda je zabranjeno, osim kada je ugovorni organ u nemogućnosti da korištenjem objektivnih tehničkih specifikacija navede opis predmeta ugovora koji je dovoljno precizan i u potpunosti

razumjiv. U takvom slučaju ugovorni organ je obavezan da navede da će prihvatiti proizvode, usluge ili metode koji su ekvivalentni u pogledu njihovih osobina dodavawem izraza "ili ekvivalent".

Član 15.
(Period vaŹewa ponude)

(1) Period vaŹewa ponude određuje ugovorni organ. Period vaŹewa ne moŹe da bude kraći od navedenog u tenderskoj dokumentaciji i ni u kom slučaju neće biti kraći od 30 dana. Ukoliko se u ponudi ne navede period wenog vaŹewa, smatraće se da ponuda vaŹi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

(2) Tokom perioda vaŹewa ponude, ugovorni organ moŹe od dobavqača, u pisanoj formi, da zahtijeva da produŹe period vaŹewa do određenog roka. Svaki dobavqač ima pravo da odbije takav zahtjev bez gubqewa prava u vezi sa obezbjeđewem ponude.

(3) Dobavqač koji pristane da produŹi period vaŹewa ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ produŹava period vaŹewa ponude i obezbjeđuje produŹenu garanciju za ponudu (za ozbiqnost ponude). Ponuda ne moŹe da se mijewa. Ukoliko dobavqač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u pogledu produŹewa perioda vaŹewa ponude ili ne produŹi rok vaŹewa ponude ili ne obezbijedi produŹenu garanciju za ponudu (za ozbiqnost ponude), smatraće se da je dobavqač odbio zahtjev ugovornog organa.

Član 16.
(Obezbjeđewe ponude. Obezbjeđewe izvršewa ugovora)

(1) Ugovorni organ moŹe da zahtijeva da se efektivnost ponuda garantuje putem odgovarajućih garancija za ponudu (za ozbiqnost ponude). Garancije za ponudu (za ozbiqnost ponude) neće iznositi više od 1 do 2% od ponuđenih cijena.

(2) Ugovorni organ moŹe da zahtijeva da se izvršewe ugovora garantuje putem odgovarajućih garancija za izvršewe. Garancije za izvršewe neće iznositi više od 10% od vrijednosti ugovora.

(3) Ugovorni organ ne moŹe da odbaci garancije za ponudu (za ozbiqnost ponude) ili za izvršewe ugovora na osnovu toga što garanciju nije izdao privredni subjekt Bosne i Hercegovine, pod uslovom da garancija za ponudu (za ozbiqnost ponude), garancije za izvršewe ugovora i institucija koja je izdala garanciju ispuwavaju uslove postavqene u tenderskoj dokumentaciji.

Član 17.
(Alternativne ponude)

(1) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi da li odobrava alternativne ponude. Alternativne ponude mogu da se dozvole samo onda kada je kriterijum za dodjelu ugovora ekonomski najpovoqnija ponuda. U razmatrawe se uzimaju jedino alternativne ponude koje zadovoqavaju minimalne uslove koje je postavio ugovorni organ.

(2) Pored minimalnih zahtjeva koje su alternativne ponude obavezne da ispuvavaju, ugovorni organ će u tenderskoj dokumentaciji navesti i sve ostale zahtjeve za njihovu podnošenje.

(3) U postupcima dodjele ugovora o javnoj nabavci roba ili usluga, ugovorni organ koji je odobrio podnošenje alternativnih ponuda ne može da odbije alternativnu ponudu samo na osnovu činjenice da bi ona vodila ka promjeni karaktera ugovora - od ugovora o javnoj nabavci usluga u ugovor o javnoj nabavci roba ili obrnuto.

Član 18.

(Davanje tenderske dokumentacije)

(1) Ugovorni organ može, kako je primjereno, dobavljačima dati tendersku dokumentaciju:

- a) na zahtjev dobavljača;
- b) zajedno sa pozivom na dostavu ponuda;
- c) objavivawem na web-stranici javnih nabavki u skladu sa podzakonskim aktima ili korištenjem drugih elektronskih sredstava.

(2) Ugovorni organ će dobavljačima otpremiti tendersku dokumentaciju u roku od tri dana nakon prijema zahtjeva za dostavu tenderske dokumentacije. Ako na osnovu člana 21. stava (6) tačke c) ovog zakona ugovorni organ skрати rokove određene za prijem zahtjeva za učešće i za prijem ponuda, rok za otpremu tenderske dokumentacije biće smanjen na dva dana.

(3) Prilikom davanja tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se u odnosu na dobavljače pridržavati principa jednakosti i nediskriminacije. Ugovorni organ ne smije da da tendersku dokumentaciju nijednom dobavljaču prije objavivawa obavještenja o nabavci.

(4) Ugovorni organ može za sve dobavljače da odredi jednaku novčanu naknadu koja se plaća za tendersku dokumentaciju. Novčana naknada će pokrivati / uključivati samo stvarne troškove kopiranja i dostave dokumentacije dobavljačima. Zainteresovani dobavljači imaju pravo na uvid u tendersku dokumentaciju prije nabavke.

ODJEQAK III TRANSPARENTNOST I JAVNOST

Član 19.

(Obavještenje o nabavci)

(1) Ugovorni organ će da objavi obavještenje o javnoj nabavci o razmatranom ugovoru, osim u slučajevima u kojima se ugovor dodjequje u pregovaračkom postupku bez objavivawa obavještenja o nabavci. Obavještenje o javnoj nabavci će svim zainteresovanim dobavljačima pružiti dovoljno informacija koje će im omogućiti da ocijene da li žele da dostave ponudu za razmatrani ugovor.

(2) Obavještenje o javnoj nabavci sadržavaće kratku informaciju u skladu sa relevantnim bitnim informacijama iz tenderske dokumentacije pomenute u članu 13. ovog zakona i sastojće se od maksimalno 650 riječi.

(3) Obavještenje o nabavci će u pogledu informacija koje sadrži i forme u kojoj se sastavljati biti u skladu sa odredbama podzakonskih akata.

Član 20.

(Objavljivanje obavještenja)

(1) Sva obavještenja o javnoj nabavci, obavještenja o dodjeli ugovora i obavještenja o poništenju ugovorni organ objavljuje u "Službenom glasniku BiH". Obavještenja objavljena u "Službenom glasniku BiH" objavljuju se i na web-stranici javnih nabavki dostupnoj putem Interneta.

(2) Formu i obrazac obavještenja koja se objavljuju u "Službenom glasniku BiH" određuje Agencija za javne nabavke u saradnji sa Redakcijom "Službenog glasnika BiH".

(3) Obavještenja o nabavci, obavještenja o dodjeli ugovora i obavještenja o poništenju procedure ugovorni organi mogu da objave i u drugim publikacijama ili na web-stranicama koje nisu navedene u stavu (1) ovog člana. Takva obavještenja ne smiju da se objavljuju u drugim publikacijama niti na drugim web-stranicama prije datuma njihovog objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a ne smiju da sadržavaju ni dodatne ili bilo koje druge informacije osim onih objavljenih u "Službenom glasniku BiH".

(4) U slučaju ugovora čija vrijednost prelazi vrijednost međunarodnih vrijednosnih razreda iz stava (3), člana 6. ovog zakona, obavještenje o nabavci obavezno treba da se objavi ili u novinama sa međunarodnim optičajem ili na web-stranici javnih nabavki sigurno dostupnoj u inostranstvu, u skladu sa odredbama podzakonskih akata.

(5) Međunarodno objavljivanje određeno u stavu (4) ovog člana može da se koristi i u slučaju ugovora čija vrijednost ne prelazi iznos međunarodnih vrijednosnih razreda.

Član 21.

(Minimalni rokovi za podnošenje zahtjeva i ponuda)

(1) Ugovorni organ utvrđuje mjesto, datum i čas za podnošenje zahtjeva za učešće u ograničenom ili pregovaračkom postupku, i/ili za podnošenje ponuda.

(2) U slučaju prijema zahtjeva ili ponude nakon određenog datuma i časa, oni se dobavljaču vraćaju neotvoreni.

(3) Minimalni rokovi za prijem zahtjeva ili ponuda računaju se od dana objavljivanja obavještenja o nabavci u "Službenom glasniku BiH" ili

od datuma otpreme poziva za dostavqawe ponuda pretkvalifikovanim kandidatima.

(4) Minimalni rokovi za prijem zahtjeva ili ponuda koje je odredio ugovorni organ ne mogu da budu kraći od rokova definisanih u ovom članu i dovoqno su dugi kako bi zainteresovanim stranama dali dovoqno vremena za sastavqawe i podnošewe ponuda. Prilikom određiwawa ovih rokova, ugovorni organ uzima u obzir kompleksnost uslova ugovora i vrijeme potrebno za sastavqawe zahtjeva i ponuda.

(5) U slučaju otvorenog postupka, minimalni rok za prijem ponuda ne može da bude kraći od 28 dana od datuma objave obavještwewa o nabavci u "Službenom glasniku BiH".

(6) U slučaju ograničenog ubrzanog ili pregovaračkog postupka:

a) krajwi rok određen za prijem zahtjeva za učešće ne može da bude kraći od 18 dana od datuma objave obavještwewa o nabavci u "Službenom glasniku BiH";

b) krajwi rok određen za prijem ponuda u slučaju ograničenog postupka ne može da bude kraći od 28 dana od datuma otpreme poziva za dostavqawe ponuda pretkvalifikovanim kandidatima;

c) u slučajevima kada su ispuweni uslovi za primjenu ubrzanog ograničenog postupka ugovorni organ ima pravo da utvrdi rok za prijem zahtjeva koji nije kraći od osam dana i rok za prijem ponuda koji nije kraći od pet dana.

(7) Ako iz bilo kojeg razloga tenderska dokumentacija ili neki weni dijelovi nisu dostavqeni u određenom roku, a blagovremeno su zatraženi, ili ako se nakon obezbjeđewa tenderske dokumentacije pokaže da ponude mogu da se pripreme samo nakon posjete mjestu izvođewa ili nakon pregleda na licu mjesta dokumenata koji podržavaju tendersku dokumentaciju, rokovi za prijem ponuda produžavaju se za period od najmawe sedam dana, kako bi se omogućilo da svi dobavqaći budu upoznati sa svim informacijama koje su neophodne za sastavqawe ponude.

(8) Zainteresovani dobavqaći mogu, u pisanoj formi, od ugovornog organa da traže pojašwewe tenderske dokumentacije blagovremeno i najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošewe zahtjeva i ponuda. Ugovorni organ odgovoriće u pisanoj formi, pridržavajući se principa stvarne konkurencije u postupku dodjele, a odgovor će biti otpremqen svim kandidatima ili ponuđačima najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošewe zahtjeva ili ponude. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjena tenderske dokumentacije, ugovorni organ će, u skladu sa stavom (5) člana 13. ovog zakona, produžiti rok za podnošewe zahtjeva ili ponude najmawe za period od sedam dana.

(9) Zahtjeve ili ponude mogu podnositi pojedinačni dobavqaći kao i grupe dobavqaća, kako je to utvrđeno u stavu (14) člana 2. ovog zakona. Od takvih grupa neće se tražiti da osnuju novo pravno lice kako bi dostavile zahtjeve ili ponudu, ali će one preuzeti solidarnu odgovornost za svoje obaveze.

(10) Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi da se zahtjevi ili ponuda obavezno podnose u pisanoj formi i da ih treba potpisati lice koje je ovlastio dobavqač. Ugovorni organ takođe zahtijeva da se ponude dostavqaju u jednoj zatvorenoj kovrti sa potpisom i pečatom, osim u slučaju ponuda za konsultantske usluge koje se dostavqaju u dvije kovrte u skladu sa odredbama podzakonskih akata. Stranice ponude (sa dodacima) treba da budu numerisane. Garantni dokumenti, pomenuti u članu 16. ovog zakona, mogu biti neuvezani i bez numerisanih stranica.

(11) Na zahtjev dobavqača, ugovorni organ obezbjeđuje potvrdu o prijemu ponude uz navođewe datuma i vremena prijema.

ODJEQAK IV KVALIFIKACIJA, SELEKCIJA I DISKVALIFIKACIJA

Član 22. **(Provjera kvalifikacija dobavqača)**

(1) U skladu sa minimumom zahtijevanih kvalifikacionih uslova koje kandidati i ponuđači treba da ispuwavaju, a koji su utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ ocjewuje i provjerava da li je kandidat ili ponuđač kompetentan, pouzdan i sposoban da izvrši ugovor.

(2) U skladu sa stavom (1) ovog člana, ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji navodi kriterijume za selekciju i time uspostavqa minimum zahtjeva za kvalifikaciju kandidata ili ponuđača u pogledu wihove lične situacije u skladu sa članom 23. ovog zakona, wihovu podobnost za obavqawe profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 24. ovog zakona, wihovo ekonomsko i finansijsko stawe u skladu sa članom 25. ovog zakona, te wihove tehničke i/ili profesionalne sposobnosti u skladu sa članom 26. ovog zakona. Ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji od kandidata i ponuđača traži obaveznu dostavu informacija i dokumenata koji dokazuju da wihove kvalifikacije odgovaraju onima koje zahtijeva ugovorni organ u skladu sa čl. 23. do 26. ovog zakona.

(3) Minimum kvalifikacionih uslova koje je ugovorni organ odredio za kandidate i ponuđače i broj dokumenata koji su potrebni za wihovo dokazivawe obavezno treba da budu srazmjerni predmetu ugovora i usklađeni s wim. Oni ne smiju da imaju ograničavajući efekat na konkurenciju i moraju da budu razumni, jasni i precizni. Ugovorni organ će od dobavqača zahtijevati samo one informacije koje su neophodne da bi se utvrdilo da li dobavqač zadovoljava kvalifikacione uslove koje je postavio ugovorni organ. Ovi uslovi ne smiju da onemogućavaju ostvarivawe prava dobavqača na zaštitu intelektualne svojine i poslovnih tajni.

(4) Ugovornom organu nije dozvoqeno da odbije zahtjev za učešće ili ponudu iskqučivo na osnovu toga što su podneseni ili od pravnog ili od fizičkog lica.

(5) Samo onim kandidatima ili ponuđačima čije kvalifikacije zadovoljavaju selekcionne kriterijume uspostavqene u tenderskoj dokumentaciji biće dozvoqeno da nastave postupak javne nabavke.

Član 23.

(Ograničewa za učešće dobavqača u postupku javne nabavke)